

# 行政院主計處 事業人力僱用狀況調查

資料時間：中華民國 94 年 6 月

本調查表所填個別資料係供  
整體統計分析參用，個別資  
料絕對保密，請據實填報。

營利事業統一編號：\_\_\_\_\_ 填表人姓名：\_\_\_\_\_ 職稱：\_\_\_\_\_ 電話：(\_\_\_\_) \_\_\_\_\_

\*請轉交貴單位人事主管或負責人填寫。

一、貴單位 94 年 6 月底受雇員工人數為\_\_\_\_\_人(不含廠外計件工)。 傳真：(\_\_\_\_) \_\_\_\_\_  
(受雇員工係指需參加作業且支薪之常雇員工、臨時員工、學徒與養成工等。)

二、貴單位 94 年 6 月底有無**短缺員工**? (短缺員工指公司**確實具有該項工作機會或職缺**，無法找到適當人員擔任者，如**擴大營運、增設生產線或有人員退出時，尚待增僱或補充之人員**，但不含**遇缺不補之空缺**。)

(一)有，94 年 6 月底各職類短缺員工概況及僱用條件：

職業名稱	註碼 (由本處填寫)	短缺人數 (人)	短缺時間 (月)	短缺原因 (依備註填寫代號)	僱用每人 每月最低 薪資 (元)	僱用條件					註碼 (由本處填寫)				
						性別	年齡	教育程度	工作經驗	證照或特殊資格	性別	年齡	教育程度	工作經驗	證照資格
範 例 秘 書		2	3	1	36,000	女	30歲以下	大學	一年以上	日語					

備註：1.短缺原因代號：【1】新增部門或生產線  
(請擇一填入) 【2】組織調整 【3】景氣好轉、業務量增加  
【4】工作具危險辛勞性、員工難求 【5】現有員工技能不符 【6】因應員工流動性需求  
【7】法規限制 【8】其他(請說明原因)

2.短缺時間，請用四捨五入法填至整數位。以上表格如**不敷使用**，請逕行**影印填寫**。

(二)無缺工

以下屬於試查問項，本年度不發佈相關統計結果

三、貴單位 94 年 6 月底有無**人員過剩**情形?

四、貴單位 94 年 6 月內是否有**運用派遣人力**? (指支付費用給他家公司，由其支薪雇用人員派至貴單位服務且接受指揮管理。)

(一)有，其主要原因為：(請單選)

1. 業務(或生產線)外移海外
2. 實施自動化或資訊化
3. 組織再造
4. 政府政策或法令限制
5. 業務不振
6. 其他(請說明)\_\_\_\_\_

(一) 1.有，共\_\_\_\_\_人，未來一年是否會繼續運用派遣人力?  
(1)會繼續運用，人數會 ①增加 ②不變 減少  
(2)不會運用

2.沒有，未來一年是否會運用派遣人力?  
(1)著手規劃中 (2)尚在考慮中 (3)不會運用

(勾選不會運用者，以下免填)

甲、有採取下列措施(請分別勾選)

(二)貴單位未來一年若繼續或考慮規劃運用派遣人力，請問

有 無

① ②

1. 遇缺不補
2. 資遣
3. 鼓勵提前退休
4. 轉移至本公司其他部門或關係企業
5. 縮短規定工時
6. 獎勵休假
7. 減薪
8. 其他(請說明)\_\_\_\_\_

▲以上**最優先**之方式為\_\_\_\_\_ (請填代號)

乙、維持現狀，不採取任何措施

甲. 運用的目的為：(可複選)

1. 因應臨時、短期人力需求
2. 減少常雇員工人數
3. 彌補長期短缺人力
4. 其他(請說明)\_\_\_\_\_

▲以上**最主要**之目的為\_\_\_\_\_ (請填代號)

乙. 運用的業務項目為：(可複選)

1. 研發、設計、品管
2. 資訊管理、系統開發
3. 生產、製造、倉管
4. 機器維護修理
5. 包裝、搬運、送貨
6. 展售、行銷、業務
7. 看護、餐飲、清潔
8. 保全、警衛、駕駛
9. 經營管理
10. 財務、會計、法務
11. 行政事務(含總機、資料登錄)
12. 其他(請說明)\_\_\_\_\_

(二)無人員過剩情形

備註：貴單位對本調查之建議事項\_\_\_\_\_