

台灣金融業縮短工時策略及其成果調查

各位先生、女士，您好：

自從 2000 年 12 月底立法院通過 2 週 84 小時工時的縮短工時政策之後，本政策從 2001 年 1 月 1 日起正式實行，至今已實施滿兩年。到底縮短工時政策對企業界及工作者造成什麼樣的影響及衝擊呢？到底工時真的縮短了嗎？工作者真的得利了嗎？企業的勞動成本真的上升了嗎？生產力是否真的受損了呢？

相對於縮短工時政策形成期之熱烈討論，產官學界對實際成果此一重要問題，迄今並無人予以應得的重視。本調查希望借助實際從事經濟服務工作的各位先生、女士的協助，徹底了解縮短工時策略及其成果的真實情況。

這是一份根據日本企業縮短工時的經驗所開發出來的學術調查問卷，並享有國科會的贊助。因此，本問卷所得到的資料純粹只供學術研究之用，絕不會有個人情報外洩的疑慮，請您放心填答。

為了改善職場的現況，讓立法者了解縮短工時政策的真實影響，懇請您撥出幾分鐘的時間，將您親身的體驗反映到本研究當中，衷心感謝您的協助！

並敬祝您

身體健康，萬事如意！！！！

國立交通大學經營管理研究所

助理教授 曾芳代 敬上

Tel: 02-2349-4939;

E-Mail:fangtai@mail.nctu.edu.tw

一、工作環境的變化

請先回顧在縮短工時（即在 2001 年 1 月 1 日）之前，您的工作環境，再和您現在的工作環境做一個簡單的比較，回想一下自己的工作環境中到底有哪些變化？

再請看看下列各題項中所陳述的各種現象，根據您的記憶，描寫出縮短工時前後下述各現象的變化程度之後，在各題項後面的五個敘述中勾選一個符合您目前工作環境現況的敘述句。

增 略 不 略 減
 加 為 變 為 少
 很 增 減 很
 多 加 少 多

項 目

公司層級的工時管理對策

1. 公司安排的正常例假日數的變化情形為
2. 透過排班方式的改善，使我安排休假時的容易度變化情形為
3. 我所擁有的年休假日數變化情形為
4. 公司讓我使用半天或幾小時份的年休假去辦自己的私事等，這類我申請年休假時，有關休假日數的彈性程度變化情形為
5. 公司設計了一些每個人都一定會有的「生日假」或「結婚紀念日」等名目，好方便我們休年假時，多一些可以使用的休假名目，這些名目方面的彈性程度變化情形為

業務內容改革對策

1. 公司發放給外包廠商代為完成的業務數量之變化情形為
2. 公司因應業務性質的不同，而將部分業務分割交由不同的部門或子公司去辦理時，分割出去的業務佔總業務比例之變化情形為
3. 我負責的業務中，屬於中繼性質的業務，其數量的變化情形為
4. 我向上司回報工作進度，此事件發生頻率的變化情形為
5. 公司中，直接以電腦代替人工處理的業務，其數量之變化情形為

工作意願的改革對策

1. 我應該負責的工作範圍的明確程度，其變化情形為
2. 上司用明確的業務目標來管理我的工作進度，此事件發生頻率的變化情形為
3. 上司使用業務目標達成率來評估我的工作成績，此事件發生頻率的變化情形為
4. 我能根據自己的專業判斷，有效運用自己的工作時間的彈性空間，此事件發生頻率的變化情形為
5. 我能根據自己的專業判斷，選擇完成自己工作方式，此事件發生頻率的變化情形為
6. 我能根據自己的專業判斷，決定自己的工作進度，此事件發生頻率的變化情形為

二、對任職企業的看法

請回顧縮短工時（2001 年 1 月 1 日）的當時，您對現在任職企業的看法，再和您現在的心境做比較，到底有什麼樣心境上的轉變呢？再看看下列各題項中的敘述句，在各題項後面的五個心境轉變的選項中，勾選一個符合您心境的選項。

項 目		變 得 非 常 同 意	變 得 同 意	普 通	不 同 意	非 常 不 同 意
1.	我願意付出額外的努力，以協助本公司發展並獲得成功					
2.	我會對我的好朋友說，我服務的公司是一個值得效勞的好機關					
3.	我會以公司的利益當作個人利益來考量					
4.	對於公司必要性的加班和假日出勤會自願性的接受					
5.	在本公司做事，使我能充分發揮自己的能力					
6.	對我來說，本公司可能是我所服務過的組織中最好的					
7.	這家公司的經營理念和我的價值觀及想法相近					
8.	我願意推薦我的親朋好友到本公司工作					
9.	對別人提起自己是本公司一員時會覺得很驕傲					
10.	我十分關心本公司未來的發展					
11.	為了要繼續留在本公司做事，公司指派的任何工作我都願意接受					
12.	只要工作性質相似，到其他公司工作也無所謂					
13.	目前的情況，只要些許的改變影響到我的權益，我就會離開這家公司					
14.	就算有更好的工作及薪水條件，因為我喜歡這家公司，所以我不會去					
15.	我在本公司工作，是個錯誤的決定					

三、縮短工時後的成果

請回顧縮短工時（2001 年 1 月 1 日）的當時的工作條件，再和您現在的工作條件做比較，到底有什麼樣的變化呢？

再看看下列各題項，在各題項後面的五個敘述中勾選一個符合您現狀的敘述句。又，若以法定工時 42 小時作比喻，「增加 15%」約略是增加至縮短工時前 48 小時的水準。麻煩您請以同樣的計算方式，仔細勾選以下各敘述句，謝謝您！

增 增 維 減 減
加 加 持 少 少
15 15 不 15 15
% % 變 % %
以 以
上 上

項 目

1. 縮短工時後，你(妳)所服務的部門營業額的變化情形為何？
2. 縮短工時後，你(妳)所服務的部門人員增減情形為何？
3. 縮短工時後，你(妳)的正常工時增減情形為何？
4. 縮短工時後，你(妳)的加班工時增減情形為何？
5. 縮短工時後，你(妳)的免費加班工時增減情形為何？
6. 縮短工時後，你(妳)的正常薪資(本薪)增減情形為何？
7. 縮短工時後，你(妳)的加班費收入增減情形為何？
8. 縮短工時後，你(妳)的總收入增減情形為何？
9. 縮短工時後，你(妳)的工作壓力增減情形為何？
10. 縮短工時後，你(妳)的工作效率增減情形為何？

四、個人基本資料

1. 性別： 男； 女。
2. 本企業之服務年資：_____年。
3. 婚姻關係： 已婚； 未婚。
4. 職種： 管理職；
非管理職：(營業； 行銷； 財務； 人力資源管理； 資訊人員；
研究開發人員； 保全人員； 其他_____。)
5. 加入工會與否： 未加入工會；
已加入工會：(工會幹部； 一般會員)
公司未設有工會。
6. 為了方便統計工時的實際變動情形，麻煩請填寫下列詳細資料，謝謝您！
 - (1) 縮短工時前，您的每週正常工時為_____小時，每日正常工時為_____小時。
現在，您的每週正常工時為_____小時，每日正常工時為_____小時。
 - (2) 縮短工時前，您每週加班工時為_____小時，其中領取加班費的有_____小時。
現在，您的每週加班工時為_____小時，其中領取加班費的有_____小時。

謝謝您的合作，問卷填答到此結束，再次感謝您花費寶貴時間協助完成本調查！
如果您希望收到本調查的成果報告書，則請先填寫下列資料後，再將問卷交給回收人員。
如果您不希望收到本調查的研究成果報告書，則請直接將問卷交給回收人員，謝謝您！

研究成果寄送地點資料（可選擇性填寫）：

為兼顧環保問題，研究報告將自動設定電子郵件寄送方式為第一優先順位，若您無電子信箱，則採書面方式寄送。請將成果報告寄送地點及收件人資料，填寫如下：

收件人：_____；

電子信箱：_____；

通訊地點：_____。

給研究團隊的建議（請自由發揮）：