



勞動部 外籍勞工管理及運用調查表

(事業單位表)

資料時期：104 年 6 月

【外勞管理及運用情形】

1、貴單位在管理及運用外勞時遭遇到那些困擾？

- (1)無困擾
- (2)有，困擾原因為何？(可複選)
- | | | |
|--------------------------------------|-------------------------------------|--|
| <input type="checkbox"/> ①語言溝通困難 | <input type="checkbox"/> ④衛生習慣不佳 | <input type="checkbox"/> ⑦工作環境無法適應 |
| <input type="checkbox"/> ②與本國勞工相處不融洽 | <input type="checkbox"/> ⑤喜歡喝酒、打架鬧事 | <input type="checkbox"/> ⑧其他，請簡要說明：_____ |
| <input type="checkbox"/> ③生活環境無法適應 | <input type="checkbox"/> ⑥有偷竊行為 | |

2、貴單位所僱用之外勞在過去一年中(103 年 7 月至 104 年 6 月)有無發生行蹤不明情形？

- (1)無行蹤不明
- (2)有，_____人(請填人數)
- (A)貴單位認為其行方不明原因為何？(可複選)
- | | | |
|--------------------------------------|---------------------------------------|--|
| <input type="checkbox"/> ①聘僱期限即將屆滿 | <input type="checkbox"/> ⑤工作環境無法適應 | <input type="checkbox"/> ⑨勞資爭議 |
| <input type="checkbox"/> ②與本國勞工相處不融洽 | <input type="checkbox"/> ⑥生活環境無法適應 | <input type="checkbox"/> ⑩仲介服務費太高 |
| <input type="checkbox"/> ③思鄉情緒 | <input type="checkbox"/> ⑦希望獲得較高待遇 | <input type="checkbox"/> ⑪外籍配偶媒介 |
| <input type="checkbox"/> ④仲介公司媒介 | <input type="checkbox"/> ⑧受其他外勞的慫恿、轉介 | <input type="checkbox"/> ⑫其他，請簡要說明：_____ |

(B)發生外勞行方不明，貴單位有何因應人力不足之措施？

- (a)無任何因應措施
- (b)有，因應措施為何？(可複選)
- | | | |
|----------------------------------|-------------------------------------|--|
| <input type="checkbox"/> ①增加加班時數 | <input type="checkbox"/> ⑤提高工資 | <input type="checkbox"/> ⑨採外包方式 |
| <input type="checkbox"/> ②增加僱用本勞 | <input type="checkbox"/> ⑥增加員工福利 | <input type="checkbox"/> ⑩運用派遣人力 |
| <input type="checkbox"/> ③縮減業務 | <input type="checkbox"/> ⑦加強職訓提高生產力 | <input type="checkbox"/> ⑪其他，請簡要說明：_____ |
| <input type="checkbox"/> ④採自動化生產 | <input type="checkbox"/> ⑧生產線外移 | |

3、貴單位 104 年 6 月缺工情形較上(103)年 6 月為何？

- (1)目前已不缺工
- (2)缺工較上年同期改善，但仍缺工 _____人
- (3)缺工較上年同期嚴重，尚缺工 _____人

4、貴單位在人力運用上除引進外勞外，尚有何因應人力不足之措施？

- (1)無任何因應措施
- (2)有，因應措施為何？(可複選)
- | | | |
|----------------------------------|-------------------------------------|--|
| <input type="checkbox"/> ①增加加班時數 | <input type="checkbox"/> ⑤提高工資 | <input type="checkbox"/> ⑨關廠歇業 |
| <input type="checkbox"/> ②增加僱用本勞 | <input type="checkbox"/> ⑥增加員工福利 | <input type="checkbox"/> ⑩採外包方式 |
| <input type="checkbox"/> ③縮減業務 | <input type="checkbox"/> ⑦加強職訓提高生產力 | <input type="checkbox"/> ⑪運用派遣人力 |
| <input type="checkbox"/> ④採自動化生產 | <input type="checkbox"/> ⑧生產線外移 | <input type="checkbox"/> ⑫其他，請簡要說明：_____ |

5、貴單位是否有申請「外加就業安定費附加外勞數額」(以下簡稱加碼制)，以提高外勞名額？

- (1)是，申請到最高的附加比率為：

- A. 5%，申請到附加外勞為_____人，目前已引進_____人(未足額引進者，請續填A-1)
 10%，申請到附加外勞為_____人，目前已引進_____人(未足額引進者，請續填A-1)
 15%，申請到附加外勞為_____人，目前已引進_____人(未足額引進者，請續填A-1)
 20%，申請到附加外勞為_____人，目前已引進_____人(未足額引進者，請續填A-1)

A-1.未足額引進附加外勞原因為(可複選)：

- ①引進外勞已符合人力需要 ⑤已招募足額本國勞工 ⑦其他，請簡要說明：_____
- ②訂單未符合預期增加 ⑥刻正辦理相關引進程序，將預定再引進外勞_____人
- ③公司營運規模減縮
- ④生產流程自動化已可降低人力

(2)否

【僱用員工基本資料】

6、貴單位 104 年 6 月底員工總人數(含外勞)共計(A) _____人，

其中外勞(不包含外籍配偶與外國專業人士)有(B) _____人，其工作內容之職業為何？

| | | | |
|--------|-----------------------|--------|--|
| 外勞按職類分 | (1)基層技術工及勞力工 | _____人 | 從事簡單及例行性勞力工作之人員。本類工作通常需要體力及耐力，如清潔、徒手搬運物料、廢棄物收集、手工分類或打包商品、駕駛非動力車輛、採礦勞力工、營建勞力工、製造勞力工及運輸勞力工等。 |
| | (2)機械設備操作工 | _____人 | 在現場從事廠房設備及生產機械之操作，駕駛機動車輛與操作移運設備，以及根據精密生產程序組裝產品之人 |
| | (3)技藝有關工作人員 | _____人 | 應用專業知識與技能從事營建，金屬鑄造，金屬架構，工具機設定及操作，機器設備或工具之製造、安裝、保養及修理，印刷，食品、紡織品、木質品、金屬及其他製品之製造或處理，以及手工製作各種工藝品等工作之 |
| | (4)事務支援人員：(請說明) _____ | _____人 | 從事記錄、彙整、計算或保存文書、紀錄、數值等資料，辦理辦公室事務工作，以及提供櫃台、服務台等顧客服務 |
| | (5)其他：(請說明) _____ | _____人 | |

【外籍勞工薪資、工時及相關福利】

7、貴單位 104 年 6 月平均每名外勞之薪資、工時及放假天數

| | | |
|-------------------------------|----------|---|
| 外勞平均薪資 (①+②+③) | _____元/月 | 計算方式=6 月份撥付之外勞薪資總額 / 外勞總人數 (如工作未滿 1 個月者，請先換算為 1 個月再進行計算) |
| ①經常性薪資 | _____元/月 | 每月給付之工作薪資，包括本薪與按月給付之固定津貼及獎金；如房租津貼、交通費、伙食費、水電費、按月發放之工作(生產績效、業績)獎金及全勤獎金等；若以實物方式給付者，應按實價折值計入；以上均不扣除所得稅、保險費及工會會費。 |
| ②加班費 | _____元/月 | 因延長工作時間所給付之薪資。 |
| ③其他費用 (非經常性薪資) | _____元/月 | 非每月給付之工作薪資，包括年終獎金、非按月發放之工作(生產、績效、業績)獎金、員工紅利(含現金及股票紅利)、端午、中秋或其他節慶獎金、差旅費、誤餐費、補發調薪差額等。 |
| 6 月份放假天數 | _____天 | 6 月份假日包周六、日、端午補休共有 9 天，請填列： 事業單位與外勞約定的休假天數 (以平均值計算) |
| 扣除放假天數後，其他應上班天數，外籍勞工平均工時分布情形： | | |
| ④正常工時 | _____時/月 | 計算方式= 外勞每日正常工時*6 月應上班天數 (期間用餐及休息時間不計入) (如工作未滿 1 個月者，請先換算為 1 個月再進行計算) |
| ⑤加班工時 | _____時/月 | 員工在正常工時以外之有給薪的工作總時數。 |
| 外勞平均工時合計 (④+⑤) | _____時/月 | |

8、貴單位給付外勞薪資之方式為何？(可複選)

- (1)匯入外勞之銀行(或郵政)帳戶中，存款簿是否交由外勞本人收存? → ①是 ②否
- (2)以現金當面交予外勞。
- (3)交給仲介業者處理。 (4)其他，請簡要說明：_____

9、貴單位給付薪資時，有沒有檢附印有中文及其母國文字之薪資明細表，交予外勞收存？

- (1)有 (2)沒有

10、貴單位對外勞有無提供吃、住？(請以人數較多之外勞狀況填寫)

- (1)有提供吃、住，有沒有從外勞薪資中扣除該費用？
 ①沒有 ②有，平均每名外勞扣除金額為_____元/月
- (2)只提供住，有沒有從外勞薪資中扣除該費用？
 ①沒有 ②有，平均每名外勞扣除金額為_____元/月
- (3)只提供吃，有沒有從外勞薪資中扣除該費用？
 ①沒有 ②有，平均每名外勞扣除金額為_____元/月 (請跳第 13 題)
- (4)吃、住都沒有提供 (請跳第 13 題)

11、貴單位對外勞提供住宿之方式？(可複選)

- (1)購建員工宿舍 (4)住宿組合房屋(工地工寮)
- (2)租賃員工宿舍 (5)委由仲介公司辦理
- (3)撥用部分原有員工宿舍 (6)其他，請簡要說明：_____

12、貴單位所提供之外勞住宿地點，消防及建築安全檢查情形？

- (1)消防及建築安全檢查均已通過 (3)僅通過建築安全檢查
- (2)僅通過消防安全檢查 (4)尚未通過消防及建築安全檢查

13、貴單位有無為外勞辦理保險？

- (1)沒有任何保險，請說明_____
- (2)有，參加保險項目為何？(可複選)
- ①勞工保險 ②全民健康保險 ③意外保險(公司團保)
- ④其他，請簡要說明：_____

14、貴單位與外勞之間有無溝通管道？

- (1)無溝通管道
- (2)有，溝通管道為何？(可複選)
- ①設立意見箱 ④透過外勞諮詢服務中心 ⑦其他，請簡要說明：_____
- ②直接向老闆反應 ⑤透過仲介公司
- ③透過外勞管理人員 ⑥事業單位內部設立專線

15、貴單位有無對外勞提供職前講習？

- (1)無提供
- (2)有提供，
- (A)訓練方式為何？ ①仲介公司代為訓練 ②公司自辦訓練 ③其他，請簡要說明_____
- (B)訓練內容為何？(可複選)
- ①勞工安全衛生教育訓練 ③工作規範及注意事項 ⑤其他，請簡要說明：_____
- ②工作技能訓練 ④勞動合約說明

【仲介公司服務】

16、仲介公司所提供的下列服務事項，貴單位認為主要服務對象為誰？（請逐題勾選）

| 服務事項 | 選項（可複選） | |
|-------------------------|-------------------------------|---------------------------------|
| (1)辦理外籍勞工入、出國事宜 | <input type="checkbox"/> 1.僱主 | <input type="checkbox"/> 2.外籍勞工 |
| (2)辦理外籍勞工入國健康檢查 | <input type="checkbox"/> 1.僱主 | <input type="checkbox"/> 2.外籍勞工 |
| (3)申請外籍勞工聘僱、展延或變更聘僱許可事宜 | <input type="checkbox"/> 1.僱主 | <input type="checkbox"/> 2.外籍勞工 |
| (4)辦理外籍勞工接續聘僱事宜 | <input type="checkbox"/> 1.僱主 | <input type="checkbox"/> 2.外籍勞工 |
| (5)申請轉換僱主、轉換工作事宜 | <input type="checkbox"/> 1.僱主 | <input type="checkbox"/> 2.外籍勞工 |
| (6)辦理外籍勞工生活管理事宜 | <input type="checkbox"/> 1.僱主 | <input type="checkbox"/> 2.外籍勞工 |
| (7)提供諮詢、輔導及翻譯服務 | <input type="checkbox"/> 1.僱主 | <input type="checkbox"/> 2.外籍勞工 |
| (8)辦理外籍勞工連續曠職3日失去聯繫核備作業 | <input type="checkbox"/> 1.僱主 | <input type="checkbox"/> 2.外籍勞工 |

【對外籍勞工滿意情形】

17、貴單位對於外勞的工作及生活表現感覺如何？

（僱用2個國籍以上之外勞者，請以人數最多之外勞狀況填寫）

- (1)勞資關係----- ①很和諧 ②和諧 ③普通 ④不和諧 ⑤很不和諧
- (2)勤勞程度----- ①很勤勞 ②勤勞 ③普通 ④不勤勞 ⑤很不勤勞
- (3)工作效率----- ①很高 ②高 ③普通 ④低 ⑤很低
- (4)衛生習慣----- ①很好 ②好 ③普通 ④不好 ⑤很不好
- (5)與本勞合作情形- ①很好 ②好 ③普通 ④不好 ⑤很不好
- (6)整體工作之表現- ①很好 ②好 ③普通 ④不好 ⑤很不好

【對外勞政策觀點】

18、貴單位是否知道本局每年皆辦理人力仲介公司評鑑並將評鑑結果公布於本局網站？

- (1) 否
- (2) 是，是否曾參考本部評鑑結果選擇人力仲介公司？
- ①是 ②否 ③未委任人力仲介公司

19、貴單位是否曾以直接聘僱（不透過人力仲介公司）方式引進外勞？

- (1) 是
- (2) 否，貴單位未曾以直接聘僱方式引進外勞原因？(可複選)
- ①不知相關訊息 ④沒時間親自辦理 ⑦工作類別或來源國尚未開放直聘
- ②申辦文件複雜 ⑤不知道辦理程序
- ③對雇主無誘因 ⑥無後續代辦及管理服務 ⑧其他，請簡要說明：_____
- (如接機、健檢、辦理居留證等)

20、貴單位是否知道本部目前已提供下列服務，協助雇主不須透過人力仲介公司，就可以引進外籍勞工？

- (1) 知道，知道的項目為：(可複選)
- ①成立「直接聘僱聯合服務中心」【直聘中心電話：(02) 6613-0811】
- ②設置「直接聘僱跨國選工管理服務網路系統」【選工系統網址：<http://ides.wda.gov.tw/>】
- ③建置「外籍勞工小幫手」APP
- ④建置網路填表引導系統
- (2) 不知道

21、本部設有「直接聘僱聯合服務中心」，哪些服務會讓貴單位想透過該中心辦理直接聘僱外勞？(可複選，最多選3項)【直聘中心電話：(02)6613-0811】

- (1) 雇主與外勞不必支付國內、外仲介費用 (6) 外勞再次入境前，以簡訊或 e-mail 提醒通知雇主應辦事項
- (2) 外勞回國最快 1 日即可再次來臺
- (3) 協助雇主代寄辦理本局聘僱外勞申請案件 (7) 可透過「直接聘僱跨國選工管理服務網路系統」選工
- (4) 協助雇主代寄辦理各國驗證案件
- (5) 協助雇主於外勞期滿前，代寄外勞入境簽證文件至我各駐外辦事處 (8) 都沒有

22、本部已建置「直接聘僱跨國選工管理服務網路系統」協助雇主透過網路招募引進新外勞，貴單位是否願意透過上開網站選擇新聘僱之外勞？

- (1) 是
- (2) 否，貴單位不想以直接聘僱方式引進新招募外勞原因？(可複選)
- ①不知相關訊息 ④沒時間親自辦理 ⑦無 XCA 憑證或工商憑證登入系統
- ②申辦文件複雜 ⑤不知道辦理程序
- ③對雇主無誘因 ⑥無後續代辦及管理服務 ⑧其他，請簡要說明：_____
- (如接機、健檢、辦理居留證等)