

核定機關：行                  政                  院

核定文號：台（79）經  24775  號  函

實施日期：民國81年4月1日至5月31日

有效期間：至  民國 81 年 12 月 31 日 止

中華民國八十年臺閩地區工商及服務業普查

金融保險及不動產業普查表

普查資料標準日：中華民國80年12月31日

1. 本普查係根據統計法第二十條規定，「政府辦理統計時，被調查者無論為機關、團體或個人，均有據實詳盡報告之義務」。
2. 本表所填資料，係供研訂整體經建發展計畫與施政決策等應用，個別資料絕對保密不作其他用途，請惠予合作，據實申報。

單位名稱

負責人

填表人

填表人

（請寫全名）

姓  名

姓  名

電  話

縣

鄉鎮

村

路

詳  細  地  址

市

市區

里

街

段

巷

弄

之

號

樓

室

▲注意：  
（1）凡從事於金融（包括銀行、信託投資、票券金融、信用合作社、典當等）、證券、期貨、保險及不動產經紀、市場及展示場管理業者適用本表。  
（2）請先看表內各問項的旁註說明，用藍色或黑色鋼筆、原子筆逐項填寫。  
（3）數字一律請用阿拉伯數字填寫，金額以新台幣「元」為單位，不足元的尾數，應四捨五入計列。  
（4）表內「全年」係指80年1月1日至12月31日，「年底」係指80年12月31日，若貴單位尚未完成決算，請用估計數字填列。民營公司決算期非曆年制者，可用最近一年決算替代；公營事業須以曆年資料填報。  
（5）本表係以場所單位為調查對象，無論獨立經營單位、分支單位或總管理單位，均須填報本單位的資料一份，惟總管理單位請彙總本企業的資料，加填服務事業抽樣調查表（或普查表）一份。  
（6）本普查不包括各企業設置在國外的分支單位，以及從事農林漁牧業、教育訓練服務等分支單位資料。  
（7）本表請貴單位自行填寫，或將資料提供普查員代為填寫，並請配合普查員所約定收表日期填妥交表。

00 貴單位實際開業年月：民國\_\_\_\_\_年\_\_\_\_\_月

（民國以前開業者，請填民國1年1月。）

01 貴單位屬於哪一種組織？【請圈選一項】

組  織  別	民                  營			公                  營	
	公  司  組  織	獨資或合夥	其  他  組  織	公  司  組  織	非  公  司  及 其  他  組  織
代  號	1	2	3	4	5

- ▲其他組織：係指其他法人團體，如信用合作社、生產（消費）合作社、農漁會、財團法人等所屬生產單位。
- ▲公民合營者，如公股超過50%（含50%）則記入公營，如未達50%則記入民營。

02 貴單位已辦理何種登記？【可圈選多項】

（指辦理其他法令  
規定許可者）

登  記  別	公          司 登          記	營  利  事  業 登          記	商          業 登          記	其          他 登          記	尚  未  辦 理  登  記
代  號	1	2	3	4	5

（分支單位應圈選本場所的登記種類，非採用總管理單位之登記種類）

（包含登記手續尚  
未辦理完成者）

03 貴單位已參加公會組織類別：

03-1 八十年底時已參加何種公會組織？【可圈選多項】

公  會 類  別	商          業 同業公會	工          業 同業公會	縣  市 商  業  會	縣  市 工  業  會	信用合作社 聯  合  社	尚  未 參  加
代  號	1	2	3	4	5	6

（如銀行、保險、證券  
信託投資、當舖等商業  
同業公會。）

03-2 八十年底時共參加幾個公會組織：\_\_\_\_\_個

04 八十年主要經營那種業務？

（請以具體文字說明八十年內主要經營業務內容，如有二種以上的經營業務，以全年營業收入最大的前二種業務填寫。）

①主要業務：\_\_\_\_\_

②次要業務：\_\_\_\_\_

05 八十年底使用土地及建築物樓地板面積：

（請填寫整數，小數點以下四捨五入；1坪＝3.3平方公尺。）

使          用          土          地          面          積（1）	•	平方公尺
使  用  建  築  物  樓  地  板  面  積（2）	•	平方公尺

- ▲指本單位自有自用及租借用部分，但已出租及出借部分不可計入。
- ▲包括營業辦公場所、廠房、倉庫、宿舍、停車場（棚）及其他營建，但不包括閒置、在建工程及投資用房地產面積。
- ▲建築物面積如係平房依平面面積計算，樓房按各層樓地板面積的總和計算，但樓房各層之使用土地面積應按比例分攤（可按持分面積填列）。

普 查 編 號	鄉（鎮、市、區）				村（里）			單  位 級  別	表  別 代  號	連  續  編  號			
									6				

業別

6

統一

編號

（以上欄各欄均由普查員填寫）

06 八十年有無使用電腦設備：

☐有  ☒無  【請先圈選一項，圈無者，06-1及06-2免填。】

06-1 年底電腦設備數量：【包括自有及租借用電腦設備】

中  大  型  系  統  電  腦	小  型  系  統  電  腦	終  端  機 （與主機連線者）	個人電腦（含工作站） （不與主機連線者）
套	套	套	套

- ▲中大型系統電腦：係指可同時供33個以上終端機連線使用的機型。
- ▲小型系統電腦：係指可同時供2至32個終端機連線使用的機型。

06-2 全年電腦設備用途：【可圈選多項】

用  途  別	營  銷  管  理 （含客戶管理）	財  務  管  理 （含會計、財務）	行  政  管  理 （含人事、文書）	庫  存  管  理 （指存料管理）	其  他
代  號	1	2	3	4	5

07 從業員工及薪資：

雇用員工：（監督及專技人員：包括主管及監督人員、專門技術人員與技術員等。  
非監督專技人員：包括佐理人員、買賣工作人員、服務工作人員、技術工及體力工等。）

（全年薪資包括本薪、固定津貼（如房屋津貼、水電費、伙食費、交通費等）、按月發放獎金（如工作、績效、業績、全勤獎金等）及非經常性薪資（如加班費、非按月獎金及夜點費、誤餐費等其他津貼）；尚包括支付年底已離職者的薪資。惟不包括退休金、撫恤金、資遣費、保險費及其他福利補助費。）

項                  目		八  十  年  底  在  職  人  數 （人）	八  十  年  全  年  薪  資 （元）
雇  用  員  工	監  督  及  專  技  人  員（1）	•	
	非  監  督  專  技  人  員（2）	•	
自  營  作  業  者 及  無  酬  家  屬  工  作  者（3）			
合                  計（4）		•	•
〔（1）～（3）〕			

（本表不包括僅支領車馬費，而未實際參加營運作業的董監事、理事及顧問人員等人數。）

- （1）限民營獨資或合夥組織填寫。
- （2）係指參加工作而不支固定薪資的資本金主，以及十二月份每週平均參加工作十五小時以上，不支固定薪資的家屬從業者。
- （3）全年薪資包括資本金主及其家屬在本單位提用的現金及物品折值。

速 報 摘 要 表(一) (由普查員抄錄)

普 查 編 號	鄉（鎮、市、區）				村（里）			單位 級別	表別 代號	連續編號			業 別 代 號			統 一 編 號									
									6				6												

00 開 業 年 月：	_____年_____月					05（1）使 用 土 地 面 積	平方公尺					07（1）監 督 及 專 技 人 員		人				
01 組 織 別（請填代號）：						05（2）使用建築物樓地板面積	平方公尺					07（2）非 監 督 專 技 人 員		人				
02 登 記 別（請圈選代號）：	1	2	3	4	5									從 業 員 工 合 計		人		
03-1 參 加 公 會 類 別 （請圈選代號）：	1	2	3	4	5	6	06-2 電腦設備用途（請圈選 代號；無設備請圈0）：	0	1	2	3	4	5	07（4）	全 年 薪 資 合 計		元	

08 貴單位是獨立經營單位、分支單位或總管理單位？【請圈選一項】

獨 立 經 營 的 單 位	1
有 總 管 理 單 位 的 分 支 單 位	2
有 分 支 單 位 的 總 管 理 單 位	3

〔請繼續填寫 09～11 問〕

請填寫總管理單位：〔名稱 \_\_\_\_\_  
地址 \_\_\_\_\_縣（市）\_\_\_\_\_鄉（鎮、市、區）

總管理單位營利事業登記統一編號  
\_\_\_\_\_

〔圈選 2 或 3 者，如未設置獨立會計時，  
下列 09～11 問項免填。〕

〔總管理單位除填報「本場所單位普查表」一份及「所屬分支單位概況表」一份外，並請彙總本企業的資料，加填金融保險及服務業抽樣調  
查表一份（未被選為抽樣調查單位者，則加填涵蓋整體企業資料普查表一份）。〕

09 八十年全年各項成本費用支出：

- 〔（1）請按權責發生制填寫，指八十年內經營本單位全年應支付的一切費用，包括應付未付款項，但不包括預付與暫付款項及經營上的  
資本支出（如購置土地或機械設備、新建土程、大修機械等費用）。〕
- 〔（2）適用加值型營業稅的單位，其可扣減的進項稅額不可計入成本支出，銷項稅額扣減進項稅額的應納稅額亦不可計入稅捐支出。〕

項 目		金 額(元)	
營 業 支 出	原材料 及 燃 料 耗 用 總 值 (01)	•	〔指營業所耗用的原材料、燃料總值（含進口稅捐及儲運費），但不包括出售部分的成本。〕
	兼 銷 商 品 銷 售 成 本 (02)	•	〔指兼營商品買賣，其出售部分的成本，含典當業出售流當品成本。〕
	存 款 利 息 支 出 (03)	•	〔指從事金融業務接受各界存款所發生的利息支出。〕
	其 他 營 業 利 息 支 出 (04)	•	〔營業外的利息支出，請填入(18)項內。〕
	保 險 賠 款 與 給 付 (05)		〔包括保險賠款、再保賠款、滿期給付、解約金及壽險紅利支出。〕
	保 險 各 項 提 存 準 備 (06)		〔不包括呆帳提存準備。〕
	再 保 費 支 出 (07)		〔指保險業將原承保對象再向其他保險業投保所發生的保險費支出，但不包括再保賠款與給付。〕
	手 續 費 支 出 (08)	•	〔指委託同業或其他業者辦理相關業務所支付的手續費，包括匯兌及銀行手續費、證券商支付交易所的經手費等。〕
	佣 金 支 出 (09)		〔包括再保佣金支出。〕
	薪 資 及 福 利 津 貼 (10)		〔包括第 07 問項的全年薪資與其他非薪資的福利津貼（如雇主提撥的退休金、保險費、資遣費、職工福利基金提存與其他福利支出）。〕
	租 金 支 出 (11)		
	稅 捐 及 規 費 (12) 〔不含所得稅及進口稅〕		〔包括營業稅、印花稅、汽機車牌照稅、燃料稅、房屋稅、地價稅、土地改良稅及規費等。〕
	各 項 折 舊 (13)		
	證 券、不動產 及 企業投資損失 (14)		〔指營業性買賣證券或票券損失、證券跌價損失、投資不動產損失及轉投資其他企業損失等。〕
呆 帳 損 失 及 移 轉 支 出 (15)		〔包括呆帳提存準備及放款損失等。〕	
其 他 營 業 費 用 (16)		〔包括一般水電費、運輸設備油料費、文具用品費、旅運費、郵電費、廣告費、修繕費、產物保險費、交際費、棧儲費、各項攤提、報關費、證券或保險業務基金支出、營業性兌換損失及雜支等。〕	
營 業 支 出 小 計 (17) 〔(01)～(16)〕		•	
非 營 業 支 出	利 息 支 出 (18)		〔指非金融單位向國內外金融機構、民間、個人借款所支付的利息費用。〕
	其 他 非 營 業 支 出 (19)		〔指非營業性的出售資產、投資、災害、兌換、盤存、停業停電等損失及其他非營業損失。〕
	非 營 業 支 出 小 計 (20) 〔 (18)～(19) 〕		
各 項 支 出 合 計 (21) 〔 (17) + (20) 〕		•	

10 八十年全年各項收入：

- 〔（1）請按權責發生制填寫，即包括八十年全年各項實際收入外，尚包括應收未收款項，但不包括預收款項。〕
- 〔（2）適用加值型營業稅的單位，各項收入不含銷項稅額。〕

項 目		金 額(元)	
營 業 收 入	放款及貼現 利息收入 (01)		〔指金融性的放款及貼現業務利息收入。〕
	其他 營業 利息 收入 (02)		〔營業外的利息收入，請填入(14)項內。〕
	手續費 及 匯費 收入 (03)		〔指金融、證券及保險業為承匯款項或承托提供各種服務，向顧客收取的費用(含證券交易手續費)。〕
	保 險 費 收 入 (04)		
	保 險 收 回 各 項 準 備 (05)		〔包括攤回再保賠款與給付。〕
	再 保 費 收 入 (06)		
	證 券、不 動 產 及 企業投資收益 (07)		〔包括營業性買賣證券或票券利益、投資不動產淨收益及轉投資其他企業的收入。〕
	不動產及設備租賃收入(08)		〔包括金融、保險、不動產及融資性租賃業的租賃收入。〕
	佣 金 收 入 (09)		〔指從事各種業務代理、經紀、仲介等收入，包括證券商、保險業、不動產仲介業及建築經理業的佣金收入。〕
	兼銷商品 銷 售 收 入 (10)		〔本問項填有數字，則第 09 問項 (02) 項應有成本支出。〕
	其 他 營 業 收 入 (11)		〔包括兌換盈益、保證、信託收入、倉儲收入及其他營業收入等。〕
營 業 收 入 小 計 (12) 〔(01)～(11)〕		•	
非 營 業 收 入	租 金 收 入 (13)		〔指營業外的土地、房屋及各種設備等租金收入。〕
	利 息 收 入 (14)		〔指一般營業外的利息收入。〕
	其 他 非 營 業 收 入 (15)		〔包括營業外的權利金收入、投資收益(含股息、債息與紅利)、出售資產盈餘、罰金收入、商品盤盈、兌換盈益及其他收入等。〕
	非 營 業 收 入 小 計 (16) 〔(13)～(15)〕		
各 項 收 入 合 計 (17) 〔(12) + (16)〕		•	

11 八十年底實際運用資產總額：

〔設帳者請照八十年底盈餘分配前的資產負債表填寫：未設帳者請參考各種記錄資料估計填寫。〕

項 目		金 額 (元)		
流動資產	存 貨 與 存 料 (01)	•	〔 包括兼銷商品、原材料物、燃料等。 〕	
	證 券 及 短 期 投 資 (02)	•		
	現金 及 其他流動資產 (03)	•		〔 包括庫存現金、匯撥中的現金、週轉金、銀行存款、應收帳款、應收票據、用品盤存、短期墊款、預付款、股東往來、同業往來、應攤回再保賠款等。 〕
自有固定資產	土 地 (04)	•	〔 指房屋基地、其他營建用地及休閒場所用地，但不包括投資用土地。 〕	
	營業場所 及 其他營建 (05)			
	(減) 累 計 折 舊 (06)	(一)	〔 指汽車、貨車、機車、腳踏車、搬運車、貨櫃及其他運輸設備等。 〕	
	運 輸 設 備 (07)			〔 包括機械設備、電腦設備、冷氣機、通風機、馬達、電話、電風扇、辦公桌椅、保險箱、櫥櫃等。 〕
	(減) 累 計 折 舊 (08)	(一)	〔 指未完工程、未安裝完妥及仍在途運送的機械、運輸、電機、電器設備等。 〕	
	機 械 及 其 他 設 備 (09)			〔 包括各類長短期放款 (含證券融資) 等。 〕
	(減) 累 計 折 舊 (10)	(一)	〔 包括無形資產、長期投資、基金、遞延資產、存出保證金、代付款、催收呆帳、長期應收款項、信託及保證資產、存出在保責任準備、應收租賃款等。 〕	
	未完工程 及 在途設備 (11)			〔 包括土地、營業場所及其他營建、運輸設備、機械及什項設備等。 〕
放 款 、 買 匯 及 貼 現 (12)		•	〔 包括無形資產、長期投資、基金、遞延資產、存出保證金、代付款、催收呆帳、長期應收款項、信託及保證資產、存出在保責任準備、應收租賃款等。 〕	
其 他 資 產 (13)		•		〔 包括土地、營業場所及其他營建、運輸設備、機械及什項設備等。 〕
資 產 總 計 (淨 額) (14) [ (01) ~ (13) ]		•	〔 包括土地、營業場所及其他營建、運輸設備、機械及什項設備等。 〕	
租 用 及 借 用 固 定 資 產 (15)		•		〔 包括土地、營業場所及其他營建、運輸設備、機械及什項設備等。 〕
出 租 及 出 借 固 定 資 產 (16)		•	〔 包括土地、營業場所及其他營建、運輸設備、機械及什項設備等。 〕	

▲自有固定資產，應包括出租、出借及其他非營業用固定資產。向租賃公司租賃的融資性租賃資產應屬本單位資產，填入本項 (租賃公司的融資性租賃資產，請勿列入自有固定資產，中，應將其長短期應收租賃款填入 (13)「其他資產」項)；但不包括投資用的房地產。)▲設帳的單位，自有固定資產請填帳面價值毛額及累計折舊 (未提折舊者，「累計折舊」項免填)，其出租及出借固定資產，應以扣除累計折舊後的淨額填寫。▲未設帳者，請按八十年底市價 (即目前若要購買同一類型資產應支出的價款) 分別估計填入，各「累計折舊」項免填。(土地或房屋價值若未能取得市價估計時，可按公告現值、建造價值或房屋稅、地價稅單上所核定價值計算)。  
▲投資用的房地產，本單位所屬從事農林漁牧業及在國外的分支機構資產，請依其長短期投資性質，分別填入 (13)「其他資產」或 (02)「證券及短期投資」項。

附記欄

普 查 區		指 導 區			複 審 人 員	抽 核 人 員
普 查 員		指 導 員				

速 報 摘 要 表 (二) (由普查員抄錄)

09 (01) 原材料物 及 燃料 耗 用 總 值	元	09 (08) 手 續 費 支 出	元	11 (02) 證 券 及 短 期 投 資	元
09 (02) 兼 銷 商 品 銷 售 成 本	元	09 (10) 薪 資 及 福 利 津 貼	元	11 (03) 現 金 及 其 他 流 動 資 產	元
09 (03) 存 款 利 息 支 出	元	09 (17) 營 業 支 出 小 計	元	11 (04) 土 地	元
09 (04) 物 料 耗 用 總 值	元	09 (21) 各 項 支 出 合 計	元	11 (12) 放 款 、 買 匯 及 貼 現	元
09 (05) 其 他 營 業 利 息 支 出	元	10 (12) 營 業 收 入 小 計	元	11 (13) 其 他 資 產	元
09 (06) 保 險 各 項 提 存 準 備	元	10 (17) 各 項 收 入 合 計	元	11 (14) 資 產 總 計 (淨 額)	元
09 (07) 再 保 費 支 出	元	11 (01) 存 貨 與 存 料	元	11 (15) 租 用 及 借 用 固 定 資 產	元
				11 (16) 出 租 及 出 借 固 定 資 產	元



核定機關：行 政 院

核定文號：台 (79) 經 24775 號 函

實施日期：自民國 81 年 4 月 1 日至 6 月 30 日止

有效期間：至民國 81 年 12 月 31 日止

中華民國八十年臺閩地區工商及服務業普查



金融保險及不動產業普查表

普查資料標準日：中華民國 80 年 12 月 31 日

1. 本普查係根據統計法第二十條規定，「政府辦理統計時，被調查者無論為機關、團體或個人，均有據實詳盡報告之義務」。
2. 本表所填資料，係供研訂整體經建發展計畫與施政決策等應用，個別資料絕對保密不作其他用途，請惠予合作，據實申報。

單位名稱  
(請寫全名)

負責人  
姓 名

填表人  
姓 名

填表人  
電 話

縣鄉鎮村路  
市市區里街

段巷弄之號樓室

▲注意：  
(1) 凡從事於金融（包括銀行、信託投資、票券金融、信用合作社、典當等）、證券、期貨、保險及不動產經紀、市場及展示場管理業者適用本表。  
(2) 請先看表內各問項的旁註說明，用藍色或黑色鋼筆、原子筆逐項填寫。  
(3) 數字一律請用阿拉伯數字填寫，金額以新台幣「元」為單位，不足元的尾數，應四捨五入計列。  
(4) 表內「全年」係指 80 年 1 月 1 日至 12 月 31 日，「年底」係指 80 年 12 月 31 日，若貴單位尚未完成決算，請用估計數字填列。民營公司決算期非曆年制者，可用最近一年決算替代；公營事業須以曆年資料填報。  
(5) 本表係以企業單位為調查對象，如有分支單位者，本表內所填數字應包括總管理單位和所有分支單位的資料。但不包括各企業設置在國外的分支單位，以及從事農林漁牧業、教育訓練服務等分支單位資料。  
(6) 本表請貴單位自行填寫，或將資料提供普查員代為填寫，並請配合普查員所約定收表日期填妥交表。

00 貴單位實際開業年月：民國 年 月。

(民國以前開業者，請填民國 1 年 1 月。)

01 貴單位屬於哪一種組織？【請圈選一項】

組 織 別	民 營			公 營	
	公 司 組 織	獨資或合夥	其 他 組 織	公 司 組 織	非公司及其他組織
代 號	1	2	3	4	5

▲其他組織：係指其他法人團體，如信用合作社、生產（消費）合作社、農漁會、財團法人等所屬生產單位。  
▲公民合營者，如公股超過 50%（含 50%）則記入公營，如未達 50%則記入民營。

02 貴單位已辦理何種登記？【可圈選多項】

登 記 別	公 司 登 記	營利事業 登 記	商 業 登 記	其 他 登 記	尚 未 辦 理 登 記
代 號	1	2	3	4	5

03 貴單位已參加公會組織類別：

03-1 八十年底時已參加何種公會組織？【可圈選多項】

公 會 類 別	商 業 同業公會	工 業 同業公會	縣 市 商 業 會	縣 市 工 業 會	信用合作社 聯合社	尚 未 參 加
代 號	1	2	3	4	5	6

如銀行、保險、證券、信託投資、當舖等商業同業公會。

03-2 八十年底時共參加幾個公會組織： 個

04 八十年主要經營那種業務？

請以具體文字說明八十年內主要經營業務內容，如有二種以上的經營業務，以全年營業收入最大的前二種業務填寫。

①主要業務：

②次要業務：

07 從業員工及薪資：

常雇員工應包括：

- (1) 支領固定薪資的資本主及家屬從業者。
- (2) 勞動契約屬不定期契約員工，或雖屬定期契約，但實際僱用期超過三個月者。

▲限民營獨資或合夥組織填寫。

▲係指參加工作而不支固定薪資的資本主，以及在十二月份每週平均參加工作十五小時以上，不支固定薪資的家屬從業者。

職 務 別		常 雇 員 工			臨 時 員 工			自營業者及無酬家屬工作者 (八十年代在職人數)	
		八十年代在職人數 (人)		八十年全年薪資 (元)	八十年代在職人數 (人)		八十年全年薪資 (元)		
		男	女		男	女	男	女	
監 督 及 專 技 人 員	主 管 及 監 督 人 員 (01) 〔指從事務規劃、組織、協調及指揮工作的人員。如總經理、經理、協理、主任、課長、股長、組長等。〕								
	專 門 技 術 人 員 (02) 〔指從事研究或應用專技者。如經濟分析、資訊管理、外匯操作等人員。〕								
非 監 督 專 技 人 員	佐 理 人 員 (03) 〔指協助主管人員辦理業務者。如會計、金融證券及保險業的櫃台、外勤、行政等業務人員。〕								
	買 賣 工 作 人 員 (04) 〔指從事或直接參與各種商品及勞務買賣業者。如外務、推銷、採購等人員，及鑑估員、商品展示諮詢服務員等。〕								
	服 務 工 作 人 員 (05) 〔指為企業、個人提供各種服務工作者。如廚師、警衛、工友、傳遞文件者。〕								
	技 術 工 (06) 〔指從事技術工作的工人。如司機、水電工、機工等。〕								
	體 力 工 (07) 〔指從事簡單體力工作者。包括捆工、搬運工、雜役等。〕								
合 計 (08)		(09)	(10)	(11)•	(12)	(13)	(14)•	(15)•	(16)•
〔(01) ~ (07)〕									

(18) 八十年底在職人數：監督及專技人員 人 〔(01)・(02)〕二欄，常雇員工、臨時員工男女的合計；

非監督專技人員 人 〔(03)・(04)・(05)・(06)・(07)〕五欄，常雇員工、臨時員工男女的合計。

▲常雇與臨時員工的「全年薪資」：包括本薪、固定津貼（如房屋津貼、水電費、伙食費、交通費等）、按月發放獎金（如工作、績效、業績、全勤獎金等）及非經常性薪資（如加班費、非按月獎金及夜點費、誤餐費等其他津貼）；向包括支付年底已離職者的薪資。惟不包括退休金、撫恤金、資遣費、保險費及其他福利補助費。  
▲本表不包括僅支領車馬費，而未實際參加營運作業的董監事、理事及顧問人員等人數。

(17) 請填資本主及其家數在本企業全年  
採用的現金及物品折值總額  
元

08 八十年全年各項成本費用支出：

- ( 1 ) 請按權責發生制填寫，指八十年內為經營本單位全年應支付的一切費用，包括應付未付款項，但不包括預付與暫付款項及經營上的資本支出（如購置土地或機械設備、新建工程、大修機械等費用）。
- ( 2 ) 適用加值型營業稅之單位，其可扣減之進項稅額不可計入成本支出，銷項稅額扣減進項稅額的應納稅額亦不可計入稅捐支出。

項 目		金 額 (元)
營	原 材 料 及 燃 料 耗 用 總 值 (01)	•
	兼 銷 商 品 銷 售 成 本 (02)	•
	存 款 利 息 支 出 (03)	•
	其 他 營 業 利 息 支 出 (04)	•
	人 身 保 險 賠 款 與 給 付 (05)	•
	財 產 保 險 賠 款 與 給 付 (06)	•
	保 險 各 項 提 存 準 備 (07)	•
	再 保 費 支 出 (08)	•
	匯 兌 及 銀 行 手 續 費 (09)	•
	其 他 手 續 費 支 出 (10)	•
業	佣 金 支 出 (11)	
	薪 資 支 出 (12)	•
	退 休 及 撫 恤 金、資 遣 費 (13)	•
	福 利 支 出 (14) (含雇主支付員工及眷屬保險費)	•
	租 金 支 出 (15)	
	稅 捐 及 規 費 (16) (不含所得稅及進口稅)	
	各 項 折 舊 (17)	
	各 項 耗 竭 及 攤 提 (18)	
	證 券 投 資 損 失 (19)	
	不 動 產 及 企 業 投 資 損 失 (20)	
支	對 民 間 移 轉 支 出 及 呆 帳 損 失 (21)	
	對 政 府 移 轉 支 出 (22)	
	文 具 用 品 及 書 報 雜 誌 費 (23)	
	差 旅 費 (24)	
	運 費 支 出 (25)	
	郵 電 費 (26)	
	修 繕 費 (27)	
	廣 告 費 (28)	
	一 般 水 電 瓦 斯 費 (29)	
	運 輸 設 備 耗 用 油 料 費 (30)	
出	產 物 保 險 費 (31)	
	交 際 費 (32)	
	託 外 清 潔 費 (27)	
	其 他 服 務 費 (28)	

項 目		金 額 (元)
	其 他 營 業 費 用 (35)	
	營 業 支 出 小 計 (36) 【 (01) ~ (35) 】	•
非 營 業 支 出	利 息 支 出 (34)	
	出 售 資 產 損 失 (35)	
	投 資 損 失 (36)	
	其 他 非 營 業 支 出 (37)	
	非 營 業 支 出 小 計 (38) 【 (34) ~ (37) 】	
各 項 收 入 合 計 (39) 【 (33) + (38) 】		•

09 八十年全年各項收入：

- ( 1 ) 請按權責發生制填寫，即包括八十年全年各項實際收入外，尚包括應收未收款項，但不包括預收款項。
- ( 2 ) 適用加值型營業稅的單位，各項收入不含銷項稅額。

項 目		金 額 (元)
營 業 收 入	放 款 及 貼 現 利 息 收 入 (01)	
	其 他 營 業 利 息 收 入 (02)	
	手 續 費 及 匯 費 收 入 (03)	
	人 身 保 費 收 入 (04)	
	財 產 保 費 收 入 (05)	
	保 險 收 回 各 項 準 備 (06)	
	攤 回 再 保 賠 款 與 給 付 (07)	
	再 保 費 收 入 (08)	
	證 券 投 資 收 益 (09)	
	不 動 產 及 企 業 投 資 收 益 (10)	
	不 動 產 及 設 備 租 賃 收 入 (11)	
	佣 金 收 入 (12)	
	兼 銷 商 品 銷 售 收 入 (13)	
	其 他 營 業 收 入 (14)	
	營 業 收 入 小 計 (15) 【 (01) ~ (14) 】	•
非 營 業 收 入	租 金 收 入 (16)	
	利 息 收 入 (17)	
	投 資 收 益 (18)	
	出 售 資 產 盈 餘 (19)	
	其 他 非 營 業 收 入 (20)	
	非 營 業 收 入 小 計 (21) 【 (16) ~ (20) 】	
各 項 收 入 合 計 (22) 【 (15) + (21) 】		•
本 年 盈 虧 (23)		

( 接下頁 )

10 八十年底資產總額：

〔設帳者請照八十年底盈餘分配前的資產負債表填寫；未設帳者請參考各種記錄資料估計填寫。〕

項 目			金 額 (元)	
流動資產	存 貨 及 存 料 (01)	•	〔 包括兼銷商品、物料及燃料等。 〕	
	有 價 證 券 (02)	•		〔 指購入本公司以外已公開上市隨時可以變現的有價證券，如公債、公司債、商業票券、股票等（扣除備抵有價證券跌價損失）。 指除證券投資以外的各項短期投資。 〕
	短 期 投 資 (03)	•		
	現 金 及 金 融 機 構 存 款 (04)	•	〔 包括庫存現金、匯撥中的現金、週轉金、及在各種金融機構的存款。 〕	
	應 收 帳 款 及 票 據 (05)	•		〔 包括各種短期（不足一年到期）的應收款項及應收票據（扣除備抵呆帳）。 〕
	其 他 流 動 資 產 (06)	•	〔 包括用品盤存、預付款項、暫付款、股東及同業往來、應攤回再保賠款、其他流動資產等。 〕	
	小 計 (07)			〔 (01) ~ (06) 〕
自有資產	土 地 (08)	•	〔 指房屋基地、其他營建用地及休閒場所用地、但不包括投資用土地。 〕	
	營 業 辦 公 場 所 及 倉 庫 (09)			〔 包括附著於建築物且不可搬動的設備，如電梯、水電設施、照明設備等。 〕
	(減) 累 計 折 舊 (10)	(一)		
	宿 舍 (11)		〔 指道路、橋樑、溝渠、車棚、圍牆、水塔、水井、路燈、停車場、運動場、花園等。 〕	
(減) 累 計 折 舊 (12)	(一)			
固定資產	其 他 營 建 (13)		〔 指道路、橋樑、溝渠、車棚、圍牆、水塔、水井、路燈、停車場、運動場、花園等。 〕	
	(減) 累 計 折 舊 (14)	(一)		
	運 輸 設 備 (15)		〔 指汽車、貨車、機車、腳踏車、搬運車、貨櫃及其他運輸設備等。 〕	
	(減) 累 計 折 舊 (16)	(一)		
資產	機 械 及 電 機 設 備 (17)		〔 指辦公桌椅、保險箱、櫥櫃、電話、冷氣機、電腦設備及其他生財器具等。 〕	
	(減) 累 計 折 舊 (18)	(一)		
	什 項 設 備 (19)		〔 指辦公桌椅、保險箱、櫥櫃、電話、冷氣機、電腦設備及其他生財器具等。 〕	
	(減) 累 計 折 舊 (20)	(一)		
產	未 完 工 程 (21)		〔 指仍在途的機械、運輸、電機、電器設備等。 〕	
	在 途 設 備 (22)			
	小 計 (23)	〔 (08) ~ (22) 〕		
其他資產	放 款、買 匯 及 貼 現 (24)	•	〔 包括各類長期放款（含證券融資）等。 〕	
	基 金 及 海 內 (25)			〔 包括各類特種基金及因業務目的而為長期性的投資。 〕
	長 期 投 資 海 外 (26)		〔 海外係指台灣及金馬地區以外的地區。 〕	
	無 形 資 產 (27)			〔 不包括於上述流動資產及固定資產的長期資產（包括長期墊款及一年期以上的應收款項、應收票據等）、遞延資產、信託及保證資產、遞延費用、代付款及存出保證金（品）、存出再保責任準備、應收租賃款等。 〕
	其 他 資 產 (28)			
小 計 (29)	•	〔 (24) ~ (28) 〕		
資 產 總 計 ( 淨 額 ) (30)			•	〔 (07) + (23) + (29) 〕

1) 「自有固定資產」應包括出租、出借及其他非營業用固定資產。融資性租賃資產屬本單位資產，應填入本項；但不包括投資用的房地產。  
2) 設帳的單位，自有固定資產請填帳面價值毛額及累計折舊（未提折舊者，「累計折舊」項免填），其出租及出借固定資產，應以扣除累計折舊後之淨額填寫。  
3) 未設帳者，請按八十年底市價（即目前若要購買同一類型資產應支出的價款）分別估計填入，各「累計折舊」項免填。（土地或房屋價值若未能取得市價估計時，可按公告現值、建造價值或房屋稅、地價稅單上所核定價值計算）。

11 八十年底負債與業主權益：

〔設帳者請照八十年底盈餘分配前的資產負債表填寫；未設帳者請參考各種記錄資料估計填寫。〕

項 目			金 額(元)	
負債	流動負債	短 期 借 款 (01)	〔 包括向銀行、企業、個人或其他團體借入，而在一年內必須償還的借款，如銀行透支及其他短期借款 包括應付票據、應付帳款、應付薪工、應付費用、應付稅捐、應付股利及其他應付款等。 〕	
		應 付 帳 款 (02)		
		其 他 流 動 負 債 (03)		
	長期負債	金 融 存 款 (04)	〔 指貨幣機構向政府部門，各公民營企業、個人及同業所吸收的存款，包括郵匯局轉存的定期存款、企業及個人持有的金融債券、央行發行的儲蓄券與乙種國庫券等。 包括保險業的各項責任準備。 〕	
		營 業 及 負 債 準 備 (05)		
		長 期 負 債 (06)	〔 係指償還期在一年以上的各項債務，如長期借款、應付公司債、分期付款等。 〕	
		其 他 負 債 (07)		〔 包括遞延貨項、保管款、存入保證金（品）、代收款等。 〕
		小 計 (08)		
業主權益	實 收 資 本 額	國 內 (09)	〔 指公司組織的實收股本，非公司組織的投入自有資本。 〕	
		國 外 (10)		
	各 項 公 債 (11)	〔 包括資本公債（如股票溢價、捐贈、固定資產重估增值等）、法定公積及特別公積。 包括以往諸年所提存的未分配累積盈餘及未彌補的累積虧損，但不含本年盈虧。 〕		
	累 積 盈 虧 (12)		〔 本項數字應與第 09 問項(23)「本年盈虧」項數字相等。 〕	
	本 年 盈 虧 (13)			
小 計 (14)	〔 (09) ~ (13) 〕			
負 債 與 業 主 權 益 總 計 (15)			•	〔 本項數字應與第 10 問項(30)「資產總額（淨額）」項數字相等。 〕

12 八十年底租用借用及租出借固定資產：

〔 出租及出借固定資產價值，應以扣除累計折舊後的淨值填寫。 〕

項 目	租用借用價值 (元) 〔按市價估計現值〕 (1)	出租出借價值 (元) (2)
營 業 辦 公 場 所 及 倉 庫 (1) 〔含基地價值〕		
宿 舍 (2) 〔含基地價值〕		
土 地 (3) 〔不含上述 (1)、(2) 項的房屋基地〕		
其 他 營 建 (4) 〔含基地價值〕		
運 輸 設 備 (5)		
機 械 及 電 機 設 備 (6)		
什 項 設 備 (7)		
合 計 (8)	•	•

13 八十年全年自有固定資產增加、變賣及報廢：

〔 (1) 包括生產、銷售、管理、研究發展、員工訓練及防治污染等自有固定資產。  
(2) 包括出租出借部分，但不包括固定資產捐贈收支與重估後的增減價值。  
(3) 新制營業稅實施後的購置金額，不含可扣減的進項稅額，變賣金額不含銷項稅額。 〕

項 目	八 十 年 一 月 至 十 二 月 金 額 (元)		
	增 加 〔包括建設、購置、擴充、改良及大修〕	變 賣 〔按售價〕	報 廢 〔按原始帳面價值填列〕
土 地 (01) 〔含土地改良及開發價值，但不含建築用地〕			
營 業 辦 公 場 所 及 倉 庫 (02)			
宿 舍 (03)			
其 他 營 建 (04)			
運 輸 設 備 (05)			
機 械 及 電 機 設 備 (06)			
什 項 設 備 (07)			
未 完 工 程 (08)			
在 途 設 備 (09)			
合 計 (10)			

〔 按取得成本計算，含進口稅捐及儲運費用。 〕

14 請問貴單位八十年在經營上所面臨的主要困難因素為何？

〔請依困難程度，依序填寫四個代號於空白欄內〕

1. 員工流動率大。

2. 專業人才難覓。

3. 同行競爭激烈。

4. 勞動成本偏高。

5. 資金運用調度困難。

6. 呆帳或理賠太多。
7. 市場資訊不足。

8. 法令規章阻礙發展。

9. 經營管理方法老舊，未能配合現代潮流。

10. 本業市場不景氣，業務擴充困難。

11. 本業市場制度不夠健全。

12. 其他，請說明：\_\_\_\_\_

困難程度： 第一  第二  第三  第四  。

15 請問貴單位未來三年中，在營運上主要經營策略為何？

〔請依策略的重要程度，依序填寫四個代號於空白欄內〕

1. 提高員工待遇與福利。

2. 加強專業人才訓練。

3. 改善經營管理，健全財務結構。

4. 增置自動化服務設備。

5. 加強蒐集商情，建立資訊庫。

6. 加強研究發展。
7. 增設分支機構，擴充營業範圍。

8. 提高服務水準，加強爭取客戶。

9. 強化徵信能力。

10. 朝向多角化經營。

11. 擴展海外業務。

12. 其他，請說明：\_\_\_\_\_

重要程度： 第一  第二  第三  第四  。

附記欄									
				普 查 區		指 導 區		複 審 人 員	抽 核 人 員
普 查 員		指 導 員							

（接下頁）

16 八十年全年原材物料及燃料耗用價值：

- (1) 係指第 08 問項(01)「原材料及燃料耗用總值」項內的明細內容，不包括一般文具用品、廣告、書報及印刷品、固定資產的修繕材料。
- (2) 各項價值均以購進成本計算。適用加值型營業稅者，其成本不含進項稅額。

單位：元

[illegible]

〔本項合計數應等於第 08 問項 (01)  
「原材物料及燃料耗用總值」項。〕

〔按進料價值計算分配比〕

### 耗用原材物料及燃料名稱編號參考表

項 目			編號	項 目			編號	項 目			編號	
食 品 及 飲 料	餅 乾、西 點、糖 果	001	攝 影 及 視 聽 節 目 製 作 材 料	顯 影 藥 材	028	及 化 粧 用 品	揮 發 油	046	車 輛 材 料	機 車 內 外 胎		064
	酒 精 性 飲 料	002		印 相 紙	029		地 板 臘	047		汽 車 內 外 胎		065
	非 酒 精 性 飲 料 (含茶、奶類、咖啡)	003		錄 音 帶、唱 片	030		消 毒 殺 蟲 劑	048		其 他 自 行 車 零 件		066
	菸	004		錄 影 帶	031		其 他 清 潔 用 品	049		其 他 機 車 零 件		067
	其 他 食 品	005		影 片	032		塑 膠 皮、布	050		其 他 汽 車 零 件		068
紙 及 紙 製 品	蠟 紙	006	油 漆 顏 料 及 印 刷 材 料	道 具 (含 戲 服)、佈 景	033	塑 膠 製 品	塑 膠 袋	051	油 料 及 燃 料	天 然 氣		069
	繪 圖 紙	007		其 他 攝 影、製 作 材 料	034		塑 膠 管	052		液 化 石 油 氣		070
	晒 圖 紙	008		油 漆、塗 料	035		亞 克 力 纖 維	53		燃 料 油		071
	新 聞 紙	010		油 墨	036		其 他 塑 膠 製 品	054		汽 油		072
	連 續 報 表 紙	019		顏 料	037		木、竹、藤 材 料 及 製 品	055		柴 油		073
其 他 紙 類 及 紙 製 品 (如 紙 袋)	印 書 紙	020	材 料	染 料	038	金 屬 材 料 及 製 品 (如小五金、水龍頭)		056	什 項 材 料	潤 滑 油		074
	影 印 用 紙	021		影 印 機 用 碳 粉	039	電 器 材 料	電 線、電 纜	057		其 他 燃 料		075
	其 他 紙 類 及 紙 製 品 (如 紙 袋)	022		鉛 字	040		乾 (蓄) 電 池	058		餐 飲 用 具		076
資 料 處 理 材 料	電 腦 磁 片	023	清 潔、衛 生	鋅 板	041			燈 泡、燈 管	059		運 動 休 閒 耗 用 品	
	磁 帶	024		其 他 印 刷 材 料	042	其 他 電 工 材 料 (如 開 關、插 頭)		060	其 他			078
	磁 碟	025		洗 衣 粉 (精、膏)	043			061				079
	其 他 資 訊 用 品	026		肥 皂、香 皂	044			車 燈			062	
	攝 影 底 片	027		乾 洗 油	045		自 行 車 內 外 胎	063				081