

核定機關：行 政 院 主 計 處  
核定文號：處 普 三 字 第 092003292 號  
有效期間：至 民 國 95 年 8 月 底 止  
調查週期：定 期 性 按 月 調 查

## 經濟部 受雇員工薪資快報

本調查表所填個別資料僅供整體統計分析，  
釐訂經建計劃等參用，個別資料絕對保密。

縣市代號	行 業 編 號	樣 本 編 號

本 場 所 營 利 事業統一編號

本表請於每月十日前填妥上月份資料

主要產品名稱：\_\_\_\_\_ 單位名稱：\_\_\_\_\_  
填表人姓名：\_\_\_\_\_ 地 址：\_\_\_\_\_  
電話號碼：\_\_\_\_\_ 資料時間：中 華 民 國 年 月  
傳 真 號 碼：\_\_\_\_\_

調 查 項 目		本 月 底 在 職 受 雇 員 工 人 數 ( 人 )		本月受雇員工實際工作 總 人 時 數 ( 小 時 )		本月發放月底在職受雇員工薪資總額 (新台幣元)			本月進入人數			本 月 退 出 人 數			
		經 常	臨 時	正 常	加 班	經常性薪資	加 班 費	其他非經常性薪資 (含年節獎金、員工紅利、調薪差額等)	新 進	召 回	其 他	辭 職	解 雇 (含資遣)	退 休 (含優待退休)	其 他
合 計 (70)															
職 員 (主管、監督及事務人員、工程師、技術員等)	(11) 男								1・本月貴單位規定放假日數：(半天=0.5日) 職員每人____日(實際工作____日) 工員每人____日(實際工作____日) (放假包括週休、國定假日、停工檢修、員工輪休及自強活動等)						
	(12) 女														
工 員 (生產組長、領班、技術工員、組裝工、警衛、體力工等)	(21) 男								2・本月規定每人每日應工作時數： 職員每日____小時 工員每日____小時						
	(22) 女														
									3・上月底員工總數____人						

88	一.本月短缺受雇員工人數	職員	工員	若無短缺人數，請填“0” (短缺受雇員工：係指廠商確實具有該工作機會或職缺，但無法找到適當人員擔任；如擴充生產線或遇有人員退出時，尚待補充之空缺，但不含遇缺不補情形)
----	--------------	----	----	--

以下各問項請於適當答案前之方格內劃記「√」號：

- 二.貴單位生產狀況與上月比較：(單選) ☐ 較佳 ☐ 不變 ☐ 較差 ☐ 停業
- 三.貴單位生產工員計酬方式大部分採：(單選) ☐ 按月方式 ☐ 按日方式 ☐ 按時方式 ☐ 按件方式
- 四.貴單位本月是否調整經常性薪資：(可複選) ☐ 職員加薪 ☐ 工員加薪 ☐ 職員減薪 ☐ 工員減薪 ☐ 均無
- 五.貴單位本月是否發放下列非經常性薪資：(可複選) ☐ 年終(節)獎金或員工紅利 ☐ 非按月發放之工作(績效)獎金 ☐ 均無

附註：1.「其他非經常性薪資」係指非按月發放之工作(生產、績效、業績)獎金、端午、中秋或年終獎金、員工紅利(包含股票紅利及現金紅利)、不休假獎金、差旅費及補發調薪差額等。

2. 本月資料與上月出入較大者，請註明原因 \_\_\_\_\_

核定機關：行 政 院 主 計 處  
核定文號：處 普 三 字 第 092003292 號  
有效期間：至 民 國 95 年 8 月 底 止  
調查週期：定 期 性 按 月 調 查

## 內政部統計處 受雇員工薪資調查表

本調查表所填個別資料僅供整體統計分析，  
釐訂經建計劃等參用，個別資料絕對保密。

本表請於每月十日前填妥上月份資料

主要工程名稱：\_\_\_\_\_  
填表人姓名：\_\_\_\_\_  
電話號碼：\_\_\_\_\_  
傳真號碼：\_\_\_\_\_

單位名稱：\_\_\_\_\_  
地 址：\_\_\_\_\_  
資料時間：中 華 民 國 年 月

縣市代號	行 業 編 號	樣 本 編 號

本 場 所 營 利 事業統一編號

				99										
調 查 項 目		本月內受雇 員 工 人 數 ( 人 )	本月內受雇員 工實際工作總 人 日 數	本月內受雇 員工加班總 人 時 數	本月內發放受雇員工薪資總額 (新台幣元)			本 月 進 入 人 數			本 月 退 出 人 數			
					經常性薪資	加 班 費	其他非經常性薪資 (含年節獎金、員工紅 利、調薪差額等)	新進	召 回	其 他	辭職	解 雇 (含資遣)	退 休 (含優待退休)	其 他
合 計 (70)														
職 員 (主管、監督及事 務人員、工程師、 技術員等)	(11) 男							1. 本月貴單位規定放假日數：(半天=0.5 日) 職員每人____日 (實際工作____日) 工員每人____日 (實際工作____日) (放假包括週休、國定假日、停工檢修、員工輪休及自強活動等) 2. 本月規定每人每日應工作時數： 職員每日____小時，工員每日____小時 3. 上月內員工總數____人 上月退出人數____人 4. 本月貴單位營建工人每人每日平均單價： 大工____元，小工____元						
	(12) 女													
工 員 (領班、技術工 員、營建工人、警 衛、體力工等)	(21) 男													
	(22) 女													
88 一.本月短缺受雇員工人數		職員	工員	若無短缺人數，請填“0” (短缺受雇員工：係指廠商確實具有該工作機會或職缺，但無法找到適當人員擔任；如擴充生產線或遇有人員退出時，尚待補充之空缺，但不含遇缺不補情形)										

以下各問項請於適當答案前之方格內劃記「√」號：

- 二.貴單位工程量與上月比較:(單選) ☐1 較佳 ☐2 不變 ☐3 較差 ☐4 未承辦工程
- 三.貴單位營建工人計酬方式大部分採:(單選) ☐1 按月方式 ☐2 按日方式 ☐3 按時方式 ☐4 按件方式
- 四.貴單位本月是否調整經常性薪資:(可複選) ☐1 職員加薪 ☐2 工員加薪 ☐3 職員減薪 ☐4 工員減薪 ☐5 均無
- 五.貴單位本月是否發放下列非經常性薪資:(可複選) ☐1 年終(節)獎金或員工紅利 ☐2 非按月發放之工作(績效)獎金 ☐3 均無

附註：1. 貴單位承造工程中，如部份工程轉包給小包商（工頭），則其雇用之人數及薪資等資料，需併入貴單位填報。

2. 「其他非經常性薪資」係指非按月發放之工作(生產、績效、業績)獎金、端午、中秋或年終獎金、員工紅利(包含股票紅利及現金紅利)、不休假獎金、差旅費及補發調薪差額等。

3. 本月資料與上月出入較大者，請註明原因 \_\_\_\_\_

核定機關：行 政 院 主 計 處  
核定文號：處 普 三 字 第 092003292 號  
有效期間：至 民 國 95 年 8 月 底 止  
調查週期：定 期 性 按 月 調 查

## 交通部統計處 受雇員工薪資調查表

本調查表所填個別資料僅供整體統計分析，  
釐訂經建計劃等參用，個別資料絕對保密。

縣市代號	行 業 編 號	樣 本 編 號

本 場 所 營 利 事業統一編號

本表請於每月十日前填妥上月份資料

主要營業項目：\_\_\_\_\_ 單位名稱：\_\_\_\_\_  
填表人姓名：\_\_\_\_\_ 地 址：\_\_\_\_\_  
電 話 號 碼：\_\_\_\_\_  
傳 真 號 碼：\_\_\_\_\_ 資料時間：中 華 民 國 年 月

調 查 項 目		本 月 底 在 職 受 雇 員 工 人 數 ( 人 )		本 月 受 雇 員 工 實 際 工 作 總 人 時 數 ( 小 時 )		本 月 發 放 月 底 在 職 受 雇 員 工 薪 資 總 額 ( 新 台 幣 元 )			本 月 進 入 人 數			本 月 退 出 人 數			
		經 常	臨 時	正 常	加 班	經 常 性 薪 資	加 班 費	其 他 非 經 常 性 薪 資 ( 含 年 節 獎 金 、 員 工 紅 利 、 調 薪 差 額 等 )	新 進	召 回	其 他	辭 職	解 雇 ( 含 資 遣 )	退 休 ( 含 優 惠 退 休 )	其 他
合 計 (70)															
監督及專技人員 (主管、監督人員、工程師、技術員、飛機船舶駕駛人員等)	(11) 男								1・本月貴單位規定放假日數：(半天=0.5日) 監督及專技人員每人____日(實際工作____日) 非監督專技人員每人____日(實際工作____日) (放假包括週休、國定假日、員工輪休及自強活動等) 2・本月規定每人每日應工作時數： 監督及專技人員每日____小時 非監督專技人員每日____小時 3・上月底員工總數____人						
	(12) 女														
非監督專技人員 (事務工作人員、技術工、司機、體力工等)	(21) 男														
	(22) 女														

88

監督及專技人員	非監督專技人員	若無短缺人數，請填“0”
一.本月短缺受雇員工人數		(短缺受雇員工：係指廠商確實具有該工作機會或職缺，但無法找到適當人員擔任；如擴充生產線或遇有人員退出時，尚待補充之空缺，但不含過缺不補情形)

以下各問項請於適當答案前之方格內劃記「√」號：

- 二.貴單位營業狀況與上月比較：(單選) ☐ 1 較佳 ☐ 2 不變 ☐ 3 較差 ☐ 4 停業
- 三.貴單位本月是否調整經常性薪資：(可複選) ☐ 1 監督及專技人員加薪 ☐ 2 非監督專技人員加薪 ☐ 3 監督及專技人員減薪 ☐ 4 非監督專技人員減薪 ☐ 5 均無
- 四.貴單位本月是否發放下列非經常性薪資：(可複選) ☐ 1 年終(節)獎金或員工紅利 ☐ 2 非按月發放之工作(績效)獎金 ☐ 3 均無

附註：1.「其他非經常性薪資」係指非按月發放之工作(生產、績效、業績)獎金、端午、中秋或年終獎金、員工紅利(包含股票紅利及現金紅利)、不休假獎金、差旅費及補發調薪差額等。  
2.本月資料與上月出入較大者，請註明原因 \_\_\_\_\_

核定機關：行政院主計處  
核定文號：處普三字第 092003292 號  
有效期間：至民國 95 年 8 月底止  
調查週期：定期性按月調查

行政院農業委員會  
農漁會信用部受雇員工薪資調查表

--	--	--	--	--	--	--	--

縣市代號	行業編號	樣本編號

本表請於每月 10 日前填妥上月份資料

資料時間：中華民國\_\_\_\_\_年\_\_\_\_\_月

主要營業項目：\_\_\_\_\_

填表人姓名：\_\_\_\_\_電話號碼：(\_\_\_\_)\_\_\_\_\_傳真號碼：(\_\_\_\_)\_\_\_\_\_

99

本調查表所填個別資料僅供整體統計分析，  
釐訂經建計劃等參用，個別資料絕對保密。

調查項目		本月底在職受雇 員工人數(人)		本月底在職受雇員工全 月實際工作總人時數 (小時)		本月發放本月底在職受雇員工薪資總額 (新台幣元)			本月進入人數			本月退出人數			
		經常	臨時	正	常	加班	經常性薪資	加班費	其他非經常性薪資 (含年節獎金、員工紅 利、調薪差額等)	新	進	召	回	其	他
合計 (70)															
監督及專技 人員 (系統分析師、程式設計 員、經濟分析員、外匯操 作員等)	(11) 男									1. 本月貴單位規定放假日數：(可至小數點第 1 位，半天 = 0.5 日) 監督及專技人員每人放假_____日(工作_____日) 非監督專技人員每人放假_____日(工作_____日) (放假包括週休、國定假日、員工輪休及自強活動等) 2. 本月規定每人每日應工作時數：(可至小數點第 1 位) 監督及專技人員每日_____小時 非監督專技人員每日_____小時 3. 上月底員工總數_____人					
	(12) 女														
非監督專技 人員 (會計佐理員、人事佐理 員、櫃台事務員、業務員 駕駛、體力工等)	(21) 男														
	(22) 女														
88	一.本月短缺受雇員工人數	監督及專技 人員		非監督專技 人員		(指貴單位因人員退出或業務需要所待補充之空缺，請勿包含週缺不補情形。若無短缺人數，請填“0”)									

以下各問項請於適當答案前之方格內劃記「✓」號：

- 二.貴單位營業狀況與上月比較：(單選)      ☐ 較佳      ☐ 不變      ☐ 較差      ☐ 停業
- 三.貴單位本月是否調整經常性薪資：(可複選)      ☐ 監督及專技人員加薪      ☐ 非監督專技人員加薪      ☐ 監督及專技人員減薪      ☐ 非監督專技人員減薪      ☐ 均無
- 四.貴單位本月是否發放下列非經常性薪資：(可複選)      ☐ 年終(節)獎金或員工紅利      ☐ 非按月發放之工作(績效)獎金      ☐ 均無

附註：1.「其他非經常性薪資」係指非按月發放之工作(生產、績效、業績)獎金、端午、中秋或年終獎金、員工紅利(包含股票紅利及現金紅利)、不休假獎金、差旅費及補發調薪差額等。  
2. 本月資料與上月出入較大者，請註明原因 \_\_\_\_\_

指導員

審核員

調查員

核定機關：行政院主計處  
核定文號：處普三字第 092003292 號  
有效期間：至民國 95 年 8 月底止  
調查週期：定期性按月調查

行政院金融監督管理委員會  
金融及保險業受雇員工薪資調查表

--	--	--	--	--	--	--	--

縣市代號		行業編號			樣本編號		

本表請於每月 10 日前填妥上月份資料

資料時間：中華民國\_\_\_\_\_年\_\_\_\_\_月

主要營業項目：\_\_\_\_\_

本調查表所填個別資料僅供整體統計分析，  
釐訂經建計劃等參用，個別資料絕對保密。

填表人姓名：\_\_\_\_\_電話號碼：(\_\_\_\_)\_\_\_\_\_傳真號碼：(\_\_\_\_)\_\_\_\_\_

99

調查項目		本月底在職受雇 員工人數(人)		本月底在職受雇員工全 月實際工作總人時數 (小時)		本月發放本月底在職受雇員工薪資總額 (新台幣元)			本月進入人數			本月退出人數													
		經常	臨時	正	常	加	班	經常性薪資	加班費	其他非經常性薪資 (含年節獎金、員工紅 利、調薪差額等)	新	進	召	回	其	他	辭	職	解	雇	退	休	其	他	
合計 (70)																									
監督及專技 人員 <small>(系統分析師、程式設計 員、經濟分析員、外匯操 作員等)</small>	(11) 男										1. 本月貴單位規定放假日數：(可至小數點第 1 位，半天 = 0.5 日) 監督及專技人員每人放假_____日(工作_____日) 非監督專技人員每人放假_____日(工作_____日) (放假包括週休、國定假日、員工輪休及自強活動等) 2. 本月規定每人每日應工作時數：(可至小數點第 1 位) 監督及專技人員每日_____小時 非監督專技人員每日_____小時 3. 上月底員工總數_____人														
	(12) 女																								
非監督專技 人員 <small>(會計佐理員、人事佐理 員、櫃台、事務員、業務員、 駕駛、體力工等)</small>	(21) 男																								
	(22) 女																								

88

一.本月短缺受雇員工人數	監督及專技 人員		非監督專技 人員		(指貴單位因人員退出或業務需要所待補充之空缺，請勿包含週缺不補情形。若無短缺人數，請填“0”)
--------------	-------------	--	-------------	--	---

以下各問項請於適當答案前之方格內劃記「✓」號：

二.貴單位營業狀況與上月比較：(單選)

1 ☐ 較佳

2 ☐ 不變

3 ☐ 較差

4 ☐ 停業

三.貴單位本月是否調整經常性薪資：(可複選)

1 ☐ 監督及專技人員加薪

2 ☐ 非監督專技人員加薪

3 ☐ 監督及專技人員減薪

4 ☐ 非監督專技人員減薪

5 ☐ 均無

四.貴單位本月是否發放下列非經常性薪資：(可複選)

1 ☐ 年終(節)獎金或員工紅利

2 ☐ 非按月發放之工作(績效)獎金

3 ☐ 均無

附註：1.「其他非經常性薪資」係指非按月發放之工作(生產、績效、業績)獎金、端午、中秋或年終獎金、員工紅利(包含股票紅利及現金紅利)、不休假獎金、差旅費及補發調薪差額等。

2. 本月資料與上月出入較大者，請註明原因

指導員

審核員

調查員

核定機關：行政院主計處  
核定文號：處普三字第 092003292 號  
有效期間：至民國 95 年 8 月底止  
調查週期：定期性按月調查

經濟部  
製造業受雇員工薪資快報

--	--	--	--	--	--	--	--

縣市代號	行業編號	樣本編號

本表請於每月 10 日前填送經濟部

主要產品名稱：

資料時間：中華民國\_\_\_\_\_年\_\_\_\_\_月

填表人姓名：\_\_\_\_\_電話號碼：(\_\_\_\_)\_\_\_\_\_傳真號碼：(\_\_\_\_)\_\_\_\_\_

99

本調查表所填個別資料僅供整體統計分析，  
釐訂經建計劃等參用，個別資料絕對保密。

調 查 項 目		本月底在職受雇 員工人數(人)		本月底在受雇員工全月實 際工作總人時數(小時)		本月發放月底在職受雇員工薪資總額 (新台幣元)			本 月 進 入 人 數			本 月 退 出 人 數					
		經 常	臨 時	正	常	加	班	經常性薪資	加班費	其他非經常性薪資 (含年節獎金、員工紅 利、調薪差額等)	新 進	召 回	其 他	辭職	解 雇 (含資遣)	退 休 (含優退)	其 他
合 計 (70)																	
職 員 (主管、監督及事 務人員、工程師、 技術員等)	(11) 男									1. 本月貴單位規定放假日數：(可至小數點第 1 位，半天 = 0.5 日) 職員每人放假_____日(工作_____日) 工員每人放假_____日(工作_____日) (放假包括週休、國定假日、停工檢修、員工輪休及自強活動等) 2. 本月規定每人每日應工作時數：(可至小數點第 1 位) 職員每日_____小時 工員每日_____小時 3. 上月底員工總數_____人							
	(12) 女																
工 員 (生產組長、領 班、技術工員、組 裝工、警衛、體 力工等)	(21) 男																
	(22) 女																

88

一.本月短缺受雇員工人數(人)	職員		工員		(指貴單位因人員退出或業務需要所待補充之空缺，請勿包含過缺不補情形。若無短缺人數，請填“0”)
二.本月勞務委外(外包派遣)情形	運用人數(人)		(指於貴單位場所內工作，但由外包派遣公司支薪之人員。若無運用外包派遣人數請填“0”)		
	支付費用(元)				

以下各問項請於適當答案前之方格內劃記「✓」號：

- 三.貴單位生產狀況與上月比較:(單選) ☐ 1 較佳 ☐ 2 不變 ☐ 3 較差 ☐ 4 停業
- 四.貴單位生產工員計酬方式大部分採:(單選) ☐ 1 按月方式 ☐ 2 按日方式 ☐ 3 按時方式 ☐ 4 按件方式
- 五.貴單位本月是否調整經常性薪資:(可複選) ☐ 1 職員加薪 ☐ 2 工員加薪 ☐ 3 職員減薪 ☐ 4 工員減薪 ☐ 5 均無
- 六.貴單位本月是否發放下列非經常性薪資:(可複選) ☐ 1 年終(節)獎金或員工紅利 ☐ 2 非按月發放之工作(績效)獎金 ☐ 3 均無

附註：1.「其他非經常性薪資」係指非按月發放之工作(生產、績效、業績)獎金、端午、中秋或年終獎金、員工紅利(包含股票紅利及現金紅利)、不休假獎金、差旅費及補發調薪差額等。

2. 本月資料與上月出入較大者，請註明原因



核定機關：行政院主計處  
核定文號：處普三字第 092003292 號  
有效期間：至民國 95 年 8 月底止  
調查週期：定期性按月調查

行政院主計處

住宿及餐飲業、不動產及租賃業、專業科學及技術服務業  
醫療保健、文化運動及休閒、其他服務業  
受雇員工薪資調查表

縣市代號		行業編號			樣本編號		

本表請於每月 10 日前填妥上月份資料

主要營業項目：資料時間：中華民國 年 月

填表人姓名：電話號碼：( ) 傳真號碼：( )

本調查表所填個別資料僅供整體統計分析，  
釐訂經建計劃等參用，個別資料絕對保密。

調查項目		本月底在職受雇 員工人數(人)		本月底在職受雇員工全 月實際工作總人時數 (小時)		本月發放本月底在職受雇員工薪資總額 (新台幣元)			本月進入人數			本月退出人數			
		經常	臨時	正 常	加 班	經常性薪資	加班費	其他非經常性薪資 (含年節獎金、員工紅利、調薪差額等)	新 進	召 回	其 他	辭職	解 雇 (含資遣)	退 休 (含優待)	其 他
合 計 (70)															
監督及專技人員 (主管、監督人員、專業人員、工程師、技術員等)	(11) 男								1. 本月貴單位規定放假日數：(可至小數點第 1 位，半天 = 0.5 日) 監督及專技人員每人放假 日 (工作 日) 非監督專技人員每人放假 日 (工作 日) (放假包括週休、國定假日、員工輪休及自強活動等) 2. 本月規定每人每日應工作時數：(可至小數點第 1 位) 監督及專技人員每日 小時 非監督專技人員每日 小時 3. 上月底員工總數 人						
	(12) 女														
非監督專技人員 (助理人員、事務人員、服務人員、店員及售貨員、技術工、操作工、體力工等)	(21) 男														
	(22) 女														

88

一.本月短缺受雇員工人數	監督及專技人員		非監督專技人員		(指貴單位因人員退出或業務需要所待補充之空缺，請勿包含週缺不補情形。若無短缺人數，請填 " 0 " )
--------------	---------	--	---------	--	---

以下各問項請於適當答案前之方格內劃記「√」號：

- 二.貴單位營業狀況與上月比較:(單選) ☐ 較佳 ☐ 不變 ☐ 較差 ☐ 停業
- 三.貴單位本月是否調整經常性薪資:(可複選) ☐ 監督及專技人員加薪 ☐ 非監督專技人員加薪 ☐ 監督及專技人員減薪 ☐ 非監督專技人員減薪 ☐ 均無
- 四.貴單位本月是否發放下列非經常性薪資:(可複選) ☐ 年終(節)獎金或員工紅利 ☐ 非按月發放之工作(績效)獎金 ☐ 均無

附註：1.「其他非經常性薪資」係指非按月發放之工作(生產、績效、業績)獎金、端午、中秋或年終獎金、員工紅利(包含股票紅利及現金紅利)、不休假獎金、差旅費及補發調薪差額等。  
2. 本月資料與上月出入較大者，請註明原因

單位名稱：

地址：

本場所營利事業統一編號

核定機關：行政院主計處  
核定文號：處普三字第 092003292 號  
有效期間：至民國 95 年 8 月底止  
調查週期：定期性按月調查

## 經濟部 批發及零售業受雇員工薪資調查表

--	--	--	--	--	--	--	--

縣市代號	行業編號	樣本編號
------	------	------

--	--	--	--	--	--	--	--

本表請於每月 10 日前填妥上月份資料

資料時間：中華民國\_\_\_\_\_年\_\_\_\_\_月

主要營業項目：\_\_\_\_\_

本調查表所填個別資料僅供整體統計分析，  
釐訂經建計劃等參用，個別資料絕對保密。

填表人姓名：\_\_\_\_\_電話號碼：(\_\_\_\_)\_\_\_\_\_傳真號碼：(\_\_\_\_)\_\_\_\_\_

99

調查項目		本月底在職受雇 員工人數(人)		本月底在職受雇員工全 月實際工作總人時數 (小時)		本月發放月底在職受雇員工薪資總額 (新台幣元)			本月進入人數			本月退出人數										
		經常	臨時	正	常	加	班	經常性薪資	加班費	其他非經常性薪資 (含年節獎金、員工紅利、調薪差額等)	新	進	召	回	其	他	辭職 (含資遣)	解雇 (含資遣)	退休 (含優惠存款)	其	他	
合計 (70)																						
監督及專技人員 (主管、監督人員、專業人員、工程師、技術員等)	(11) 男										<div>1. 本月貴單位規定放假日數：(可至小數點第 1 位，半天 = 0.5 日) 監督及專技人員每人放假_____日(工作_____日) 非監督專技人員每人放假_____日(工作_____日) (放假包括週休、國定假日、員工輪休及自強活動等) 2. 本月規定每人每日應工作時數：(可至小數點第 1 位) 監督及專技人員每日_____小時 非監督專技人員每日_____小時 3. 上月底員工總數_____人</div>											
	(12) 女																					
非監督專技人員 (會計佐理員、推銷員、店員及售貨員、技術工、警衛、體力工等)	(21) 男																					
	(22) 女																					
88 一、本月短缺受雇員工人數		監督及專技人員		非監督專技人員		(指貴單位因人員退出或業務需要所待補充之空缺，請勿包含週缺不補情形。若無短缺人數，請填“0”)																

以下各問項請於適當答案前之方格內劃記「✓」號：

二. 貴單位營業狀況與上月比較：(單選)

1 ☐ 較佳2 ☐ 不變3 ☐ 較差4 ☐ 停業

三. 貴單位本月是否調整經常性薪資：(可複選)

1 ☐ 監督及專技人員加薪2 ☐ 非監督專技人員加薪3 ☐ 監督及專技人員減薪4 ☐ 非監督專技人員減薪5 ☐ 均無

四. 貴單位本月是否發放下列非經常性薪資：(可複選)

1 ☐ 年終(節)獎金或員工紅利2 ☐ 非按月發放之工作(績效)獎金3 ☐ 均無

附註：1. 「其他非經常性薪資」係指非按月發放之工作(生產、績效、業績)獎金、端午、中秋或年終獎金、員工紅利(包含股票紅利及現金紅利)、不休假獎金、差旅費及補發調薪差額等。

2. 本月資料與上月出入較大者，請註明原因\_\_\_\_\_



核定機關：行 政 院 主 計 處  
核定文號：處普三字第 092003292 號  
有效期間：至 民 國 95 年 8 月 底 止  
調查週期：定 期 性 按 月 調 查

內政部營建署

營造業受雇員工薪資調查表

--	--	--	--	--	--	--	--

縣市代號		行 業 編 號			樣 本 編 號		

本表請於每月 10 日前填妥上月份資料

主要營業項目：

資料時間：中華民國\_\_\_\_\_年\_\_\_\_\_月

本調查表所填個別資料僅供整體統計分析，  
釐訂經建計劃等參用，個別資料絕對保密。

填表人姓名：電話號碼：(  )  傳真號碼：(  )

調 查 項 目		本 月 內 受 雇 員 工 人 數 (人)	本 月 內 受 雇 員 工 全 月 實 際 工 作 總 人 日 數	本 月 內 受 雇 員 工 加 班 總 人 時 數 (小時)	本 月 內 發 放 受 雇 員 工 薪 資 總 額 (新台幣元)			本 月 進 入 人 數			本 月 退 出 人 數				
					經常性薪資	加班費	其他非經常性薪資 (含年節獎金、員工紅利、調薪差額等)	新 進	召 回	其 他	辭 職	解 雇 (含資遣)	退 休 (含優待金)	其 他	
合 計 (70)															
職 員 (主管、監督及事務人員、工程師、技術員等)	(11) 男							1. 本月貴單位規定放假日數：(可至小數點第 1 位，半天 = 0.5 日) 職員每人放假_____日(工作_____日) 工員每人放假_____日(工作_____日) (放假包括週休、國定假日、員工輪休及自強活動等) 2. 本月規定每人每日應工作時數：(可至小數點第 1 位) 職員每日_____小時，工員每日_____小時 3. 上月內員工總數_____人 上月退出人數_____人 4. 本月貴單位營建工人每人每日平均單價： 大工_____元，小工_____元							
	(12) 女														
工 員 (領班、技術工員、營建工人、警衛、體力工等)	(21) 男														
	(22) 女														
88 一.本月短缺受雇員工人數		職 員		工 員	(指貴單位因人員退出或業務需要所待補充之空缺，請勿包含週缺不補情形。若無短缺人數，請填 " 0 " )										

以下各問項請於適當答案前之方格內劃記「☐」號：

二.貴單位工程量與上月比較:(單選)

☐ 1

較佳

☐ 2

不變

☐ 3

較差

☐ 4

未承辦工程

三.貴單位營建工人計酬方式大部分採:(單選)

☐ 1

按月方式

☐ 2

按日方式

☐ 3

按時方式

☐ 4

按件方式

四.貴單位本月是否調整經常性薪資:(可複選)

☐ 1

職員加薪

☐ 2

工員加薪

☐ 3

職員減薪

☐ 4

工員減薪

☐ 5

均無

五.貴單位本月是否發放下列非經常性薪資:(可複選)

☐ 1

年終(節)獎金或員工紅利

☐ 2

非按月發放之工作(績效)獎金

☐ 3

均無

附註：1. 「其他非經常性薪資」係指非按月發放之工作(生產、績效、業績)獎金、端午、中秋或年終獎金、員工紅利(包含股票紅利及現金紅利)、不休假獎金、差旅費及補發調薪差額等。  
2. 本月資料與上月出入較大者，請註明原因

核定機關：行政院主計處  
核定文號：處普三字第 092003292 號  
有效期間：至民國 95 年 8 月底止  
調查週期：定期性按月調查

交通部

運輸倉儲及通信業受雇員工薪資調查表

縣市代號		行業編號			樣本編號		

本表請於每月 10 日前填妥上月份資料

資料時間：中華民國\_\_\_\_\_年\_\_\_\_\_月

本調查表所填個別資料僅供整體統計分析，  
釐訂經建計劃等參用，個別資料絕對保密。

主要營業項目：\_\_\_\_\_

填表人姓名：\_\_\_\_\_電話號碼：(\_\_\_\_)\_\_\_\_\_傳真號碼：(\_\_\_\_)\_\_\_\_\_

調查項目		本月底在職受雇 員工人數(人)		本月底在職受雇員工全月實 際工作總人時數(小時)		本月發放本月底在職受雇員工薪資總額 (新台幣元)			本月進入人數			本月退出人數			
		經常	臨時	正	常	加班	經常性薪資	加班費	其他非經常性薪資 (含年節獎金、員工紅 利、調薪差額等)	新進	召回	其他	辭職	解雇 (含資遣)	退休 (含優退)
合計 (70)															
監督及專技 人員 (主管、監督人員、工 程師、技術員、飛機 船隻駕駛人員等)	(11) 男									1. 本月貴單位規定放假日數：(可至小數點第 1 位，半天 = 0.5 日) 監督及專技人員每人放假_____日(工作_____日) 非監督專技人員每人放假_____日(工作_____日) (放假包括週休、國定假日、員工輪休及自強活動等) 2. 本月規定每人每日應工作時數：(可至小數點第 1 位) 監督及專技人員每日_____小時 非監督專技人員每日_____小時 3. 上月底員工總數_____人					
	(12) 女														
非監督專技 人員 (事務工作人員、技術 工、司機、體力工等)	(21) 男														
	(22) 女														

88

一.本月短缺受雇員工人數	監督及專技人員		非監督專技人員		(指貴單位因人員退出或業務需要所待補充之空缺，請勿包含遇缺不補情形。若無短缺人數，請填“0”)
--------------	---------	--	---------	--	---

以下各問項請於適當答案前之方格內劃記「✓」號：

二.貴單位營業狀況與上月比較：(單選)      1 ☐ 較佳      2 ☐ 不變      3 ☐ 較差      4 ☐ 停業

三.貴單位本月是否調整經常性薪資：(可複選)      1 ☐ 監督及專技人員加薪      2 ☐ 非監督專技人員加薪      3 ☐ 監督及專技人員減薪      4 ☐ 非監督專技人員減薪      5 ☐ 均無

四.貴單位本月是否發放下列非經常性薪資：(可複選)      1 ☐ 年終(節)獎金或員工紅利      2 ☐ 非按月發放之工作(績效)獎金      3 ☐ 均無

附註：1. 「其他非經常性薪資」係指非按月發放之工作(生產、績效、業績)獎金、端午、中秋或年終獎金、員工紅利(包含股票紅利及現金紅利)、不休假獎金、差旅費及補發調薪差額等。  
2. 本月資料與上月出入較大者，請註明原因 \_\_\_\_\_

單位名稱：

地址：

本場所營利事業統一編號

核定機關：行政院主計處  
核定文號：處普三字第092003292號  
有效期間：至民國95年8月底止  
調查週期：定期性按月調查

# 經濟部 礦業及土石採取業受雇員工薪資調查表

--	--	--	--	--	--	--	--

縣市代號	行業編號	樣本編號
------	------	------

--	--	--	--	--	--	--	--

本表請於每月10日前填送經濟部

資料時間：中華民國\_\_\_\_年\_\_\_\_月

主要營業項目：\_\_\_\_\_

本調查表所填個別資料僅供整體統計分析，  
釐訂經建計劃等參用，個別資料絕對保密。

填表人姓名：\_\_\_\_\_電話號碼：(\_\_\_\_)\_\_\_\_\_傳真號碼：(\_\_\_\_)\_\_\_\_\_

99

調查項目		本月底在職受雇員工人數(人)		本月底在職受雇員工全月實際工作總人時數(小時)		本月發放月底在職受雇員工薪資總額(新台幣元)			本月進入人數			本月退出人數			
		經常	臨時	正常	加班	經常性薪資	加班費	其他非經常性薪資 (含年節獎金、員工紅利、調薪差額等)	新進	召回	其他	辭職 (含資遣)	解雇 (含資遣)	退休 (含退職金)	其他
合計(70)															
職員 (主管、監督及事務人員、工程師、技術員等)	(11)男								1. 本月貴單位規定放假日數：(可至小數點第1位，半天=0.5日) 職員每人放假_____日(工作_____日) 工員每人放假_____日(工作_____日) (放假包括週休、國定假日、員工輪休及自強活動等) 2. 本月規定每人每日應工作時數：(可至小數點第1位) 職員每日_____小時 工員每日_____小時 3. 上月底員工總數_____人						
	(12)女														
工員 (生產組長、領班、技術工員、組裝工、警衛、體力工等)	(21)男														
	(22)女														

88

一.本月短缺受雇員工人數	職員		工員		(指貴單位因人員退出或業務需要所待補充之空缺，請勿包含週缺不補情形。若無短缺人數，請填“0”)
--------------	----	--	----	--	---

以下各問項請於適當答案前之方格內劃記「✓」號：

- 二.貴單位生產狀況與上月比較：(單選)    1 ☐ 較佳    2 ☐ 不變    3 ☐ 較差    4 ☐ 停業
- 三.貴單位生產工員計酬方式大部分採：(單選)    1 ☐ 按月方式    2 ☐ 按日方式    3 ☐ 按時方式    4 ☐ 按件方式
- 四.貴單位本月是否調整經常性薪資：(可複選)    1 ☐ 職員加薪    2 ☐ 工員加薪    3 ☐ 職員減薪    4 ☐ 工員減薪    5 ☐ 均無
- 五.貴單位本月是否發放下列非經常性薪資：(可複選)    1 ☐ 年終(節)獎金或員工紅利    2 ☐ 非按月發放之工作(績效)獎金    3 ☐ 均無

附註：1.「其他非經常性薪資」係指非按月發放之工作(生產、績效、業績)獎金、端午、中秋或年終獎金、員工紅利(包含股票紅利及現金紅利)、不休假獎金、差旅費及補發調薪差額等。

2. 本月資料與上月出入較大者，請註明原因 \_\_\_\_\_