

## 95年工商及服務業普查



# 商業抽樣調查甲表

(批發及零售業、住宿及餐飲業適用本表)

主辦機關：行政院主計處

填表人電話 \_\_\_\_\_

企業名稱 (請寫全名) \_\_\_\_\_ 負責人姓名 \_\_\_\_\_ 填表人姓名 \_\_\_\_\_ 傳真機號碼 \_\_\_\_\_

實際營業地址 \_\_\_\_\_ 縣市 \_\_\_\_\_ 鄉市鎮區 \_\_\_\_\_ 村里 \_\_\_\_\_ 路街 \_\_\_\_\_ 段 \_\_\_\_\_ 巷 \_\_\_\_\_ 弄 \_\_\_\_\_ 之 \_\_\_\_\_ 號 \_\_\_\_\_ 樓 \_\_\_\_\_ 室

(1)凡從事批發、零售(包括百貨公司、超級市場、便利商店、零售式量販店、電視購物、網路購物、郵購、直銷、自動販賣機業等)、商品經紀、住宿服務及餐飲業者均適用本表。

(2)本表係以「企業單位」為調查對象，如有分支單位者，本表內所填數字應包括總管理單位和所有分支單位的資料。但不包括各企業設置在國外的分支單位，以及從事農林漁牧業等分支單位資料。

(3)單位級別為8者，除填報本企業資料外，另應以場所為單位，填寫一份總管理單位(單位級別為3)之普查表，以及一份總管理單位及所屬分支單位概況表。

(4)本表內容包括貴企業財務、會計、人資、倉管及總務等部門業務紀錄，請配合普查員所約定收表日期填妥交表，或上網填報，亦可將資料提供普查員代為填寫。

(5)表內「全年」係指95年1月1日至12月31日，「年底」係指95年12月31日。決算期非曆年制者，可用最近一年決算替代。

(6)網路填報網址：<https://invest.dgbas.gov.tw/login.asp>  
歷次工商及服務業普查結果網址：<http://www.dgbas.gov.tw> → 政府統計 → 主計處統計專區 → 工商及服務業普查

普查編號	鄉(鎮、市、區)			村(里)			連續編號			判定編號					

表別代號	單位級別	營利事業暨扣繳單位統一編號						業別代號						
								主要			次要			
3														

(以上各欄均由普查員填寫)

※填表前請先參閱後面所附之「填表常見問題」

【00】貴企業屬於那一種組織？〔請勾選一項〕

▲其他組織：係指其他法人團體，如信用、生產、消費合作社、農漁會、財團法人等所屬企業。

組織別	民 營			公 營	
	<input type="checkbox"/> 1. 公 司 組 織	<input type="checkbox"/> 2. 獨 資 或 合 夥	<input type="checkbox"/> 3. 其 他 組 織	<input type="checkbox"/> 4. 公 司 組 織	<input type="checkbox"/> 5. 非 公 司 及 其 他 組 織

【01】貴企業實際開業年月：民國 \_\_\_\_\_ 年 \_\_\_\_\_ 月

▲民國以前開業者，請填民國1年1月。

【02-1】貴企業95年主要經營那種業務？〔請勾選全年營業額最大的1種〕

▲商品買賣

◎批發(其銷售對象是中盤批發商、零售商、公司行號)

- ☐ (01) 綜合商品批發  
☐ (02) 商品經紀(從事有形商品買賣居間說合而收取佣金者)  
☐ (03) 一般批發，主要商品名稱：① \_\_\_\_\_ ② \_\_\_\_\_ ③ \_\_\_\_\_

◎零售(其銷售對象是一般民眾或家庭)

- ☐ (04) 綜合商品零售(包括超級市場、便利商店、百貨公司、零售式量販店、雜貨店、消費合作社)  
☐ (05) 其他無店面零售(包括電視購物、網路購物、郵購、直銷、自動販賣機業)  
☐ (06) 一般零售，主要商品名稱：① \_\_\_\_\_ ② \_\_\_\_\_ ③ \_\_\_\_\_

▲住宿服務及餐飲

- ☐ (07) 住宿服務  
☐ (08) 餐館  
☐ (09) 非酒精飲料店(包括茶藝館、咖啡館、冰果店、冷飲店)  
☐ (10) 酒精飲料店(包括飲酒店及啤酒屋)  
☐ (11) 其他餐飲： \_\_\_\_\_ (請說明)

【02-2】貴企業95年有無經營【02-1】問項所勾選以外之業務：

▲係指【02-1】問項所勾選以外之生產、銷售或服務價值最高者。

- ☐ 1. 有，請說明： \_\_\_\_\_  
☐ 2. 無

【03-1】貴企業95年商品銷售管道及商品銷售收入比率：〔限批發及零售業填寫〕

▲直銷：係指多層次或單層次傳銷。

銷售類型及管道	批 發 〔銷售對象是中盤批發商、零售商、公司行號〕	零 售 (銷售對象是一般民眾或家庭)							合計
		店面銷售	透過電視購物台銷售	透過網路銷售	透過郵購	透過自動販賣機銷售	直銷	其他	
銷售收入比率									100%

【03-2】貴企業有無開放加盟連鎖經營？

▲加盟連鎖經營：係指企業透過契約授權至少兩家(含)以上店舖，以相同招牌、裝潢佈置、類似商品或勞務等經營方式，進行市場銷售。

- ☐ 1. 有，國內加盟店計 \_\_\_\_\_ 家，國外加盟店計 \_\_\_\_\_ 家。  
☐ 2. 無

【04】95年營運數位化狀況：

- ▲利用電腦資訊系統協助內部管理作業：係指企業內部資源管理流程電子化，如人事薪資、財務會計、產品銷售庫存、供應鏈管理、數位學習、知識管理、客戶關係管理等系統。  
▲透過網路提供營業資訊：包括設置企業網站、上網刊登廣告、電子郵件傳送等。  
▲上網採購：係指企業上網進行採購交易。  
▲上網銷售：係指透過網路進行銷售交易。

項 目	電腦或網路設	利用電腦資訊系統協助內部管理作業	透過網路提供營業資訊	上網採購	上網銷售
數位化狀況	<input type="checkbox"/> 1. 有 <input type="checkbox"/> 2. 無	<input type="checkbox"/> 1. 有 <input type="checkbox"/> 2. 無	<input type="checkbox"/> 1. 有 <input type="checkbox"/> 2. 無	<input type="checkbox"/> 1. 有 <input type="checkbox"/> 2. 無	<input type="checkbox"/> 1. 有 <input type="checkbox"/> 2. 無
95年全年交易金額				萬元	萬元

(請續填第2面)

- 本普查依據統計法第二十條規定「政府辦理統計時，被調查者無論為機關、團體或個人，均有據實詳盡報告之義務」。
- 本表所填資料，係供研訂整體產業發展計畫與施政決策等應用，個別資料絕對保密不作其他用途，請惠予合作，據實申報。

【05】95年底使用土地及建築物樓地板面積：

▲包括本企業(含國內分支單位)自有自用及租借用部分，不包括已出租、出借、閒置、在建工程、投資用之土地與建築物面積。

▲包括營業辦公場所、倉庫、宿舍、停車場及其他營建等。

▲土地按持分面積填列，建築物按各層樓地板面積的總和計算。例如：位於6層大樓(地下室僅供防空避難用)之2、3樓，建地為60坪，其使用土地面積為60(坪)÷6(共6層)×2(使用2層)×3.3平方公尺=66平方公尺，建築物面積為60(坪)×2(使用2層)×3.3平方公尺=396平方公尺。

▲請填寫整數，小數點以下四捨五入。

使用土地面積(1)	平方公尺 (1坪=3.3平方公尺)
使用建築物樓地板面積(2)	平方公尺 (1坪=3.3平方公尺)

【06-1】從業員工及薪資：

▲「從業員工」：包括年底支領薪資且在職之僱用員工(含外籍員工及建教合作生)，以及不支領固定薪資之自營作業者及無酬家屬工作者。不包括僅支領車馬費，而未實際參加營運作業的董監事、理事及顧問人員等。

- (1)僱用員工：包括常雇員工、臨時員工及支領固定薪資的資本主及家屬從業者。  
(2)監督及專技人員：包括主管及監督人員、藥劑師、行銷企劃人員及資訊專業人員等。  
(3)非監督專技人員：包括事務及服務工作人員、助理專業人員及體力工等。如：收銀員、採購員、接待員及服務台事務員、廚師、廚房及餐飲工作人員等。  
(4)自營作業者及無酬家屬工作者：係指不固定支薪的資本主及在95年12月份每週平均參加工作達15小時以上，未支領固定薪資的家屬從業者。

▲「全年薪資」：包括本薪、固定津貼(如交通津貼等)、加班費、年節及各類獎金等，尚包括支付年底已離職者的薪資。惟不包括退休金及提存、撫卹金、資遣費、保險費及其他福利補助費。

▲自營作業者及無酬家屬工作者的全年薪資，包括資本主及其家屬在本企業提用的現金及物品折值。

項 目			95 年 底 在 職 人 數 (人)	95 年 全 年 薪 資 (元)
僱 用 工 員 〔不包括長期服務於國外其他企業及關係企業人員〕	監 督 及 專 技 人 員	男 (1)		
		女 (2)		
	非 監 督 專 技 人 員	男 (3)		
		女 (4)		
自 營 作 業 者 及 無 酬 家 屬 工 作 者 (5) (限獨資或合夥組織填寫)				
合 計 (6) (1)~(5)				

【06-2】95年全年使用派遣勞工情形：

貴企業有無使用由其他企業僱用，而在貴企業指揮監督及工作分派下提供勞務之人員？

▲例如：貴企業因業務需要，與派遣公司或相關專業公司簽訂勞務契約，委請提供數名具相關專長人員，由貴企業指揮運用，該人員即為派遣人力，其每月運用人數請計入本問項。若貴企業係將前述業務委託相關專業公司辦理，並不指揮管理該公司派來之人員，則不視為使用派遣人力，請勿計入本問項人數中。

- ☐ 1. 有，1至12月中，每月最多使用 \_\_\_\_\_ 人，最少使用 \_\_\_\_\_ 人；  
有使用的月份中，通常使用 \_\_\_\_\_ 人；全年費用支出 \_\_\_\_\_ 元。

☐ 2. 無

【06-3】95年全年經營勞動派遣業務情形：

貴企業有無經營派遣業務，亦即派遣員工至其他企業，接受該企業指揮監督及工作分派，而收取服務費用？

- ☐ 1. 有，1至12月中，每月最多派遣 \_\_\_\_\_ 人，最少派遣 \_\_\_\_\_ 人；  
有派遣的月份中，通常派遣 \_\_\_\_\_ 人；全年派遣服務收入 \_\_\_\_\_ 元。

☐ 2. 無

【07】95年全年各項成本費用支出：

- ▲請按權責發生制填寫，包括應付未付款項，但不包括預付與暫付款項及經營上的資本支出（如購置土地或機械設備、新建工程、大修機械等費用）。
- ▲請將國外分支單位及從事農林漁牧業等分支單位之收支抵減後的虧損，填入「其他非營業支出」項。

項 目		金 額（元）	
營	全年商品進貨金額 (01) (含進口稅捐)		← [指全年購入商品減進貨退回與折讓後的淨額；進貨商品成本包含各種進口稅捐及國內儲運費在內。]
	年初商品存貨價值 (02)		← [指購入商品的存貨價值，不包括自產產品、原材料、物料、燃料等存貨。]
	(減) 年底商品存貨價值 (03)	(-)	
業	原 材 物 料 及 燃 料 耗 用 價 值 (04)		← [指從事商品買賣與提供住宿及餐飲服務的消耗成本及自產產品的材料成本。]
	薪資、退休及撫卹金、 資遣費、福利支出 (05)		← [包括第 06-1 問項的全年薪資，與其他非薪資的福利津貼（如屋主提撥的退休金、保險費、全民健保費、資遣費、職工福利基金提存與其他福利支出）。]
	租 金 支 出 (06)		← [包括租用土地、房屋及各種設備等租金支出。]
支	佣 金 支 出 (07)		
	稅 捐 及 規 費 (08) (不含所得稅及進口稅)		← [包括貨物稅、營業稅、印花稅、牌照稅、燃料稅、土地改良稅、房屋稅、地價稅、空氣污染防治費及規費等。]
	各 項 折 舊 (09)		
出	呆帳損失及移轉支出 (10) (含捐贈)		
	其 他 營 業 費 用 (11)		← [包括文具用品、旅運費、郵電費、修繕費、廣告費、水電瓦斯費、產物保險費、交際費、各項耗竭及攤提、外銷損失、運輸設備油料費、棧儲費、報關費及雜支等。]
	營 業 支 出 小 計 (12) [(01)~(11)]		
非 營 業 支 出	利 息 支 出 (13)		
	其 他 非 營 業 支 出 (14)		← [包括投資損失、出售資產損失、災害損失、商品盤損、兌換虧損、資產減損損失、停業停電損失及其他非營業支出。]
	非 營 業 支 出 小 計 (15) [(13)~(14)]		
各 項 支 出 合 計 (16) [(12)+(15)]			

【08-1】95年全年各項收入：

- ▲請按權責發生制填寫，包括應收未收款項，但不包括預收款項。
- ▲請將國外分支單位及從事農林漁牧業等分支單位之收支抵減後的盈餘，填入「其他非營業收入」項。

項 目		金 額（元）	
營	商 品 銷 售 收 入 (01)		← [包括向其他企業購進、自產產品及住宿餐飲業之兼銷商品。]
	餐 飲 供 應 收 入 (02)		← [包括服務費收入。]
	服 務 收 入 (03)		← [包括住宿服務業的住宿收入及商品維修加工等服務收入。]
業	佣 金 收 入 (04)		← [指經紀、代理、仲介的收入。]
	其 他 營 業 收 入 (05)		
	營 業 收 入 小 計 (06) [(01)~(05)]		
收	租 金 收 入 (07)		
	利 息 收 入 (08)		← [包括債券、票券利息收入。]
	其 他 非 營 業 收 入 (09)		← [包括投資收益（含股息與紅利）、出售資產盈餘、商品盤盈、兌換盈益、權利金收入、資產減損迴轉利益、賠償收入及其他非營業收入等。]
入	非 營 業 收 入 小 計 (10) [(07)~(09)]		
	各 項 收 入 合 計 (11) [(06)+(10)]		

【08-2】95年全年有無自有品牌經營？〔限批發及零售業填寫〕

- ▲自有品牌經營：係指企業以自己擁有經過法令註冊核准之商標或品牌，在市場上行銷推廣其產品。

- ☐ 1. 有，全年自有品牌銷售收入 \_\_\_\_\_ 元；其中外銷占 \_\_\_\_\_ %
- ☐ 2. 無

附 記 欄			
	普 查 員	指 導 審 核 員	抽 核 人 員

【09-1】95年底實際運用資產狀況：

（第2面）

- ▲「自有固定資產」應包括出租、出借、融資性租賃資產及其他非營業用固定資產。
- ▲設帳者請依照 95 年底「盈餘分配前」的資產負債表填寫；自有固定資產與出租及出借固定資產，應以扣除累計折舊及減損後的淨額填寫。
- ▲未設帳者，請依 95 年底市價（即目前若要購買同一類型資產應支出的價款），扣除使用耗損後的淨額，分別估計填入（土地或房屋價值若未能取得市價估計時，可按公告現值、建造價值或房屋稅、地價稅單上所核定價值計算）。
- ▲國外分支單位之資產，請填入「長期投資」之「國外」項；國內從事農林漁牧業等分支單位之資產，請填入「長期投資」之「國內」項。

項 目		金 額（元）	
流 動 資 產	存 貨 及 存 料 (01)		← [包括兼銷商品、原材料及燃料。]
	各 項 流 動 性 國 外 金 融 商 品 (02)		← [指投資國外發行之金融商品，包括國外股票、債券、票券、海外基金、衍生性商品等。]
	現金及其他流動資產 (03)		← [包括銀行存款、國內各項流動性金融商品、應收票據、應收帳款、其他應收款、預付款項等其他流動資產。]
自 有 固 定 資 產	土 地 (04)		← [指房屋基地、其他營建用地及休閒場所用地，但不包括投資用土地。]
	房屋及建築淨額 (05)		← [包括營業辦公場所、倉庫、宿舍及附著於建築物且不可搬動的設備；以及道路、橋樑、車棚、停車場、水塔、運動場、花園等。]
	運輸設備淨額 (06)		← [包括各式卡車、貨車、汽車、機車、搬運車及其他運輸設備等。]
資 產	機械及什項設備淨額 (07) (含生財器具)		← [包括機械設備（含輸送機、烤爐、製麵機）、污染防治、空調通風、辦公及電腦設備等。]
	未完工程及 預付購置設備 (08)		← [指未完工程、未安裝完妥及預付而仍在途運送的機械、運輸、電機及電器設備等。]
	長 期 投 資		
		國 內 (09)	
		國 外 (10)	← [包括採權益法認列之長期股權投資、各項非流動性金融商品投資。]
無 形 資 產 淨 額 (11)			← [包括商譽、商標權、專利權及電腦軟體等。]
其 他 資 產 (12)			← [包括基金、長期墊款及一年期以上的應收款項、應收票據、遞延資產、遞延費用及存出保證金等。]
資 產 總 計（淨 額） (13) [(01)~(12)]			
租 用 及 借 用 固 定 資 產 (14)			
出 租 及 出 借 固 定 資 產 (15)			← [包括土地、房屋及建築、運輸設備、機械及什項設備等。]

【09-2】95年全年自有固定資產

增加 \_\_\_\_\_ 元、報廢 \_\_\_\_\_ 元及出售 \_\_\_\_\_ 元。

- ▲不包括固定資產捐贈收支與重估後的增減價值，以及國外分支單位及從事農林漁牧業等分支單位之自有固定資產變動。
- ▲增加按取得成本計算，含進口稅捐及儲運費用，包括重分類、建設、購置、擴充、改良及大修；報廢按剩餘帳面價值填列；出售按售價填列。

【10-1】95年全年無形投資之投入金額：

- ▲無形投資係指直接或間接投入對於提升企業競爭力有助益之活動。
- ▲費用性及資本性支出金額，係依下列各分項分別彙整第 07 問項全年各項成本費用支出及第 09-1 問項年底實際運用資產狀況之有關項目。

1. 研究發展：費用性支出 \_\_\_\_\_ 元，資本性支出 \_\_\_\_\_ 元。  
▲包括研發部門業務費、人事費、維護費、材料費及委外研發等費用性支出；資本性支出包括購置用於研發之固定資產、機器設備，以及相關之無形資產，如專利權等。
2. 員工訓練：費用性支出 \_\_\_\_\_ 元，資本性支出 \_\_\_\_\_ 元。  
▲包括辦理訓練之講師費與場地費，派訓報名費，訓練部門之人事、業務等費用性支出；資本性支出包括員工訓練部門（中心）之土地、建物、機器設備等。
3. 市場行銷：費用性支出 \_\_\_\_\_ 元，資本性支出 \_\_\_\_\_ 元。  
▲包括廣告、市場研究、包裝設計、交際公關，以及行銷部門之人事及業務等費用性支出；資本性支出包括行銷部門之硬體設備等。
4. 電腦軟體、資料庫購買：  
費用性支出 \_\_\_\_\_ 元，資本性支出 \_\_\_\_\_ 元。  
▲係指各部門對於電腦軟體及資料庫之相關支出，包括購入成本及租金費用等。

【10-2】95年全年專業技術交易金額：

- ▲係指經由技術合作、技術授權等方式，購入或銷售技術之金額，包括專利的採購、銷售及授權，專門技術（非專利）、商標（含經銷權）、技術服務等。

項 目		國 內（元）	國 外（元）
專 業 技 術	購 入 (1)		
	銷 售 (2)		

【11】95年全年銷售商品購自國外概況：〔限批發及零售業填寫〕

- ▲銷售收入若以佣金收入列帳，請以原訂單銷售收入及成本分別填報。

金額：元

項 目	經臺灣通關後運送至買方(1)	不經臺灣通關直接運送至國外買方(2)	來源地區分配比（%）					
			亞洲（不含港澳中國）	港澳中國	美洲	歐洲	其他	合計
銷售收入(1)								100
銷售成本(2)								

此 3 項若有電腦軟體、資料庫購買支出，請同時填入「電腦軟體、資料庫購買」項內。



# 95 年工商及服務業普查

## 填表常見問題

### 調查表適用範圍

Q：同時經營零售及商品維修業務，仍是填寫商業調查表嗎？

A：應依貴企業營業額較大的業務而定。若零售業務的全年銷售收入高於維修服務收入，仍屬零售業，請填本調查表，並將維修服務的內容，填入第 02-2 問項說明欄內；若維修服務收入較大時，請聯絡普查員，改填服務事業調查表。

### 第 01 問項「貴企業實際開業年月」

Q：公司因故重新辦理營利事業登記，開業年月要如何填寫？

A：若營利事業統一編號變更，請填異動後之開業年月。

### 第 02-1 問項「貴企業 95 年主要經營那種業務？」

Q1：批發與零售業務，該如何區分？

A：(1)銷售對象是中盤批發商、零售商或公司行號者，屬於批發業。  
(2)銷售對象是一般民眾或家庭者，屬於零售業。

Q2：公司的商品有賣給其他公司，也賣給一般民眾，請問是批發業還是零售業？

A：同時經營批發及零售業務時，請依全年營業額較大的一項勾選，並於主要商品名稱欄註明商品項目。另一項業務請填寫於第【02-2】問項說明欄，亦請註明銷售商品項目。

Q3：公司為從事進出口的貿易商，該如何勾選？

A：請按照銷售對象認定屬批發性質或是零售性質，再按商品銷售種類及方式，勾選適當項目。

### 第 03-2 問項「貴企業有無開放加盟連鎖經營？」

Q：是否所有連鎖店家數均應計入本問項？

A：一般連鎖經營店分為直營店及加盟店，本問項僅需依地區填寫國內及國外加盟店數。直營店家數請填寫於普查員另外提供的「總管理單位及所屬分支單位概況表」內。

### 第 05 問項「95 年底使用土地及建築物樓地板面積」

Q1：公司與住家在一起，如何填報？

A：若辦公、營業場所與住家（非員工宿舍部分）在一起，應按實際使用狀況分攤，住家部分不可計入。

Q2：數家公司共用一間辦公室或共用一個店面時，如何填報？

A：數家公司行號共用同一營業場所時，使用土地及建築物樓地板面積，均應按實際使用比例分攤。

### 第 06-1 問項「從業員工及薪資」

Q1：公司中有那些人員不需納入 95 年底僱用員工？

A：(1)未實際參加營運作業之董監事。  
(2)留職停薪、全月未參加工作者。  
(3)長期服務於國外其他企業（含子公司或關係企業），且由貴公司支付薪資之僱用員工，例如：薪資由臺灣母公司支付或臺灣及大陸兩邊同時支領，長期派駐大陸子公司之管理幹部。  
(4)由其他公司僱用，派至貴公司工作之派遣人員。

Q2：如何區分監督及專技人員與非監督專技人員？

A：(1)「監督及專技人員」：包括  
A.主管及監督人員：如總裁、執行長、總經理、副總經理、協理、處長、經理、副理、襄理、主任、科長、課長等。  
B.專業人員：如機械、電機、電子等工程師；企劃人員、電腦系統設計及分析師、電腦程式設計師等。  
C.技術員：如品管、機械、電子、電機等技術員。  
(2)「非監督專技人員」：包括  
A.助理專業人員：如業務員、採購員、秘書、電腦操作員、室內及商業設計人員等。

B.事務工作人員：如會計、財務、出納、庶務、人事、文書、存貨登記管理人員、收銀機操作員、資料登錄員等。

C.服務工作人員及售貨員：如加油站服務員、商店售貨員、展售說明人員、廚師、餐飲服務員、保全人員、其他廚房工作人員等。

D.技術工及體力工：如電機修護工、車輛修護工、駕駛員、設備操作工、清潔工作人員、送件工、搬運工等。

Q3：自營作業者及無酬家屬工作者之薪資，要如何計算？

A：係指業主及家屬全年由本營業場所提用之現金及物品(折值)供家庭消費或其他用途之全年金額合計數。例如：雜貨店業主，每日生活費用，均由收入項下提用；包括小孩上學、大人應酬或餽贈親朋好友等費用，亦由店內收入支付，此類支出即為業主及其家屬工作者之「薪資」，應計入本項。

### 第 06-2 問項「95 年全年使用派遣勞工情形」

Q：公司部分工作（如打字、文書、總機、資訊、清潔、保全工作），委託予其他公司之員工，算是運用派遣嗎？

A：並非所有委外的情形均是使用派遣勞工，一般可分為「派遣」及「外包」二類，請依下列說明，判斷該項工作委託性質是否為派遣。

(1)「派遣」係指該委外人員由貴公司分派工作內容，並在貴公司指揮監督下完成任務；「外包」則依契約約定完成特定業務，由勞務承攬公司直接向貴公司負責，貴公司不必指揮個別人員。

(2)貴公司通常需定期支付勞務費或服務費用予派遣公司，作為派遣人員之薪酬及行政費用；外包費用多係依據合約規定進度給付費用，如依完工比例支付款項。

(3)由前二項特徵顯示，派遣屬人力租賃性質，以「包人」為主；外包是屬勞務承攬，以「包事」為主。

例：貴公司與委外公司簽訂「保全」或「清潔」合約，若約定委外公司派來之人員執勤時，需接受貴公司的監督管理，並隨時配合業務需要支援相關工作，則貴公司即屬「使用派遣勞工」。若合約中明確訂定「保全」或「清潔」工作內容、工作量及範圍，實際業務監督管理由委外公司負責，該委外公司係依約定提供服務，貴公司不指揮個別人員工作，對貴公司而言則屬「業務外包」，不算本問項之使用派遣勞工。

### 第 06-3 問項「95 年全年經營勞動派遣業務情形」

Q：如何算是經營派遣業務？

A：係指貴公司與用人公司簽訂勞務契約，貴公司負責雇用相關專業人員，派遣至用人公司提供服務，並向該公司收取相關費用，人員則由該公司直接指揮管理，貴公司若有經營本項業務，即屬之。

### 第 07 問項「95 年全年各項成本費用支出」

Q：原材物料及燃料耗用價值如何計算？

A：(1)原材物料及燃料指從事商品買賣與提供住宿及餐飲服務所消耗的成本，以及自產產品的材料成本。如商店包裝用的塑膠袋、繩，紙袋；餐飲業的菜餚作料、調味品等；住宿業提供的盥洗用品等。

(2)耗用價值包括購進成本及儲運成本（如棧儲費、運費、保險費等）；若耗用者為進口之原材物料，其價值以到岸價格計算，並應包括進口稅捐及國內儲運費。

#### 第 08-1 問項「95 年全年各項收入」

Q：公司有從事三角貿易，該項收入應如何填列？

A：貴公司三角貿易收入，若以銷貨收入列帳，請填入本問項(01)「商品銷售收入」，該進貨成本，請填入第 07 問項(01)「商品進貨金額」。若以佣金收入列帳，請填入(04)「佣金收入」。惟第 11 問項「全年銷售商品購自國外概況」，均請依原訂單銷售收入及成本填列。

#### 第 08-2 問項「95 年全年有無自有品牌經營？」

Q：公司代理或被授權使用國外品牌者，屬於自有品牌嗎？

A：上述不屬於本問項自有品牌經營的範圍。

#### 第 09-1 問項「95 年底實際運用資產狀況」

Q1：營業上使用的辦公室，是老闆無償提供的，要如何填報？

A：若屬公司組織，請將該項價值填入租用及借用固定資產中；若是獨資或合夥組織，則請依土地、房屋及建築分別填入自有固定資產項下。

Q2：營業場所與住家共用，固定資產要如何填報？

A：獨資合夥組織，若營業場所與住家共用，平常家用電腦、運輸設備等，亦供營業使用，則土地、房屋及各項共用設備仍請填入自有固定資產。

Q3：未設帳之營業單位，有那些資產要設算填入自有固定資產欄？

A：請填列實際營業使用之自有土地、建築物及相關營業設備，以及出租、出借部分之自有固定資產。

Q4：公司部分資產已提列折舊完畢但尚在使用，需列入本問項嗎？

A：已提列折舊完畢但尚在使用之資產，年底資產價值應與殘值相等（原則上仍依各企業之會計原則處理）。

Q5：租用及借用固定資產及出租及出借固定資產，如何填報？

A：若未設帳或無帳可查部分，可按市價現值估計填入；設帳部分，請扣除累計折舊後之淨額填入。

#### 第 09-2 問項「95 年全年自有固定資產增加、報廢及出售」

Q：固定資產增加、報廢及出售金額如何計算？

A：(1)增加：指建設、購置、擴充、改良及大修之成本價值，包含進口稅捐及儲運費用；自建工程應包括人工、材料及什項費用。

(2)報廢：不包括資產之撥出及捐贈，請填剩餘帳面價值。

(3)出售：指自有固定資產變賣之售價，非帳面價值或淨值。

#### 第 10-1 問項「95 年全年無形投資之投入金額」

Q1：為研發工作購買的電腦軟體、資料庫，要填入那一項？

A：請依費用性及資本性支出，同時計入「研究發展」及「電腦軟體、資料庫購買」二項。同理，「員工訓練」及「市場行銷」業務若有「電腦軟體、資料庫購買」相關支出，亦請同時計入。

Q2：資本性支出要如何計算？若所購買的資產僅部分供研發、員工訓練等業務使用，要填報嗎？

A：資本性支出請填寫 95 年購買時的全部支出，請勿扣除折舊，如有和其他非屬無形投資項目之工作共用情形，請依實際使用比例分攤。

Q3：若所購入之資產，同時供為「研究發展」、「員工訓練」或「市場行銷」使用，其支出金額要填入那一項？

A：該項支出金額僅需填入主要使用用途之項目中。

#### 第 10-2 問項「95 年全年專業技術交易金額」

Q：委託外界研發，或聘請律師、會計師，屬於專業技術交易嗎？

A：委託外界之研發經費請填入第 10-1 問項研究發展項內，不需填入本問項。另本項範圍不包括商業性、金融性、管理性和法律性的協助、廣告、保險、運輸、著作權範圍內的影片、錄音錄影產品與資料、設計及軟體之交易金額。

#### 第 11 問項「95 年全年銷售商品購自國外概況」

Q：公司銷售國外商品部分，若是以佣金收入認列，如何填列銷售收入與銷售成本？

A：銷售收入若以佣金收入列帳，請以原訂單銷售金額及成本分別填寫。例如：貴公司接獲國外客戶一筆美金 10 萬元訂單，且由大陸的供應商直接運交國外客戶，成本美金 9.5 萬元，貴公司會計帳紀錄「佣金收入」新臺幣 16 萬元。則應填入「不經臺灣通關直接運送至國外買方」項，其銷售收入應填新臺幣 3,200,000 元（美金 100,000×32【匯率】），銷售成本新臺幣 3,040,000 元（美金 95,000×32【匯率】）。



核定機關：行                  政                  院

核定文號：院臺經字第 0940060258 號

實施日期：民國 96 年 5 月 1 日至 6 月 30 日

普查資料標準日：民國 95 年 12 月 31 日

95年工商及服務業普查

商業抽樣調查乙表

(批發及零售業、住宿及餐飲業適用本表)

1.本普查依據統計法第二十條規定「政府辦理統計時，被調查者無論為機關、團體或個人，均有據實詳盡報告之義務」。

2.本表所填資料，係供研訂整體產業發展計畫與施政決策等應用，個別資料絕對保密不作其他用途，請惠予合作，據實申報。

主辦機關：行政院主計處

企業名稱  
(請寫全名)\_\_\_\_\_

負責人  
姓 名 \_\_\_\_\_

填表人  
姓 名 \_\_\_\_\_

實 際  
營業地址 \_\_\_\_\_

縣 市 \_\_\_\_\_

鄉市  
鎮區 \_\_\_\_\_

村 里 \_\_\_\_\_

路 街 \_\_\_\_\_

段 \_\_\_\_\_

巷 \_\_\_\_\_

弄 \_\_\_\_\_

之 \_\_\_\_\_

號 \_\_\_\_\_

樓 \_\_\_\_\_

室 \_\_\_\_\_

(1)凡從事批發、零售（包括百貨公司、超級市場、便利商店、零售式量販店、電視購物、網路購物、郵購、直銷、自動販賣機業等）、商品經紀、住宿服務及餐飲業者均適用本表。

(2)本表係以「企業單位」為調查對象，如有分支單位者，本表內所填數字應包括總管理單位和所有分支單位的資料。但不包括各企業設置在國外的分支單位，以及從事農林漁牧業等分支單位資料。

(3)單位級別為 8 者，除填報本企業資料外，另應以場所為單位，填寫一份總管理單位（單位級別為 3）之普查表，以及一份總管理單位及所屬分支單位概況表。

(4)本表內容包括貴企業財務、會計、人資、倉管及總務等部門業務紀錄，請配合普查員所約定收表日期填妥交表，或上網填報，亦可將資料提供普查員代為填寫。

(5)表內「全年」係指 95 年 1 月 1 日至 12 月 31 日，「年底」係指 95 年 12 月 31 日。決算期非曆年制者，可用最近一年決算替代。

(6)網路填報網址：<https://invest.dgbas.gov.tw/login.asp>  
歷次工商及服務業普查結果網址：<http://www.dgbas.gov.tw> →政府統計→主計處統計專區→工商及服務業普查

普 查 編 號	鄉（鎮、市、區）			村（里）			連 續 編 號			判 定 編 號				

表別 代號	單位 級別	營利事業暨扣繳單位統一編號						業 別 代 號					
								主 要			次 要		
C													

〔以上各欄均由普查員填寫〕

※填表前請先參閱後面所附之「填表常見問題」

【00】貴企業屬於那一種組織？〔請勾選一項〕

▲其他組織：係指其他法人團體，如信用、生產、消費合作社、農漁會、財團法人等所屬企業。

組織別	民 營			公 營	
	<input type="checkbox"/> 1. 公 司 組 織	<input type="checkbox"/> 2. 獨 資 或 合 夥	<input type="checkbox"/> 3. 其 他 組 織	<input type="checkbox"/> 4. 公 司 組 織	<input type="checkbox"/> 5. 非 公 司 及 其 他 組 織

【01】貴企業實際開業年月：民國 \_\_\_\_\_ 年 \_\_\_\_\_ 月

▲民國以前開業者，請填民國 1 年 1 月。

【02-1】貴企業95年主要經營那種業務？〔請勾選全年營業額最大的 1 種〕

- ▲商品買賣
- ◎批發（其銷售對象是中盤批發商、零售商、公司行號）
- ☐ (01) 綜合商品批發
- ☐ (02) 商品經紀（從事有形商品買賣居間說合而收取佣金者）
- ☐ (03) 一般批發，主要商品名稱：① \_\_\_\_\_ ② \_\_\_\_\_ ③ \_\_\_\_\_
- ◎零售（其銷售對象是一般民眾或家庭）
- ☐ (04) 綜合商品零售（包括超級市場、便利商店、百貨公司、零售式量販店、雜貨店，消費合作社）
- ☐ (05) 其他無店面零售（包括電視購物、網路購物、郵購、直銷、自動販賣機業）
- ☐ (06) 一般零售，主要商品名稱：① \_\_\_\_\_ ② \_\_\_\_\_ ③ \_\_\_\_\_
- ▲住宿服務及餐飲
- ☐ (07) 住宿服務
- ☐ (08) 餐館
- ☐ (09) 非酒精飲料店（包括茶藝館、咖啡館、冰果店、冷飲店）
- ☐ (10) 酒精飲料店（包括飲酒店及啤酒屋）
- ☐ (11) 其他餐飲：\_\_\_\_\_（請說明）

【02-2】貴企業95年有無經營【02-1】問項所勾選以外之業務：

▲係指【02-1】問項所勾選以外之生產、銷售或服務價值最高者。

- ☐ 1. 有，請說明：\_\_\_\_\_
- ☐ 2. 無

【03-1】貴企業95年商品銷售管道及商品銷售收入比率：〔限批發及零售業填寫〕

▲直銷：係指多層次或單層次傳銷。

銷售類型 及 管 道	批 發 〔銷售對象是 中盤批發商、 零售商、 公司行號〕	零 售 （銷售對象是一般民眾或家庭）							合計
		店面 銷售	透過電 視購物 台銷售	透過網 路銷售	透過 郵購	透過自 動販賣 機銷售	直銷	其他	
銷售收入比率									100%

【03-2】貴企業有無開放加盟連鎖經營？

▲加盟連鎖經營：係指企業透過契約授權至少兩家（含）以上店舖，以相同招牌、裝潢佈置、類似商品或勞務等經營方式，進行市場銷售。

- ☐ 1. 有，國內加盟店計 \_\_\_\_\_ 家，國外加盟店計 \_\_\_\_\_ 家。
- ☐ 2. 無

【04】95年營運數位化狀況：

- ▲利用電腦資訊系統協助內部管理作業：係指企業內部資源管理流程電子化，如人事薪資、財務會計、產品銷售庫存、供應鏈管理、數位學習、知識管理、客戶關係管理等系統。
- ▲透過網路提供營業資訊：包括設置企業網站、上網刊登廣告、電子郵件傳送等。
- ▲上網採購：係指企業上網進行採購交易。
- ▲上網銷售：係指透過網路進行銷售交易。

項 目	電腦或網路 設 備	利用電腦資訊 系統協助內部 管 理 作 業	透 過 網 路 提 供 營 業 資 訊	上 網 採 購	上 網 銷 售
數 位 化 狀 況	<input type="checkbox"/> 1. 有 <input type="checkbox"/> 2. 無	<input type="checkbox"/> 1. 有 <input type="checkbox"/> 2. 無	<input type="checkbox"/> 1. 有 <input type="checkbox"/> 2. 無	<input type="checkbox"/> 1. 有 <input type="checkbox"/> 2. 無	<input type="checkbox"/> 1. 有 <input type="checkbox"/> 2. 無
95年全年 交易金額				萬元	萬元

（請續填第 2 面）

【05】95年底使用土地及建築物樓地板面積：

- ▲包括本企業（含國內分支單位）自有自用及租借用部分，不包括已出租、出借、閒置、在建工程、投資用之土地與建築物面積。
- ▲包括營業辦公場所、倉庫、宿舍、停車棚及其他營建等。
- ▲土地按持分面積填列，建築物按各層樓地板面積的總和計算。例如：位於 6 層大樓（地下室僅供防空避難用）之 2、3 樓，建地為 60 坪，其使用土地面積為 60(坪)÷6(共 6 層)×2(使用 2 層)×3.3 平方公尺＝66 平方公尺，建築物面積為 60(坪)×2(使用 2 層)×3.3 平方公尺＝396 平方公尺。
- ▲請填寫整數，小數點以下四捨五入。

使 用 土 地 面 積 (1)	平方公尺 (1坪＝3.3平方公尺)
使 用 建 築 物 樓 地 板 面 積 (2)	平方公尺 (1坪＝3.3平方公尺)

【06-1】從業員工及薪資：

- ▲「從業員工」：包括年底支領薪資且在職之僱用員工（含外籍員工及建教合作生），以及不支領固定薪資之自營作業者及無酬家屬工作者。不包括僅支領車馬費，而未實際參加營運作業的董監事、理事及顧問人員等。
- (1)僱用員工：包括常雇員工、臨時員工及支領固定薪資的資本主及家屬從業者。
- (2)監督及專技人員：包括主管及監督人員、藥劑師、行銷企劃人員及資訊專業人員等。
- (3)非監督專技人員：包括事務及服務工作人員、助理專業人員及體力工等。如：收銀員、採購員、接待員及服務台事務員、廚師、廚房及餐飲工作人員等。
- (4)自營作業者及無酬家屬工作者：係指不固定支薪的資本主及在 95 年 12 月份每週平均參加工作達 15 小時以上，未支領固定薪資的家屬從業者。
- ▲「全年薪資」：包括本薪、固定津貼（如交通津貼等）、加班費、年節及各類獎金等，尚包括支付年底已離職者的薪資。惟不包括退休金及提存、撫卹金、資遣費、保險費及其他福利補助費。
- ▲自營作業者及無酬家屬工作者的全年薪資，包括資本主及其家屬在本企業提用的現金及物品折值。

項	目	95 年 底 在職人數 (人)	95 年 全年薪資 (元)
僱 用 工 員 〔不包括長期服務 於國外其他企業 及關係企業人員〕	監 督 及 專 技 人 員	男 (1)	
		女 (2)	
	非 監 督 專 技 人 員	男 (3)	
		女 (4)	
自 營 作 業 者 及 無 酬 家 屬 工 作 者 (5) (限獨資或合夥組織填寫)			
合	計 (6) 〔(1)～(5)〕		

【06-2】95年全年使用派遣勞工情形：

貴企業有無使用由其他企業僱用，而在貴企業指揮監督及工作分派下提供勞務之人員？

▲例如：貴企業因業務需要，與派遣公司或相關專業公司簽訂勞務契約，委請提供數名具相關專長人員，由貴企業指揮運用，該人員即為派遣人力，其每月運用人數請計入本問項。若貴企業係將前述業務委託相關專業公司辦理，並不指揮管理該公司派來之人員，則不視為使用派遣人力，請勿計入本問項人數中。

- ☐ 1. 有，1 至 12 月中，每月最多使用 \_\_\_\_\_ 人，最少使用 \_\_\_\_\_ 人；  
有使用的月份中，通常使用 \_\_\_\_\_ 人；全年費用支出 \_\_\_\_\_ 元。
- ☐ 2. 無

【06-3】95年全年經營勞動派遣業務情形：

貴企業有無經營派遣業務，亦即派遣員工至其他企業，接受該企業指揮監督及工作分派，而收取服務費用？

- ☐ 1. 有，1 至 12 月中，每月最多派遣 \_\_\_\_\_ 人，最少派遣 \_\_\_\_\_ 人；  
有派遣的月份中，通常派遣 \_\_\_\_\_ 人；全年派遣服務收入 \_\_\_\_\_ 元。
- ☐ 2. 無

【07】95年全年各項成本費用支出：

▲請按權責發生制填寫，包括應付未付款項，但不包括預付與暫付款項及經營上的資本支出（如購置土地或機械設備、新建工程、大修機械等費用）。

▲請將國外分支單位及從事農林漁牧業等分支單位之收支抵減後的虧損，填入「投資損失及出售資產損失」項。

項 目		金 額（元）	
營 業 收 入	全 年 商 品 進 貨 金 額 (01)		← [本項數字應等於第 14 問項 (2) 欄的合計數。]
	年 初 商 品 存 貨 價 值 (02)		
	(減) 年 底 商 品 存 貨 價 值 (03)	(→)	← [指購入商品的存貨價值，不包括自產產品、原材料、物料、燃料等存貨，應分別等於第 14 問項 (1) 或 (3) 欄合計數。]
	委 託 加 工 費 (04)		← [已計入全年進貨成本者免填。]
	委 託 包 裝 費 (05)		
	原 材 物 料 及 燃 料 耗 用 價 值 (06)		← [指從事商品買賣與提供住宿及餐飲服務的消耗成本及自產產品的材料成本。]
	新 資、退 休 及 撫 卹 金、資 遣 費、福 利 支 出 (07)		← [包括第 06-1 問項的全年薪資，與其他非薪資的福利津貼（如屋主提撥的退休金、保險費、全民健保費、資遣費、職工福利基金提存與其他福利支出）。]
	租 金 支 出 (08)		← [指土地、房屋及各種設備等租金支出，其中純粹租用土地租金約占 (37) <input type="text"/> %；營業辦公場所及倉庫租金約占 (38) <input type="text"/> %。]
	文 具 用 品 及 書 報 雜 誌 費 (09)		← [其中書報雜誌費約占 (39) <input type="text"/> %。]
	差 旅 費 (10)		
營 業 支 出	運 費 支 出 (11)		← [已包括在進貨成本中的運費，不可重複列入。]
	郵 電 費 (12)		← [含網際網路及租用線路費用。其中郵費約占 (40) <input type="text"/> %。]
	修 繕 費 (13)		← [不包括屬於資本支出的大修費用，本企業自行保養修理部分不可重複列入。其中運輸設備修繕費約占 (41) <input type="text"/> %，營業辦公場所及倉庫修繕費約占 (42) <input type="text"/> %。]
	廣 告 費 (14)		← [其中水費約占 (43) <input type="text"/> %，電費約占 (44) <input type="text"/> %。]
	水 電 瓦 斯 費 (15)		← [含運輸設備意外險，但不包括由屋主負擔的健保及公（勞）保費。]
	產 物 保 險 費 (16)		← [包括會議、宴客、招待費用。]
	交 際 費 (17)		← [包括捐贈、救濟、賠償、獎學金、違約金、罰款及各種呆帳等。]
	對 民 間 移 轉 支 出 及 呆 帳 損 失 (18)		← [包括勞軍、捐贈、罰款等支出。]
	對 政 府 移 轉 支 出 (19)		
	稅 捐 及 規 費 (20)		← [包括貨物稅、營業稅、印花稅、牌照稅、燃料稅、土地改良稅、房屋稅、地價稅、空氣污染防治費及規費等。]
支 出	(不含所得稅及進口稅)		
	各 項 折 舊 (21)		
	各 項 耗 竭 及 攤 提 (22)		
	佣 金 支 出 (23)		← [包括各種產品之推銷、寄銷、介紹或仲介買賣而支付的佣金。]
	運 輸 設 備 耗 用 油 料 費 (24)		
	棧 儲 費 (25)		← [指委託倉儲業代為存儲貨物所支付的費用。]
	報 關 支 出 (26)		← [包括公證費、理貨費。]
	銀 行 服 務 費 (27)		← [係指由銀行提供承兌、匯兌、保證、保管、信託等服務所支出之費用。]
	託 外 清 潔 費 (28)		← [指將環境衛生及營業過程中所產生的污染物，委託他企業代為清潔或處理所支付的費用。]
	其 他 服 務 費 (29)		← [包括會費及律師、會計師、代書等服務費。]
出 支	其 他 營 業 費 用 (30)		← [本項數字如超過支出合計數 1 %者，請在附記欄列明大宗費用的名稱及金額。]
	營 業 支 出 小 計 [(01)~(30)] (31)		
	利 息 支 出 (32)		← [其中向金融機構貸款的利息支出約占 (45) <input type="text"/> %。]
	投 資 損 失 及 出 售 資 產 損 失 (33)		← [指從事各項金融商品及權益法股權投資所引起的虧損（含評價損失），及出售資產的售價低於帳面淨值的損失。]
	其 他 非 營 業 支 出 (34)		← [包括災害損失、商品盤損、兌換虧損、資產減損損失、停業停電損失及其他非營業支出。]
	非 營 業 支 出 小 計 [(32)~(34)] (35)		
	各 項 支 出 合 計 [(31)+(35)] (36)		

【10】95年全年銷售商品購自國外概況：〔限批發及零售業填寫〕

▲銷售收入若以佣金收入列帳，請以原訂單銷售收入及成本分別填報。

金額：元

項 目	經臺灣通關後運送至買方(1)	不經臺灣通關直接運送至國外買方(2)	來 源 地 區 分 配 比（%）					
			亞洲（不含港澳中國）	港澳中國	美洲	歐洲	其他	合計
銷售收入(1)								100
銷售成本(2)								

（請繼續第 3 面）

【08-1】95年全年各項收入：（第 2 面）

▲請按權責發生制填寫，包括應收未收款項，但不包括預收款項。

▲請將國外分支單位及從事農林漁牧業等分支單位之收支抵減後的盈餘，填入「投資收益及出售資產盈餘」項。

項 目		金 額（元）	
營 業 收 入	商 品 銷 售 收 入 (01)		← [包括向其他企業購進及住宿餐飲業之兼銷商品。應等於第 14 問項 (4) 欄的合計數。]
	自 產 產 品 銷 售 收 入 (02)		← [請填寫自產產品前三大項代號（參閱第 4 面主要商品名稱編號參考表）：(14) _____、(15) _____、(16) _____。]
	餐 飲 供 應 收 入 (03)		← [包括服務費收入。]
	服 務 收 入 (04)		← [包括住宿服務業的住宿收入及商品維修加工等服務收入。]
	佣 金 收 入 (05)		← [指經紀、代理、仲介的收入。]
	其 他 營 業 收 入 (06)		
	營 業 收 入 小 計 [(01)~(06)] (07)		
非 營 業 收 入	租 金 收 入 (08)		← [指土地、房屋及各種設備等租金收入，其中純粹出租土地租金約占 (17) <input type="text"/> %；營業辦公場所及倉庫租金約占 (18) <input type="text"/> %。]
	利 息 收 入 (09)		← [包括債券、票券利息收入。]
	投 資 收 益 及 出 售 資 產 盈 餘 (10)		← [指從事各項金融商品及權益法股權投資所獲得之收益，包括評價利益、股利收入，及出售資產的售價超過帳面淨值的收益。]
	其 他 非 營 業 收 入 (11)		← [包括商品盤盈、兌換盈益、權利金收入、資產減損迴轉利益、賠償收入及其他非營業收入等。]
	非 營 業 收 入 小 計 [(08)~(11)] (12)		
	各 項 收 入 合 計 [(07)+(12)] (13)		

【08-2】95年全年有無自有品牌經營？〔限批發及零售業填寫〕

▲自有品牌經營：係指企業以自己擁有經過法令註冊核准之商標或品牌，在市場上行銷推廣其產品。

- ☐ 1. 有，全年自有品牌銷售收入 \_\_\_\_\_ 元；其中外銷占 \_\_\_\_\_ %
- ☐ 2. 無

【09】95年底實際運用資產狀況：

▲「自有固定資產」應包括出租、出借、融資性租賃資產及其他非營業用固定資產。

▲設帳者請依照 95 年底「盈餘分配前」的資產負債表填寫；自有固定資產與出租及出借固定資產，應以扣除累計折舊及減損後的淨額填寫。

▲未設帳者，請依 95 年底市價（即目前若要購買同一類型資產應支出的價款），扣除使用耗損後的淨額，分別估計填入（土地或房屋價值若未能取得市價估計時，可按公告現值、建造價值或房屋稅、地價稅單上所核定價值計算）。

▲國外分支單位之資產，請填入「長期投資」之「國外」項；國內從事農林漁牧業等分支單位之資產，請填入「長期投資」之「國內」項。

項 目		金 額（元）	
流 動 資 產	存 貨 及 存 料 (01)		← [包括兼銷商品、原材料及燃料。]
	各 項 流 動 性 國 外 金 融 商 品 (02)		← [指投資國外發行之金融商品，包括國外股票、債券、票券、海外基金、衍生性商品等。]
	現金及其他流動資產 (03)		← [包括銀行存款、國內各項流動性金融商品、應收票據、應收帳款、其他應收款、預付款項等其他流動資產。]
自 有 固 定 資 產	土 地 (04)		← [指房屋基地、其他營建用地及休閒場所用地，但不包括投資用土地。]
	房 屋 及 建 築 淨 額 (05)		← [包括營業辦公場所、倉庫、宿舍及附著於建築物且不可搬動的設備；以及道路、橋樑、車棚、停車場、水塔、運動場、花園等。]
	運 輸 設 備 淨 額 (06)		← [包括各式卡車、貨車、汽車、機車、搬運車及其他運輸設備等。]
	機 械 及 什 項 設 備 淨 額 (含 生 財 器 具) (07)		← [包括機械設備（含輸送機、烤爐、製麵機）、污染防治、空調通風、辦公及電腦設備等。]
產 出	未 完 工 程 及 預 付 購 置 設 備 (08)		← [指未完工程、未安裝完妥及預付而仍在途運送的機械、運輸、電機及電器設備等。]
	長 期 投 資		
	國 內 (09)		
	國 外 (10)		← [包括採權益法認列之長期股權投資、各項非流動性金融商品投資。]
無 形 資 產 淨 額 (11)			← [包括商譽、商標權、專利權及電腦軟體等。]
其 他 資 產 (12)			← [包括基金、長期墊款及一年期以上的應收款項、應收票據、遞延資產、遞延費用及存出保證金等。]
資 產 總 計（淨 額） [(01)~(12)] (13)			
租 用 及 借 用 固 定 資 產 (14)			
出 租 及 出 借 固 定 資 產 (15)			← [包括土地、房屋及建築、運輸設備、機械及什項設備等。]



【11-1】95年全年無形投資之投入金額：

- ▲無形投資係指直接或間接投入對於提升企業競爭力有助益之活動。  
▲費用性及資本性支出金額，係依下列各分項分別彙整第 07 問項全年各項成本費用支出及第 09 問項年底實際運用資產狀況之有關項目。

1.研究發展：費用性支出\_\_\_\_\_元，資本性支出\_\_\_\_\_元。  
▲包括研發部門業務費、人事費、維護費、材料費及委外研發等費用性支出；資本性支出包括購置用於研發之固定資產、機器設備，以及相關之無形資產，如專利權等。

2.員工訓練：費用性支出\_\_\_\_\_元，資本性支出\_\_\_\_\_元。  
▲包括辦理訓練之講師費與場地費，派訓報名費，訓練部門之人事、業務等費用性支出；資本性支出包括員工訓練部門（中心）之土地、建物、機器設備等。

3.市場行銷：費用性支出\_\_\_\_\_元，資本性支出\_\_\_\_\_元。  
▲包括廣告、市場研究、包裝設計、交際公關，以及行銷部門之人事及業務等費用性支出；資本性支出包括行銷部門之硬體設備等。

4.電腦軟體、資料庫購買：  
  
費用性支出\_\_\_\_\_元，資本性支出\_\_\_\_\_元。◀

▲係指各部門對於電腦軟體及資料庫之相關支出，包括購入成本及租金費用等。

【12】95年全年自有固定資產增加、報廢及出售：

（第3面）

- (1)包括營業、銷售、管理、研究發展、員工訓練及防治污染等自有固定資產。  
(2)包括出租出借部分，但不包括固定資產捐贈收支與重估後的增減價值。  
(3)不包括國外分支單位及從事農林漁牧業等分支單位之自有固定資產變動。

項 目	增 加（元） 〔包括重分類、建設、購置、擴充、改良及大修〕	報 廢（元） 〔按剩餘帳面價值填列〕	出 售（元） 〔按售價〕
土 地 (01)			
土 地 改 良 (02) （含開發價值）			
營 業 辦 公 場 所 及 倉 庫 (03)			
宿 舍 (04)			
其 他 營 建 (05)			
運 輸 設 備 (06)			
機 械 及 電 機 設 備 (07)			
什 項 設 備 (08)			
未 完 工 程 (09)			
預 付 購 置 設 備 (10)			
合 計 (11) [(01)~(10)]			

↑  
〔按取得成本計算，含進口稅捐及儲運費用。〕

【13】95年全年原材物料及燃料耗用價值：

原 材 物 料 名 稱		耗用價值(元)
包裝材料	竹 籐 製 器 皿 (01)	
	木 箱 (02)	
	紙 張 (03)	
	紙 盒、紙 箱 (04)	
	紙 袋 (05)	
	塑 膠 袋 (06)	
	塑 膠 繩 (07)	
	塑 膠 紙 壁 紙 (08)	
	膠 帶 (09)	
	麻 布、麻 袋 (10)	
	其他包裝材料 (11)	
	衛生紙、紙巾 (12)	
	香 皂、肥 皂 (13)	
	清 潔 劑 (14)	
	其他清潔用具 (15)	
	其他清潔材料 (16)	

原 材 物 料 名 稱		耗用價值(元)
餐飲用具	金 屬 餐 具 (17)	
	陶 瓷 餐 具 (18)	
	玻 璃 器 皿 (19)	
	塑 膠 器 具 (20)	
	其他餐飲用具 (21)	
	毛 巾、浴 巾 (22)	
	桌 布 (23)	
	其他紡織品 (24)	
	樹 薯、胡 椒 等 香 料 (25)	
	水 果 副 產 (如香蕉莖) (26)	
	豬 肉 (27)	
食品及飲料	生 蛋 類 (28)	
	雞 (29)	
	蜂 蜜 (30)	
	米、麵、麵粉 (31)	

原 材 物 料 名 稱		耗用價值(元)
食品及飲料	其他碾製粉片 (32)	
	水 果 罐 頭 (33)	
	鮮 奶 (34)	
	奶 油 (35)	
	魚 肉 加 工 品 (冷凍除外) (36)	
	脫水浸漬食品 (37)	
	麵 包 (38)	
	水 果 (39)	
	蔬 菜 (40)	
	菸 酒 (41)	
	非酒精性飲料 (42)	
	調 味 品 (43)	
	其他各種食品 (44)	
	液 化 石 油 氣 (45)	
	天 然 氣 (46)	

原 材 物 料 名 稱		耗用價值(元)
燃料	燃 料 油 (47)	
	其 他 燃 料 (48)	
	合 計 (99)	

▲表內 (99) 「合計」項，應等於第 07 問項 (06) 「原材物料及燃料耗用價值」項。

【14】95年全年商品的進貨成本、銷售價值及銷售對象：〔已填入第 13 問項的原材物料及燃料不可重複列入。〕

單位：元

商 品 名 稱 及 編 號 (請參閱第4面「主要商品名稱編號參考表」)		95 年 初 存 貨 價 值	全 年 商 品 進 貨 金 額	進貨來源分配比（％）					95 年 底 存 貨 價 值	全 年 銷 售 金 額 (扣除銷貨退回與折讓)	銷 售 對 象 分 配 比（％）					
				直 接 進 口	貿 易 商	生 產 者	批 發 及 商	合 計			國 外	貿 易 商	生 產 者	批 發 及 商	一 般 民 眾	政 府
編號	名 稱（請填中文名稱）	(1)	(2)						(3)	(4)						
								100								100
								100								100
								100								100
								100								100
								100								100
								100								100
9999	合 計	①							②	③						

- ▲全年商品進貨金額包括各種進口稅捐及國內儲運費；商品若為進口請以 C.I.F. 價值計算。  
▲表內①＝第 07 問項 (02) 「年初商品存貨價值」項；②＝第 07 問項 (03) 「年底商品存貨價值」項；③＝第 08-1 問項 (01) 「商品銷售收入」項。

附 記 欄	普 查 員	指 導 審 核 員	抽 核 人 員

商品經紀、一般批發、一般零售、其他無店面零售、住宿服務及餐飲業（【02-1】問項勾選02、03、05～11之一者）編號用

01 農畜水產品

- 0101 稻穀
- 0102 糙米
- 0103 白米
- 0104 米糠、稻草及其他副產品
- 0105 麥類
- 0106 玉蜀黍（玉米）
- 0107 大豆（黃豆）
- 0108 其他豆類雜糧及其副產品
- 0109 茶菁
- 0110 花生
- 0111 油用、飲料用作物（油菜子、芝麻、咖啡豆等）
- 0112 纖維作物（棉花、黃麻、苧麻等）
- 0113 藥材、香辛料作物（當歸枸杞、胡椒薄荷等）
- 0114 製糖作物
- 0115 各種蔬菜（豆類除外）
- 0116 各種水果（含生食用甘蔗）
- 0117 食用菌類（菇類、木耳等）
- 0118 鮮花草
- 0119 其他園藝（含培苗及種子）
- 0120 其他農產品（如菸草、樹薯、蘭、桑等）
- 0121 毛豬
- 0122 生豬肉（含冷藏）
- 0123 牛
- 0124 牛肉（含冷藏）
- 0125 雞
- 0126 羊肉、家禽生肉（含冷藏）
- 0127 其他家禽（鴨、鵝、火雞等）
- 0128 冷凍肉類
- 0129 生乳
- 0130 生蛋類
- 0131 生毛皮
- 0132 蜂蜜
- 0133 其他家畜狩獵產品及副產品
- 0134 養殖水產
- 0135 遠洋漁撈水產
- 0136 沿海漁撈水產

02 食品雜類

- 0201 糖及糖蜜
- 0202 奶粉
- 0203 鮮乳及各項乳製品
- 0204 果蔬罐頭
- 0205 魚、肉罐頭
- 0206 各種魚、肉、蛋加工品（罐頭與冷凍除外）
- 0207 各種果蔬加工品（罐頭與冷凍除外）
- 0208 糖果
- 0209 烘焙食品（麵包、蛋糕、餅乾等）
- 0210 食用動植物油脂（沙拉油、花生油）
- 0211 咖啡、可可
- 0212 麵粉類（麵粉、麩皮）
- 0213 粉條類、速食麵類（麵條、米粉、冬粉、泡麵）
- 0214 豆腐、豆乾、豆皮
- 0215 各種茶葉
- 0216 調味品（味精、鹽、醬油）
- 0217 冰棒、冰淇淋、食用冰
- 0218 其他食品
- 0219 各種調製飼料
- 0220 菸
- 0221 酒
- 0222 汽水
- 0223 果蔬汁
- 0224 其他非酒精性飲料

03 鞋、衣著及服飾品

- 0301 棉紡織品（限纖維、紗線、布疋，含混紡）
- 0302 毛紡織品（限纖維、紗線、布疋，含混紡）
- 0303 絲紡織品（限纖維、紗線、布疋，含混紡）
- 0304 再生及合成纖維紡織品（紗線、布疋，含混紡）
- 0305 麻紡織品（限纖維、紗線、布疋，含混紡）
- 0306 襯衫及圓領衫（梭織）
- 0307 襯衫及圓領衫（針織）
- 0308 內衣及睡衣（梭織）
- 0309 內衣及睡衣（針織）
- 0310 外衣褲（梭織）
- 0311 外衣褲（針織）
- 0312 雨衣
- 0313 紡織日用品（毛巾、棉被、床單、被套、枕套）
- 0314 襪子
- 0315 各種帽子（皮製品除外）
- 0316 手套（皮製品除外）
- 0317 書包、背包（皮製品除外）
- 0318 皮製服飾品（皮帶、皮衣、皮褲、皮手套、皮帽等）
- 0319 其他皮革製品（皮包、皮箱、皮夾及其他皮製品）
- 0320 傘
- 0321 其他紡織品（毛毯、地氈、蓆類）

- 0322 產業用紡織品（麻、布袋、繩、帆布套）
- 0323 鈕扣及拉鍊
- 0324 其他紡織服飾品及製品
- 0325 皮鞋
- 0326 橡膠鞋
- 0327 塑膠鞋
- 0328 其他鞋類
- 0329 塑膠箱
- 0330 塑膠皮布
- 0331 塑膠衣櫥

04 非金屬建築材料

- 0401 砂石
- 0402 原石（石材）
- 0403 石材製品（石板、石雕）
- 0404 原木
- 0405 各種製材（指裁製原木）
- 0406 素面合板
- 0407 加工合板
- 0408 改良及組合木材
- 0409 竹材
- 0410 木門窗
- 0411 塑膠板、管
- 0412 塑膠壁布（紙）
- 0413 衛浴設備、陶瓷建材
- 0414 玻璃板
- 0415 耐火材料（保溫磚、斷熱磚等）
- 0416 水泥及其他水泥製品
- 0417 紅磚
- 0418 窯製其他建材（地磚、空心磚等）
- 0419 其他非金屬礦製建材

05 金屬材料

- 0501 廢鋼鐵
- 0502 生鐵及鋼胚錠
- 0503 型鋼
- 0504 熱軋鋼板
- 0505 鋼鐵管、鑄鍛鋼鐵品
- 0506 冷軋鋼板（鍍鋅鐵皮、馬口鐵皮）
- 0507 線材
- 0508 鋼纜
- 0509 棒鋼、鋼筋
- 0510 不銹鋼材
- 0511 小五金
- 0512 其他鋼鐵材料
- 0513 鋁錠、鋁箔、鋁鑄造品
- 0514 鋁板片、鋁擠型
- 0515 鋁門窗
- 0516 其他各種鋁材料
- 0517 銅錠、板、片等
- 0518 廢銅、其他金屬廢品
- 0519 鐵、鋁、銅以外金屬材料

06 家具及裝設品

- 0601 木、竹、藤製家具及裝設品
- 0602 金屬製家具及裝設品
- 0603 陶瓷製家具及裝設品
- 0604 塑膠製家具及裝設品
- 0605 大理石製家具及裝設品
- 0606 彈簧床墊
- 0607 其他家具及裝設品

07 化學原料及其製品

- 0701 紙漿
- 0702 各種皮革
- 0703 各種酸鹼
- 0704 各種氣體
- 0705 石油化工原料（芳烴、乙烯、丙烯）
- 0706 化學肥料及土壤改良劑
- 0707 人造纖維類
- 0708 合成樹脂
- 0709 熱可塑性塑膠（塑膠粉粒等）
- 0710 橡膠（生膠）
- 0711 合成橡膠
- 0712 其他化工原料
- 0713 產業用化學製品（溶劑、觸媒、添加劑）
- 0714 染料及顏料
- 0715 農藥及殺蟲劑
- 0716 煙火（含火柴）
- 0717 工業用橡膠塑膠製品
- 0718 其他化學品（滅火劑、炸藥等）

08 油漆塗料

- 0801 塗料（含油漆）
- 0802 油墨

09 清潔及化粧品

- 0901 清潔用品（牙膏、洗衣皂、洗衣粉、清潔劑等）
- 0902 各種化粧品（香皂、洗面乳、洗髮精等）
- 0903 衛生及日用紙製品

10 藥物及醫療材料

- 1001 中藥
- 1002 西藥
- 1003 蚊香及消毒劑
- 1004 醫療材料（含體外檢驗試劑）

11 燃料

- 1101 木炭
- 1102 焦炭
- 1103 汽油
- 1104 煤油
- 1105 柴油
- 1106 燃料油
- 1107 潤滑油
- 1108 液化石油氣（非家用）
- 1109 燃氣（家用罐裝液化石油氣、瓦斯）
- 1110 其化石油煉製品
- 1111 煤及煤製品

12 小件五金品及家用器皿

- 1201 木、竹、籐製日用品
- 1202 橡膠製日用品
- 1203 塑膠膜、袋
- 1204 塑膠製日用品
- 1205 熱水瓶及保溫杯
- 1206 陶瓷花瓶及餐飲具
- 1207 玻璃花瓶及餐飲具
- 1208 工業或試驗用陶瓷製品
- 1209 其他玻璃製品
- 1210 砂輪、砂布
- 1211 金屬手工具（含千斤頂）
- 1212 金屬廚具
- 1213 金屬餐飲具
- 1214 其他金屬製日用品

13 機械及其零件

- 1301 原動機及其零件
- 1302 農業用機械及其零件
- 1303 金屬加工用機械及其零件
- 1304 紡織及成衣工業機械及其零件
- 1305 食品工業機械及其零件
- 1306 化學工業機械及其零件
- 1307 塑膠、橡膠工業機械及其零件
- 1308 造紙機械及其零件
- 1309 印刷機械及其零件
- 1310 木材工業機械及其零件
- 1311 泵及壓縮機
- 1312 非傳統加工設備
- 1313 動力手工具
- 1314 其他工業機械
- 1315 輸送機械及其零件
- 1316 建築機械及其零件
- 1317 礦業機械及其零件
- 1318 事務機械及其零件
- 1319 家用機械
- 1320 包裝機械
- 1321 污染防治設備
- 1322 其他機械

14 電器及電力機械器材

- 1401 電扇
- 1402 電熱設備（電子鍋、微波爐、烤箱等）
- 1403 洗衣機、乾衣機、脫水機
- 1404 電冰箱
- 1405 冷暖氣機（含汽車用）、除濕機
- 1406 其他家庭電器
- 1407 電器零件
- 1408 各種電線、電纜
- 1409 燈炮、燈管
- 1410 照明器具、設備
- 1411 照明器具零件
- 1412 開關、插座、接頭等電工機械器材
- 1413 線圈
- 1414 電視機
- 1415 錄放影機（包含LD、VCD及DVD播放機）
- 1416 電唱機、收錄音機（含汽車用）
- 1417 擴音器（揚聲器）
- 1418 天線（含碟型天線）
- 1419 電子遊樂器（含掌上型）
- 1420 計算機(含掌上型及桌上型)、電子字典
- 1421 電腦主機（含個人電腦）
- 1422 電腦週邊設備（終端機、碟碟機組、印表機）
- 1423 映像管
- 1424 二極體、電晶體、積體電路等主動零件
- 1425 其他電子產品及零組件
- 1426 變壓器、電容器、整流器等被動零件
- 1427 配電盤
- 1428 電動機（含發電機）
- 1429 各種電池
- 1430 有線通信器材（電話、自動交換器、傳真機）
- 1431 無線電話（含大哥大、呼叫器）
- 1432 其他電機及零件

綜合商品批發或零售業（【02-1】問項勾選01或04）編號用

0100 農畜水產品

0200 食品雜類

0300 鞋、衣著及服飾品

0400 非金屬建築材料

0500 金屬材料

0600 家具及裝設品

0700 化學原料及其製品

0800 油漆塗料

0900 清潔及化粧品

1000 藥物及醫療材料

1100 燃料

1200 小件五金品及家用器皿

1300 機械及其零件

1400 電器及電力機械器材

1500 車輛及其零件

1600 儀器

1700 照相器材

1800 鐘錶、眼鏡

1900 文教康樂用品

2000 首飾及其他

15 車輛及其零件

- 1501 汽機車自行車內胎
- 1502 汽（客貨）車、機車外胎
- 1503 其他外胎（自行車、航空機用外胎、實心胎）
- 1504 機車
- 1505 機車零件
- 1506 汽車
- 1507 汽車車身
- 1508 汽車底盤
- 1509 汽車零件及配件
- 1510 腳踏車
- 1511 腳踏車零件
- 1512 其他運輸工具及零件

16 儀器

- 1601 醫療儀器、器械及設備
- 1602 光學儀器（不含攝影器材）
- 1603 繪圖儀器
- 1604 科學度量儀器

17 照相器材

- 1701 攝影器材（含底片、放映沖洗設備）
- 1702 其他攝影藥劑

18 鐘錶、眼鏡

- 1801 鐘錶及其零件（含電子鐘、錶）
- 1802 眼鏡及其零件

19 文教康樂用品

- 1901 各種紙張及紙板
- 1902 其他紙製品（紙袋、盒、箱等）
- 1903 報紙
- 1904 圖書、雜誌
- 1905 簿冊及其他印刷品
- 1906 文具用品
- 1907 唱片、影片(含已錄錄音帶、磁帶及CD)
- 1908 空白錄音帶及磁帶
- 1909 運動健身器材及漁獵用具
- 1910 樂器
- 1911 玩具
- 1912 空白光碟片

20 首飾及其他

- 2001 珠寶首飾（含貴金屬及骨貝製品）
- 2002 人造花、羽毛及羽毛製品
- 2003 香燭、銀紙
- 2004 鞭炮
- 2005 藝術品、珍藏品及古董
- 2006 其他製品（各種獎牌、證章、飾物、假人造模、非食用冰塊、其他各種手工藝品、打火機等）
- 2007 其他物品
- 2008 各種廢舊物品



# 95 年工商及服務業普查

## 填表常見問題

### 調查表適用範圍

**Q：**同時經營零售及商品維修業務，仍是填寫商業調查表嗎？

**A：**應依貴企業營業額較大的業務而定。若零售業務的全年銷售收入高於維修服務收入，仍屬零售業，請填本調查表，並將維修服務的內涵，填入第 02-2 問項說明欄內；若維修服務收入較大時，請聯絡普查員，改填服務事業調查表。

### 第 01 問項「貴企業實際開業年月」

**Q：**公司因故重新辦理營利事業登記，開業年月要如何填寫？

**A：**若營利事業統一編號變更，請填異動後之開業年月。

### 第 02-1 問項「貴企業 95 年主要經營那種業務？」

**Q1：**批發與零售業務，該如何區分？

**A：**(1)銷售對象是中盤批發商、零售商或公司行號者，屬於批發業。  
(2)銷售對象是一般民衆或家庭者，屬於零售業。

**Q2：**公司的商品有賣給其他公司，也賣給一般民衆，請問是批發業還是零售業？

**A：**同時經營批發及零售業務時，請依全年營業額較大的一項勾選，並於主要商品名稱欄註明商品項目。另一項業務請填寫於第 02-2 問項說明欄，亦請註明銷售商品項目。

**Q3：**公司為從事進出口的貿易商，該如何勾選？

**A：**請按照銷售對象認定屬批發性質或是零售性質，再按商品銷售種類及方式，勾選適當項目。

### 第 03-2 問項「貴企業有無開放加盟連鎖經營？」

**Q：**是否所有連鎖店家數均應計入本問項？

**A：**一般連鎖經營店分為直營店及加盟店，本問項僅需依地區填寫國內及國外加盟店數。直營店家數請填寫於普查員另外提供的「總管理單位及所屬分支單位概況表」內。

### 第 05 問項「95 年底使用土地及建築物樓地板面積」

**Q1：**公司與住家在一起，如何填報？

**A：**若辦公、營業場所與住家在一起，應按實際使用狀況分攤，住家部分不可計入，員工宿舍仍請計入填報。

**Q2：**數家公司共用一間辦公室或共用一個店面時，如何填報？

**A：**數家公司行號共用同一營業場所時，使用土地及建築物樓地板面積，均應按實際使用比例分攤。

### 第 06-1 問項「從業員工及薪資」

**Q1：**公司中有那些人員不需納入 95 年底僱用員工？

**A：**(1)未實際參加營運作業之董監事。  
(2)留職停薪、全月未參加工作者。  
(3)長期服務於國外其他企業（含子公司或關係企業），且由貴公司支付薪資之僱用員工，例如：薪資由臺灣母公司支付或臺灣及大陸兩邊同時支領，長期派駐大陸子公司之管理幹部。  
(4)由其他公司僱用，派至貴公司工作之派遣人員。

**Q2：**如何區分監督及專技人員與非監督專技人員？

**A：**(1)「監督及專技人員」：包括  
A.主管及監督人員：如總裁、執行長、總經理、副總經理、協理、處長、經理、副理、襄理、主任、科長、課長等。  
B.專業人員：如機械、電機、電子等工程師；企劃人員、電腦系統設計及分析師、電腦程式設計師等。  
C.技術員：如品管、機械、電子、電機等技術員。  
(2)「非監督專技人員」：包括  
A.助理專業人員：如業務員、採購員、秘書、電腦操作員、室內及商業設計人員等。  
B.事務工作人員：如會計、財務、出納、庶務、人事、文書、存貨登記管理人員、收銀機操作員、資料登錄員等。  
C.服務工作人員及售貨員：如加油站服務員、商店售貨員、展售說明人員、廚師、餐飲服務員、保全人員、其他廚房工作人員等。  
D.技術工及體力工：如電機修護工、車輛修護工、駕駛員、設備操作工、清潔工作人員、送件工、搬運工等。

**Q3：**自營作業者及無酬家屬工作者之薪資，要如何計算？

**A：**係指業主及家屬全年由本營業場所提用之現金及物品(折值)供家庭消費或其他用途之全年金額合計數。例如：雜貨店業主，每日生活費用，均由雜貨店收入項下提用；包括小孩上學、大人應酬等費用，亦由店內收入支付，或以店內物品供為家用或餽贈親朋好友，此類支出即為業主及其家屬工作者之「薪資」，應計入本項。

### 第 06-2 問項「95 年全年使用派遣勞工情形」

**Q：**公司部分工作（如打字、文書、總機、資訊、清潔、保全工作），委託予其他公司之員工，算是運用派遣嗎？

**A：**並非所有委外的情形均是使用派遣勞工，一般可分為「派遣」及「外包」二類，請依下列說明，判斷該項工作委託性質是否為派遣。

- (1)「派遣」係指該委外人員由貴公司分派工作內容，並在貴公司指揮監督下完成任務；「外包」則依契約約定完成特定業務，由勞務承攬公司直接向貴公司負責，貴公司不必指揮個別人員。
- (2)貴公司通常需定期支付勞務費或服務費用予派遣公司，作為派遣人員之薪酬及行政費用；外包費用多係依據合約規定進度給付費用，如依完工比例支付款項。
- (3)由前二項特徵顯示，派遣屬人力租賃性質，以「包人」為主；外包是屬勞務承攬，以「包事」為主。

例：貴公司與委外公司簽訂「保全」或「清潔」合約，若約定委外公司派來之人員執勤時，需接受貴公司的監督管理，並隨時配合業務需要支援相關工作，則貴公司即屬「使用派遣勞工」。若合約中明確訂定「保全」或「清潔」工作內容、工作量及範圍，實際業務監督管理由委外公司負責，該委外公司係依約定提供服務，貴公司不指揮個別人員工作，對貴公司而言則屬「業務外包」，不算本問項之使用派遣勞工。

### 第 06-3 問項「95 年全年經營勞動派遣業務情形」

**Q：**如何算是經營派遣業務？

**A：**係指貴公司與用人公司簽訂勞務契約，貴公司負責雇用相關專業人員，派遣至用人公司提供服務，並向該公司收取相關費用，人員則由該公司直接指揮管理，貴公司若有經營本項業務，即屬之。

### 第 07 問項「95 年全年各項成本費用支出」

**Q：**原材物料及燃料耗用價值如何計算？

**A：**(1)原材物料及燃料指從事商品買賣與提供住宿及餐飲服務所消耗的成本，以及自產產品的材料成本。如商店包裝用的塑膠袋、繩，紙袋；餐飲業的菜餚作料、調味品等；住宿業提供的盥洗用品等。  
(2)耗用價值包括購進成本及儲運成本（如棧儲費、運費、保險費等）；若耗用者為進口之原材物料，其價值以到岸價格(C.I.F.)計算，並應包括進口稅捐及國內儲運費。

### 第 08-1 問項「95 年全年各項收入」

- Q1：**麵包店自行製造西點麵包，同時也購進其他食品飲料，零售給一般民衆或家庭，應如何填列收入？
- A：本店自製的西點麵包之收入，請填入本問項(02)「自產產品銷售收入」項內，並於右側空白方格(14)內填入烘培食品代號「0209」。而銷售自店外購進的食品飲料收入，請填入本問項(01)「商品銷售收入」項內。
- Q2：**公司有從事三角貿易，該項收入應如何填列？
- A：貴公司三角貿易收入，若以銷貨收入列帳，請填入本問項(01)「商品銷售收入」，該進貨成本，請填入第 07 問項(01)「商品進貨金額」。若以佣金收入列帳，請填入(05)「佣金收入」。惟第 10 問項「全年銷售商品購自國外概況」，均請依原訂單銷售收入及成本填列。

### 第 08-2 問項「95 年全年有無自有品牌經營？」

- Q：**公司代理或被授權使用國外品牌者，屬於自有品牌嗎？
- A：上述不屬於本問項自有品牌經營的範圍。

### 第 09 問項「95 年底實際運用資產狀況」

- Q1：**營業上使用的辦公室，是老闆無償提供的，要如何填報？
- A：若屬公司組織，請將該項價值填入租用及借用固定資產中；若是獨資或合夥組織，則請依土地、房屋及建築分別填入自有固定資產項下。
- Q2：**營業場所與住家共用，固定資產要如何填報？
- A：獨資合夥組織，若營業場所與住家共用，平常家用電腦、運輸設備等，亦供營業使用，則土地、房屋及各項共用設備仍請填入自有固定資產。
- Q3：**未設帳之營業單位，有那些資產要設算填入自有固定資產欄？
- A：請填列實際營業使用之自有土地、建築物及相關營業設備，以及出租、出借部分之自有固定資產。
- Q4：**公司部分資產已提列折舊完畢但尚在使用，需列入本問項嗎？
- A：已提列折舊完畢但尚在使用之資產，年底資產價值應與殘值相等（原則上仍依各企業之會計原則處理）。
- Q5：**租用及借用固定資產及出租及出借固定資產，如何填報？
- A：若未設帳或無帳可查部分，可按市價現值估計填入；設帳部分，請扣除累計折舊後之淨額填入。

### 第 10 問項「95 年全年銷售商品購自國外概況」

- Q：**公司銷售國外商品部分，若是以佣金收入認列，如何填列銷售收入與銷售成本？
- A：銷售收入若以佣金收入列帳，請以原訂單銷售金額及成本分別填寫。例如：貴公司接獲國外客戶一筆美金 10 萬元訂單，且由大陸的供應商直接運交國外客戶，成本美金 9.5 萬元，貴公司會計帳紀錄「佣金收入」新臺幣 16 萬元。則應填入「不經臺灣通關直接運送至國外買方」項，其銷售收入應填新臺幣 3,200,000 元（美金 100,000×32【匯率】），銷售成本新臺幣 3,040,000 元（美金 95,000×32【匯率】）。

### 第 11-1 問項「95 年全年無形投資之投入金額」

- Q1：**為研發工作購買的電腦軟體、資料庫，要填入那一項？
- A：請依費用性及資本性支出，同時計入「研究發展」及「電腦軟體、資料庫購買」二項。同理，「員工訓練」及「市場行銷」業務若有「電腦軟體、資料庫購買」相關支出，亦請同時計入。
- Q2：**資本性支出要如何計算？若所購買的資產僅部分供研發、員工訓練等業務使用，要填報嗎？
- A：資本性支出請填寫 95 年購買時的全部支出，請勿扣除折舊，如有和其他非屬無形投資項目之工作共用情形，請依實際使用比例分攤。
- Q3：**若所購入之資產，同時供為「研究發展」、「員工訓練」或「市場行銷」使用，其支出金額要填入那一項？
- A：該項支出金額僅需填入主要使用用途之項目中。

### 第 11-2 問項「95 年全年專業技術交易金額」

- Q：**委託外界研發，或聘請律師、會計師，屬於專業技術交易嗎？
- A：委託外界之研發經費請填入第 11-1 問項研究發展項內，不需填入本問項。另本項範圍不包括商業性、金融性、管理性和法律性的協助、廣告、保險、運輸、著作權範圍內的影片、錄音錄影產品與資料、設計及軟體之交易金額。

### 第 12 問項「95 年全年自有固定資產增加、報廢及出售」

- Q：**各項固定資產增加、報廢及出售金額如何計算？
- A：(1)增加：指建設、購置、擴充、改良及大修之成本價值，包含進口稅捐及儲運費用；自建工程應包括人工、材料及什項費用。各項資產因重分類變動之價值亦請填入本項。
- (2)報廢：不包括資產之撥出及捐贈，請填剩餘帳面價值。
- (3)出售：指自有固定資產變賣之售價，非帳面價值或淨值。

### 第 14 問項「95 年全年商品的進貨成本、銷售價值及銷售對象」

- Q1：**商品的進貨金額及進貨來源分配比如何計算？
- A：(1)進貨金額：包括各種進口稅捐及國內儲運費；商品若為進口，按公司全年實際進口貨物之到岸價值（C.I.F.）填入。
- (2)進貨來源分配比：係指同一項目商品，各種進貨來源之進貨金額占前一欄「(2)全年商品進貨金額」之比率。
- Q2：**如何認定「進貨來源分配比」之「直接進口」、「貿易商」及「生產者」？
- A：(1)直接進口：指直接向外國生產者或外國貿易商購進者。
- (2)貿易商：指從事商品進出口為主之進口商，或外國產品之代理商，包括中央信託局。
- (3)生產者：包括國內公民營事業機構及農漁業生產者。