

建構教育行政人才專業素養指標「第二階段」調查問卷

敬愛的教育先進：

您好！本研究第一階段問卷業經您的支持協助，已在 110 年 3 月 26 日回收完畢，研究者根據您所提供的寶貴意見，將第一階段的問卷內容修正發展為第二階段問卷，敬請您再次鼎力協助費心填答，並儘可能在 **110 年 4 月 16 日（星期五）前**將調查問卷寄回（回郵信封已備妥），造成您不便之處，敬請見諒。

本階段的問卷填答，請您先詳閱下方的填答說明，以及第一階段的問卷分析結果，重新評定各個指標在教育行政人才專業素養範疇裡的性質、重要程度，並針對各指標內涵的適切性，提供您的寶貴意見。

再次謝謝您的協助與支持。

國立屏東大學教育行政研究所

劉鎮寧 敬啟

【填答說明】

一、**第二階段填答**的問卷內容，在每個指標的性質和重要程度的選項下方，除了標示出**第一階段各選項被勾選的次數、眾數、平均數、標準差**外，也會顯示出**您在第一階段時所勾的選項**，請您參酌**第一階段的問卷分析結果**，重新評定各指標的性質及重要程度，並在適當的□內打V。

二、如果您在本階段對指標的性質及重要程度的勾選值和第一階段該指標的平均數差距在 1.00 以上，請您在綜合評論欄敘明理由（例如：第二階段的第一題『倫理與價值觀』的重要程度您勾選 3，而該指標在第一階段的平均數為 4.66，二者之間的差距大於 1.00，諸如此類的情形）。

壹、價值核心能力

指標名稱	本次勾選 指標性質 主要 次要 參考	本次勾選 重要程度 5 4 3 2 1	指標內涵
倫理與價值觀	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>	1.能以機關內的各種規範、準則與價值觀，作為辦理業務的依據 2.能遵守機關內的工作紀律，公正處理所負責的業務 3.面對與道德相關的工作能嚴守道德規範
	第一階段問卷分析結果如下		<div>委任</div>
	眾數： 主要指標 勾選次數 主要 次要 參考 17 4 0	眾數： 非常重要(5) 平均數： 4.62 標準差： 0.67 勾選次數 5 4 3 2 1 15 4 2 0 0	
	第一階段您的勾選情形		<div>薦任</div>
	指標性質 主要 次要 參考 <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>	重要程度 5 4 3 2 1 <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>	
			1.能帶領/協助（主管/非主管）成員了解內部的層級結構，並遵循行事規準 2.能在單位內建立以誠信為原則的工作流程和業務執行方式 3.能管理所屬單位內有關社會規範或道德倫理等相關事件，以維護機關的聲譽 4.在執行教育政策時，具備相關道德議題決策的參與能力
			<div>簡任</div>
			1.能型塑機關價值觀的文化，促進成員加以遵守 2.能掌握倫理規準，型塑機關的倫理氣氛 3.能妥善處理成員違反規定或誠信的相關問題 4.能秉持負責與公正的態度履行職責

壹、價值核心能力綜合評論

如果您對於本研究草擬價值核心能力所屬的指標名稱及內涵，有其他的看法、意見，或發現有不妥之處，敬請不吝指正：

貳、教育專業核心能力

指標名稱	本次勾選 指標性質 <small>主要 次要 參考</small>	本次勾選 重要程度 <small>5 4 3 2 1</small>	指標內涵
教育學理基礎	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>	1.能具備教育行政學、教育心理學、教育哲學、比較教育、教育測驗與統計等學科知識 2.能連結教育學相關理論的知識運用在業務推展上
	第一階段問卷分析結果如下		
	眾數： 主要指標 勾選次數 <small>主要 次要 參考</small> 11 9 1	眾數： 非常重要(5) 平均數： 3.95 標準差： 0.97 勾選次數 <small>5 4 3 2 1</small> 8 5 7 1 0	委任 _____ _____ _____
	第一階段您的勾選情形		1.能持續精進個人在教育學及行政理論的相關知能 2.參與教育事務/政策的過程，能藉由教育學及行政相關理論提升個人論述的能力
	指標性質 <small>主要 次要 參考</small> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>	重要程度 <small>5 4 3 2 1</small> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>	薦任 _____ _____ _____
			1.能對教育學及行政相關理論的發展脈絡有所掌握 2.能運用教育學及行政相關理論進行問題本質與策略的分析並提出可行方向
			簡任 _____ _____ _____

指標名稱	本次勾選 指標性質 主要 次要 參考	本次勾選 重要程度 5 4 3 2 1	指標內涵
專業的教育領導	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>	1.能與他人分工合作與互動 2.能對他人提供協助 3.能從獨立作業與作出判斷的過程，建立自我領導的能力 4.能與業務相關的內外部機關或團體相關人員建立良好的人際關係
	第一階段問卷分析結果如下		<div>委任</div> <div></div> <div></div> <div></div>
	眾數： 主要指標 勾選次數 主要 次要 參考 15 6 0	眾數： 非常重要(5) 平均數： 4.57 標準差： 0.51 勾選次數 5 4 3 2 1 12 9 0 0 0	
	第一階段您的勾選情形		1.能有效帶領/促進（主管/非主管）單位內的成員凝聚向心力 2.能帶領/促進（主管/非主管）單位內的成員落實行政管理與創新機制 3.能具備教育視導與診斷的能力 4.能協助與業務有關公私部門解決問題，引導教育工作順利推展
	指標性質 主要 次要 參考 <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>	重要程度 5 4 3 2 1 <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>	
		1.能對單位人才進行任用、培育與考核 2.能運用互惠、交換、轉化的過程，激勵機關內外部的相關人員，促進工作目標的達成 3.能因應教育政策的需要，應用功能型教育領導理論。例如課程領導、教學領導等	<div>簡任</div> <div></div> <div></div> <div></div>

指標名稱	本次勾選 指標性質 主要 次要 參考	本次勾選 重要程度 5 4 3 2 1	指標內涵
洞悉與掌握法令、政策	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>	1.能熟悉機關的組織規程與辦事細則 2.能遵守行政程序的運作原則 3.能熟悉業務權責有關的法規、命令與政策，並據此執行相關業務
	第一階段問卷分析結果如下		<div>委任</div> <div></div> <div></div> <div></div>
	眾數： 主要指標 勾選次數 主要 次要 參考 19 2 0	眾數： 非常重要(5) 平均數： 4.76 標準差： 0.44 勾選次數 5 4 3 2 1 16 5 0 0 0	
	第一階段您的勾選情形		<div>薦任</div> <div></div> <div></div> <div></div>
	指標性質 主要 次要 參考 <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>	重要程度 5 4 3 2 1 <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>	
			1.具備研議教育法令與政策需求的知能 2.能依教育法規、命令與政策的時代性及實際需求檢視其廢止、修訂的必要性 3.能分析教育政策推動與計畫執行的問題，並尋求解決之道 <div>簡任</div> <div></div> <div></div> <div></div>
			1.具備訂定法規、命令與政策的知能 2.能掌握當前政策的發展趨勢、變革與運作機制 3.具備政策規劃、執行、督導與創新的知能 4.能深入理解法規、命令與政策的應用及價值 <div>簡任</div> <div></div> <div></div> <div></div>

指標名稱	本次勾選 指標性質 主要 次要 參考	本次勾選 重要程度 5 4 3 2 1	指標內涵
倡導 與善 用教 育科 技	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>	1.能評估教育科技與所負責業務之間的關聯性，並能進行必要的連結 2.能列舉及描述教育科技與數位媒體在教育上的應用情形 3.能運用數位科技進行數據管理及分析，以提供政策推動或革新之參考 4.能善用數位科技提升業務的執行效率 1.能運用資訊通信科技設備、平台及服務的工作型態 2.能運用新興科技促使城鄉共享教育資源縮短落差 3.能整合平台與教育工作的推展，並進行成效與改善的監控 4.能掌握教育科技的趨勢，並能評估及運用於教育工作的推展 1.能掌握部門內教育科技人力資源與服務品質的提升 2.能鼓勵民間參與，促進公私部門的合作，建立運用科技新型態的學習模式 3.能營造科技化的學習環境，落實教育平權 4.能掌握大數據分析未來教育的發展方向
	第一階段問卷分析結果如下		
	眾數： 主要指標 勾選次數 主要 次要 參考 11 10 0	眾數： 大部分重要(4) 平均數： 4.24 標準差： 0.70 勾選次數 5 4 3 2 1 8 10 3 0 0	
	第一階段您的勾選情形		
	指標性質 主要 次要 參考 <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>	重要程度 5 4 3 2 1 <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>	
			委任 _____ _____ _____
			薦任 _____ _____ _____
			簡任 _____ _____ _____

貳、教育專業核心能力綜合評論

如果您對於本研究草擬價值核心能力所屬的指標名稱及內涵，有其他的看法、意見，或發現有不妥之處，敬請不吝指正：

參、管理核心能力

指標名稱	本次勾選 指標性質 主要 次要 參考	本次勾選 重要程度 5 4 3 2 1	指標內涵	
分析 規劃 與決 策	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>	1.能蒐集可靠訊息並予檢視，作為業務參考或決定的依據 2.能運用工作所獲得的關鍵數據與訊息，據以檢視個人工作推動的情形 3.能依程行政序擬定各項政策的執行計畫 4.能區辨重要決策者與利害關係人對教育政策的觀點 <div>委任</div>	
	第一階段問卷分析結果如下			
	眾數： 主要指標 勾選次數 主要 次要 參考 19 2 0	眾數： 非常重要(5) 平均數： 4.86 標準差： 0.36 勾選次數 5 4 3 2 1 18 3 0 0 0		
	第一階段您的勾選情形			
	指標性質 主要 次要 參考 <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>	重要程度 5 4 3 2 1 <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>		1.能依據教育政策內容，規劃各項業務計畫的重點工作 2.能彙整考量各方利益團體的觀點，並充分掌握政策的方向和內容 3.能確保各項政策制定皆合乎程序規則，依據教育政策的數據和訊息進行分析 4.能考慮採取新的策略做法時，能將可能產生的狀況與風險一併納入考量 5.能將現況及各種訊息加以分析比較，提供可行方案供內部決策之用 <div>薦任</div>
			1.能從公眾角度掌握教育政策推動的相關狀況，進而研擬問題解決的策略 2.能依據願景與目標，擬定計畫與替代方案的實施順序 3.能辨識全球與社會趨勢，並將利害關係人、公共服務價值、區域特性等因素納入教育政策制定時的考量 4.能正向影響利益團體與公眾在制定教育政策時的合作與價值感 <div>簡任</div>	

指標名稱	本次勾選 指標性質 主要 次要 參考	本次勾選 重要程度 5 4 3 2 1	指標內涵
溝通與協調	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>	1.能與主管及同事保持良好的溝通 2.能使用有效及時的溝通方式，清楚表達個人的觀點或意見 3.在參與討論與溝通時，能具體掌握問題的重點 4.充分考量利益關係人的立場與觀點，尋求合宜的方式妥善處理 <div>委任</div>
	第一階段問卷分析結果如下		
	眾數： 主要指標 勾選次數 主要 次要 參考 20 1 0	眾數： 非常重要(5) 平均數： 4.76 標準差： 0.44 勾選次數 5 4 3 2 1 16 5 0 0 0	<div>委任</div>
	第一階段您的勾選情形		
	指標性質 主要 次要 參考 <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>	重要程度 5 4 3 2 1 <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>	1.能將教育政策的目標與業務推動方向傳達給主管、下屬和同事，並提供業務執行所需的協助 2.能選擇合適的管道、方式與時機進行溝通，並盡可能的提高理解與影響力 3.能發現及回應內外部人員的需求、動機、情緒或顧慮，藉以調整溝通的方法與策略 4.與相關人員或團體進行協調溝通時，能維持和諧與合作關係，以利完成任務 5.能掌握各方利害關係人的立場與觀點，積極化解衝突並獲得解決 <div>薦任</div>
			1.能對所屬部門說明教育政策的型塑或推動時，能透過溝通達成共識 2.能聆聽並歸納相關人員不同的觀點與想法 3.能以合適的方式及管道進行溝通 4.能與機關外部的高階人員、利害關係人等進行協調並獲得正面效果 5.在溝通、協調或談判時，能積極爭取雙贏的解決方案 <div>簡任</div>

指標名稱	本次勾選 指標性質 <small>主要 次要 參考</small>	本次勾選 重要程度 <small>5 4 3 2 1</small>	指標內涵
專業發展與培力	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>	1.能為當前與未來所需要的專業知能，持續進行專業發展 2.能參與團隊學習並能與同事共享學習 3.能與同事分享知識或對經驗不足的同事提供協助 4.能根據專業發展需求與個人目標的達成情況，規劃個人的專業成長計畫 5.能將專業發展所獲得的知識與技能運用在工作目標的達成
	第一階段問卷分析結果如下		
	眾數： 主要指標 勾選次數 <small>主要 次要 參考</small> 15 5 1	眾數： 非常重要(5) 平均數： 4.48 標準差： 0.75 勾選次數 <small>5 4 3 2 1</small> 12 8 0 1 0	<div>委 任</div> <div></div> <div></div> <div></div>
	第一階段您的勾選情形		
	指標性質 <small>主要 次要 參考</small> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>	重要程度 <small>5 4 3 2 1</small> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>	1.能協助團隊或成員的專業能力達到應有的標準，以利教育政策的推動 2.能持續精進自我的工作能力，成為機關內成員的榜樣 3.能主動評估自我的學習需求，並得到主管的認同、在工作時獲得學習的機會 4.能鼓勵成員承接新任務藉以提升專業能力 5.能持續學習並將所獲得的新知落實在工作上
			<div>薦 任</div> <div></div> <div></div> <div></div>
			1.能針對成員執行業務所需的能力，進行指導與培力 2.能以身作則和鼓勵成員參與跨單位/部門的學習 3.能評估成員目前與未來專業需求之間的差距，並建立環境、管道與鼓勵進修的制度 4.能建立健全的機制來管控和提升成員在專業發展與工作績效之間的關聯性 5.能將所學的专业知能用在業務執行上，以提高機關整體工作績效
			<div>簡 任</div> <div></div> <div></div> <div></div>

指標名稱	本次勾選 指標性質 <small>主要 次要 參考</small>	本次勾選 重要程度 <small>5 4 3 2 1</small>	指標內涵
創新應變的表現 _____ _____ _____ _____ _____	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>	1.能及時處理工作上的突發狀況 2.能從不同的角度思考問題，並能延伸活用他人的想法或策略 3.能對上級主管就業務變更後的實際情形，提出建設性的看法 4.能採取新的工作方式來適應不斷更新的科技與環境 5.能配合變革而調整工作方式或勝任不同的職位 <div>委任</div>
	第一階段問卷分析結果如下		
	眾數： 主要指標 勾選次數 <small>主要 次要 參考</small> 13 8 0	眾數： 非常重要(5) 平均數： 4.48 標準差： 0.68 勾選次數 <small>5 4 3 2 1</small> 12 7 2 0 0	
	第一階段您的勾選情形		
	指標性質 <small>主要 次要 參考</small> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>	重要程度 <small>5 4 3 2 1</small> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>	1.為求更有效率的執行業務，能彈性調整工作模式和流程 2.能要求自己並鼓勵成員勇於解決業務上的困難與挑戰 3.能因應組織變革能做好各種準備 4.能保持靈活開放的心態與做事方式，並鼓勵成員提出新的觀點 5.能定期管控自己與團隊的業務達成情形，並能隨時採取行動來保持工作進度與績效 <div>薦任</div>
			1.面對外在環境的變化能採取適當的因應策略 2.對於政策執行時所面對的變化與不確定性，能以靈活彈性的方式加以調整 3.能以開放的心態面對組織變革和新訊息，以因應外在環境的改變與困境 4.能帶領並鼓勵員工以創新的思維改進工作方式 5.能因應各種挑戰現況，提高工作績效與促進變革 <div>簡任</div>

指標名稱	本次勾選 指標性質 <small>主要 次要 參考</small>	本次勾選 重要程度 <small>5 4 3 2 1</small>	指標內涵
內外部的連結與協作	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>	1.能描述個人在組織中的角色並完成分內的任務 2.能與單位內的成員進行工作上的討論、建立共識並做出決定 3.能與單位外的相關人員建立連結、相互合作促進業務的推展 4.能主動尋求單位外的資訊、資源與支持，使工作推展有所成效
	第一階段問卷分析結果如下		<div>委任</div> <div></div> <div></div> <div></div>
	眾數： 次要指標 勾選次數 主要 次要 參考 10 11 0	眾數： 大部分重要(4) 平均數： 4.24 標準差： 0.70 勾選次數 5 4 3 2 1 8 10 3 0 0	
	第一階段您的勾選情形		
	指標性質 主要 次要 參考 <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>	重要程度 5 4 3 2 1 <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>	1.能鼓勵成員在自己的單位或機關內與他人進行協作 2.能透過有效的方式鼓勵相關人員進行跨單位/部門的協作 3.能與利害關係人建立網絡連結 4.能確定並創造機會建立新的合作伙伴關係，促進教育工作的推展
		<div>薦任</div> <div></div> <div></div> <div></div>	
			1.能與外部機關建立連結與網絡關係 2.能鼓勵成員和業務相關單位、利益團體保持正向互動與對話 3.能在業務部門當中進行團隊分工與合作，促進機關內的橫向連結 4.能要求成員各自對業務工作負責，促進機關的順利運作 5.能與外部公私部門或團體建立跨域合作的網絡關係
			<div>簡任</div> <div></div> <div></div> <div></div>

指標名稱	本次勾選 指標性質 主要 次要 參考	本次勾選 重要程度 5 4 3 2 1	指標內涵
運用 資源	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> 第一階段問卷分析結果如下 眾數： 主要指標 勾選次數 主要 次要 參考 13 7 1	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> 眾數： 非常重要(5) 平均數： 4.29 標準差： 0.85 勾選次數 5 4 3 2 1 10 8 2 1 0	1.能使業務執行時所投入的資源發揮效益 2.能判斷經費使用的合理性 3.遵守機關對經費的使用流程與規範 4.謹慎規劃業務所需的資源和經費，並能達成預期效益 5.能夠管理業務上所分配的資源 6.能管理、調度內外部可用資源，並在期限內完成任務 <div>委 任</div>
	第一階段您的勾選情形 指標性質 主要 次要 參考 <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>	重要程度 5 4 3 2 1 <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>	1.能評估達成政策目標所需的經費與相關資源，據以規劃預算 2.能定期監督政策計劃推動情況，提供執行業務所需的資源和資訊 3.能根據目標、優先事項和預算，在權責範圍內分配和控制資源及經費 4.經費資源的使用合乎程序規範，確保各項計畫所投入的資源皆能發揮應有的效益 <div>薦 任</div>
			1.能正確掌握投入資源與政策績效間的關聯性，以作為後續施政的依據 2.能推動並傳遞一種強調持續改進、效率和價值的文化 3.能建立預算執行的內部控制機制 4.能評估決策後對後續經費執行的影響，並研擬問題解決的策略 5.能投入適當的資源推動教育工作，並實現符合國家利益的政府優先目標 <div>簡 任</div>

參、管理核心能力綜合評論

如果您對於本研究草擬價值核心能力所屬的指標名稱及內涵，有其他的看法、意見，或發現有不妥之處，敬請不吝指正：

問卷填答結束