

敬愛的主任：

您好！吾等目前正接受行政院國家科學委員會之委託進行有關管理控制系統行為面的相關研究，研究對象為教會或財團法人區域級以上醫院的臨床部門主管。本研究希望藉由學術性探討，提昇對研究主題的瞭解，以便在實務上有助於國內醫療機構的經營與成長，在此，懇請 您能惠於協助，撥冗填寫。

本問卷採無記名方式作答，您的答案絕對保密，僅供整體分析之用，絕不單獨對外發表。您填寫的結果並無所謂的標準答案，也沒有對或錯，只需以您自己的看法填答即可。此外，由於您的工作內容可能同時涵蓋臨床及行政工作，因此，本問卷所稱的工作內容，除非特別說明，否則係就您對於您所負責之工作任務的整體感覺而言。

最後，問卷填答完畢後，煩請交由訪談人員或於一週內擲回，如果您對於研究結果有興趣，請於問卷最後一頁的勾選處註明，待本研究完成後，將奉寄研究成果一份，以表謝忱，端此

敬頌時祺

行政院國家科學委員會委託專題研究計畫

國立中山大學企業管理學系所

主 持 人：倪豐裕 博士

國立東華大學企業管理學系所

共同主持人：祝道松 博士

敬上

中 華 民 國 八 十 六 年 十 二 月

第壹部份：

說明：下列各小題的敘述，是描述和預算執行結果有關的問題，請您依據您自己在行政工作上所感受到的實際情形（而非您認為應當如何），在下列每一題敘述後面1~7的數字中圈選一個，以代表您對於該項敘述同意或不同意的程度。

	非 常 不 真 實	不 真 實	稍 微 不 真 實	不 確 定	稍 微 真 實	真 實	非 常 真 實
01. 我必須對於預算差異提出說明.....	1	2	3	4	5	6	7
02. 我必須調查預算超支的項目.....	1	2	3	4	5	6	7
03. 我個人必須對預算差異負責.....	1	2	3	4	5	6	7
04. 達成預算對於上司而言很重要.....	1	2	3	4	5	6	7
05. 上司是依照預算執行績效來評估我的部門.....	1	2	3	4	5	6	7

第貳部份：

說明一：下列各小題的敘述，係表示個人對於其所屬專業可能產生的感受，請您依據您自己對所屬專業的感覺，在下列每一題敘述後面1~7的數字中圈選一個，以代表您對於該項敘述同意或不同意的程度。

非 常 不 同 意	不 同 意	稍 微 不 同 意	不 確 定	稍 微 同 意	同 意	非 常 同 意
-----------------------	-------------	-----------------------	-------------	------------------	--------	------------------

01. 對我而言，能夠在專業期刊上發表工作成果是很重要的..... 1 : 2 : 3 : 4 : 5 : 6 : 7
02. 對我而言，能夠追求並實現自己的專業研究構想是很重要的..... 1 : 2 : 3 : 4 : 5 : 6 : 7
03. 對我而言，能夠從事對於專業地位有所貢獻之研究是非常重要的..... 1 : 2 : 3 : 4 : 5 : 6 : 7

說明二：下列二小題的問題，係表示個人對於其所屬專業可能產生的感受，請您依據您自己對所屬專業的感覺，在下列每一題敘述後面(1)~(2)數字前的 中勾選一個，以代表您對於該項問題的態度。

01. 就長期而言，我最希望能夠被： (1)醫院外部相同領域的專家所尊敬；或 (2)本院員工所尊敬。 < 只選一項 >
02. 在不久的將來，我最期望： (1)能夠在我專業領域中的最佳期刊上發表論文，即使研究主題不是醫院所最感興趣的；或 (2)能夠針對醫院所進行的各種專案做最大貢獻。 < 只選一項 >

第參部份：

說明：下列各小題的敘述，是概觀地描述您在醫院工作時可能會碰到的一些情況，請您依照您自己在工作時所體驗到的實際情形，在下列每一題敘述後面1~7的數字中圈選一個，以表示最適合用來形容您在工作上的情境。

非 常 不 真 實	不 真 實	稍 微 不 真 實	不 確 定	稍 微 真 實	真 實	非 常 真 實
-----------------------	-------------	-----------------------	-------------	------------------	--------	------------------

01. 我很清楚我有多少職權..... 1 : 2 : 3 : 4 : 5 : 6 : 7
02. 我的工作均有清楚及計畫好的目標..... 1 : 2 : 3 : 4 : 5 : 6 : 7
03. 我必須做許多需要以不同方法來完成的事..... 1 : 2 : 3 : 4 : 5 : 6 : 7
04. 我是在並不相容的政策和指引下工作..... 1 : 2 : 3 : 4 : 5 : 6 : 7
05. 我知道我已經將時間安排得很適當..... 1 : 2 : 3 : 4 : 5 : 6 : 7
06. 我所接受的工作指派經常缺少足夠的人手..... 1 : 2 : 3 : 4 : 5 : 6 : 7
07. 我知道我的工作職責是什麼..... 1 : 2 : 3 : 4 : 5 : 6 : 7
08. 為了完成我的工作，我必須違反一些規則或政策..... 1 : 2 : 3 : 4 : 5 : 6 : 7

	非常 不 真 實	不 真 實	稍 微 不 真 實	不 確 定	稍 微 真 實	真 實	非常 真 實
09. 我完全地清楚我所被期望的是什麼.....	1	2	3	4	5	6	7
10. 我接受到兩個人或兩個人以上互不相容的要求.....	1	2	3	4	5	6	7
11. 我所接受的工作指派經常缺少適當的資源和材料.....	1	2	3	4	5	6	7
12. 關於我所必須執行的工作，解說都很清楚.....	1	2	3	4	5	6	7
13. 我做許多非必要性的事情.....	1	2	3	4	5	6	7
14. 我必須在不明確的指導和命令下工作.....	1	2	3	4	5	6	7

第肆部份：

說明一：下列各小題係描述當您的上司評估貴部門的績效時，以下的每一個項目，對您的上司而言，其重要程度如何。

	非常 不 重 要	不 重 要	稍 微 不 重 要	普 通	稍 微 重 要	重 要	非常 重 要
01. 病患的滿意度.....	1	2	3	4	5	6	7
02. 醫療照護（服務）的品質.....	1	2	3	4	5	6	7
03. 部門成員的專業發展.....	1	2	3	4	5	6	7
04. 臨床教學方面.....	1	2	3	4	5	6	7
05. 臨床研究方面.....	1	2	3	4	5	6	7
06. 取得資源的能力.....	1	2	3	4	5	6	7
07. 達成預算目標.....	1	2	3	4	5	6	7
08. 和相關專業團體的聯繫.....	1	2	3	4	5	6	7
09. 公共形象.....	1	2	3	4	5	6	7
10. 成本控制.....	1	2	3	4	5	6	7
11. 部門成員的滿足.....	1	2	3	4	5	6	7
12. 部門效率.....	1	2	3	4	5	6	7
13. 與其他部門的協調合作.....	1	2	3	4	5	6	7

說明二：下列各小題係描述貴部門在各方面的表現情形，請您依照您自己的感覺，在下列每一項後面1~7的數字中圈選一個，以表示最適合用來形容貴部門的表現。

	完 全 不 滿 意	不 滿 意	有 點 不 滿 意	普 通	尚 可	滿 意	表 現 卓 越
01. 病患的滿意度.....	1	2	3	4	5	6	7
02. 醫療照護（服務）的品質.....	1	2	3	4	5	6	7
03. 部門成員的專業發展.....	1	2	3	4	5	6	7
04. 臨床教學方面.....	1	2	3	4	5	6	7
05. 臨床研究方面.....	1	2	3	4	5	6	7
06. 取得資源的能力.....	1	2	3	4	5	6	7
07. 達成預算目標.....	1	2	3	4	5	6	7
08. 和相關專業團體的聯繫.....	1	2	3	4	5	6	7
09. 公共形象.....	1	2	3	4	5	6	7
10. 成本控制.....	1	2	3	4	5	6	7
11. 部門成員的滿足.....	1	2	3	4	5	6	7
12. 部門效率.....	1	2	3	4	5	6	7
13. 與其他部門的協調合作.....	1	2	3	4	5	6	7
14. 部門的整體績效.....	1	2	3	4	5	6	7

第伍部份：個人基本資料（僅供計算抽樣對象平均值之用）

01. 請問您的性別是..... 男 女
02. 請問您的年齡是..... 歲
03. 請問您目前的職稱是.....
04. 請問您在現任職位服務的年資為..... 年
05. 請問您在貴醫院的服務年資為..... 年
06. 請問貴部門的屬性為.... 醫療部內科系 醫療部外科系 醫療部其他科系
藥劑部 醫技部 護理部

請問您是否需要本研究結果以作為日後參考之用？
需要 不需要

如果您需要取得本研究結果，煩請於下列空欄中填上收件人的姓名及地址。

姓名：_____.

地址：_____.

本問卷到此結束，煩請您再次核對是否所有題目均已填答完成，並交由訪談人員或請於一週內將問卷寄回（回郵信封如附），非常謝謝您的協助！