

102 年事業人力僱用狀況調查

資料使用說明

一、中央研究院人文社會科學研究中心調查研究專題中心(以下簡稱本專題中心)依主計總處提供之資料，整理、製作及釋出 ASCII 資料檔、SAS 欄位定義程式、SPSS 資料檔、STATA 資料檔、問卷及資料使用說明等。

二、釋出檔案說明

1. 資料使用說明

| | |
|----------------|------------------------------------|
| 資料使用說明 102.doc | 含釋出檔案說明、資料整理內容及使用注意事項、資料引用說明及聯絡方式等 |
|----------------|------------------------------------|

2. 問卷

| | |
|-------------|-----|
| ques102.pdf | 問卷檔 |
|-------------|-----|

3. 資料檔

| | |
|-------------|-----------|
| manp102.sav | SPSS 資料檔 |
| manp102.dta | STATA 資料檔 |
| manp102.txt | ASCII 資料檔 |

4. 欄位定義程式

| | |
|-------------|-------------------------------|
| prog102.sas | SAS 欄位定義程式適用讀取 manp102.txt |
|-------------|-------------------------------|

5. 過錄編碼簿

| | |
|-------------|------------------|
| code102.doc | 所有變項之變項說明及選項數值說明 |
|-------------|------------------|

6. 報告書

| | |
|---------------|----------|
| report102.pdf | 調查結果綜合分析 |
|---------------|----------|

三、資料整理內容及使用注意事項

- 1.本專題中心依據主計總處所提供之問卷資訊，製作過錄編碼簿與 SAS 程式檔之欄位定義程式，供使用者參考。
- 2.由於統計軟體限制，STATA 資料檔之變項說明與選項數值說明各僅顯示前 80 位元（40 個中文字）與 40 位元（20 個中文字）。截斷文字請參照問卷或過錄編碼簿。
- 3.變項如有「系統遺漏值」，可能因跳答設計或漏答/未回答等因素所致，此處並未列出，使用時請留意。
- 4.本專題中心以不合理值進行整理，整理後並無發現問題。

四、 資料引用說明

下面參考文獻格式為範例，格式可依期刊或論文所需調整。

1. 中文參考文獻格式

行政院主計總處 (2014)。102 年事業人力僱用狀況調查 (AA230024)【原始數據】。取自中央研究院人文社會科學研究中心調查研究專題中心學術調查研究資料庫。doi:10.6141/TW-SRDA-AA230024-1。

2. 英文參考文獻格式

Directorate-General of Budget, Accounting & Statistics, Executive Yuan(2014). Job Vacancy and Employment Status Survey, 2013 (AA230024) [data file]. Available from Survey Research Data Archive, Academia Sinica. doi:10.6141/TW-SRDA-AA230024-1.

五、 本資料僅供學術研究使用，使用者應遵守下列規定：

1. 禁止將資料轉予他人利用。
2. 資料僅限學術研究用途，禁止商業或營利使用。
3. 不得試圖利用資料識別個人，如因不當利用資料致損害他人權利，則對 SRDA、資料提供單位與相關第三人負有賠償責任。
4. 如發現可運用技術或方法進行重新識別而取得個人資料，或發現資料中有侵害他人隱私權及其他法律上利益之虞，應立即停止使用，並主動通知 SRDA。
5. 使用者必須確保資料安全，包括安全的儲存環境，避免未經授權者取得。
6. 如發現使用者有違反法令之虞或任何正當事由時，SRDA 有權隨時終止資料授權，並通知停止使用，使用者不得異議，且不得向 SRDA 或資料提供單位請求任何形式賠償或補償。
7. 運用資料發表應參考 SRDA 資料引用範例，確實註明資料來源。

六、 聯絡方式

資料釋出單位：中央研究院人文社會科學研究中心調查研究專題中心「學術調查研究資料庫」

E-mail : srda@gate.sinica.edu.tw